

<p style="text-align: center;"><b>RSUD PRAYA LOMBOK TENGAH</b></p> 	<b>STANDAR PELAYANAN PEMERIKSAAN FOTO RONTGEN</b>		
	<b>No. Dokumen</b>	<b>No. Revisi</b>	<b>Halaman 1/1</b>
	<b>Tanggal Terbit 02 Januari 2022</b>	<p>Ditetapkan di : Praya Pada tanggal : 02 Januari 2022</p> <p style="text-align: center;"><b>DIREKTUR RSUD PRAYA</b></p> <p style="text-align: center;"><b><u>dr. Muzakir Langkir</u></b> Pembina Tk I/IVb NIP: 196411152006041001</p>	
<b>A. PERSYARATAN</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. Pasien Umum</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Lembar permintaan pemeriksaan DPJP</li> <li>b. Kuitansi Pembayaran</li> </ol> </li> <li><b>2. Pasien BPJS</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Lembar Pemeriksaan dari DPJP</li> <li>b. SEP</li> </ol> </li> </ol>		
<b>B. PROSEDUR</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pasien Menyerahkan lembar permintaan pemeriksaan dari DPJP ke loket pendaftar radiologi dengan dilengkapi kuitansi pembayaran</li> <li>2. Petugas Radiologi pengecekan kelengkapan berkas dan selanjutnya memasukkan data permintaan pemeriksaan ke dalam SIMRS</li> <li>3. Pasien menuju ruang pemeriksaan</li> <li>4. Radiografer melakukan tindakan pemeriksaan sesuai dengan SPO</li> <li>5. Radiografer mencetak hasil pemeriksaan</li> <li>6. Dokter Radiologi melakukan Expertise terhadap hasil pemeriksaan</li> <li>7. Hasil pemeriksaan yang sudah ditanda tangani oleh Dokter Radiologi dicatat dan dimasukkan dalam amplop oleh petugas di loket pengambilan hasil</li> <li>8. Pasien mengambil hasil pemeriksaan di loket pengambilan hasil dengan membubuhkan paraf atau tanda tangan di buku register</li> </ol>		

<b>RSUD PRAYA LOMBOK TENGAH</b>  	<b>STANDAR PELAYANAN PEMERIKSAAN FOTO RONTGEN</b>		
	<b>No. Dokumen</b>	<b>No. Revisi</b>	<b>Halaman 1/2</b>
<b>C. WAKTU</b>	c. 24 ( Dua puluh empat ) Jam		
<b>D. BIAYA PELAYANAN</b>	Sesuai tariff perbup		
<b>E. PENGADUAN</b>	Petugas Tim Pengaduan		