

**RUMUSAN RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN PERANGKAT DAERAH TAHUN 2022
DAN PERKIRAAN MAJU TAHUN 2023
KABUPATEN LOMBOK TENGAH**

OPD : DINAS PERPUSTAKAAN DAN KERASIPAN

KODE					Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2022			Catatan Penting	Prakiraan Maju Tahun 2023	
							Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
2					URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR							
2	23				URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERPUSTAKAAN							
2	23	01			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase Dokumen laporan Kinerja di laksanakan tepat waktu	100%		1,443,868,363.00			
2	23	01	2.01		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah				55,522,223.00			
2	23	01	2.01	04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	DPA, RKA dan Sirup	3	Dokumen	8,233,852.00			
2	23	01	2.01	06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Laporan LAKIP, LPPD, LKPJ, Renstra, Renja	5	Dokumen	47,288,371.00			
2	23	01	2.06		Administrasi Umum Perangkat Daerah				247,883,140.00			
2	23	01	2.06	02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Printer, LCD Proyektor, Wireless, mesin pencacah kefrtas, trolley buku, dan tabung pemadam kebakaran	15	unit	213,659,140.00			
2	23	01	2.06	09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan Hasil Koordinasi dan Konsultasi	4	dokumen	34,224,000.00			
2	23	01	2.07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah				800,000,000.00			
2	23	01	2.07	09	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Pembangunan Depo Arsip, Ruang Baca Anak, dan Pojok Baca	4	unit	800,000,000.00			
2	23	01	2.09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				25,000,000.00			
2	23	01	2.09	09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya		1	paket	25,000,000.00			

KODE					Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2022			Catatan Penting	Prakiraan Maju Tahun 2023	
							Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
2	23	01	2.08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				209,377,000.00			
2	23	01	2.08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Tersedianya air, listrik dan internet	12	bulan	93,792,000.00			
2	23	01	2.08	04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Terlaksananya pengelola keuangan dan pelayanan umum kantor	12	bulan	115,585,000.00			
2	23	01	2.09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				106,086,000.00			
2	23	01	2.09	02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Tersedianya premium, perpanjangan STNK, jasa servis	12	bulan	106,086,000.00			
2	23	02			PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN				909,941,244.00			
2	23	02	2.01		Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota				595,697,420.00			
2	23	02	2.01	06	Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Pelatihan Pengelola Perpustakaan Desa	12	desa	300,000,000.00			
2	23	02	2.01	07	Pengembangan Layanan Perpustakaan Rujukan Tingkat Kabupaten/Kota	Jumlah pengunjung yang terlayani	33,970	orang	88,655,400.00			
2	23	02	2.01	08	Pengembangan Bahan Pustaka	Tersedianya bahan pustaka	1	paket	197,042,210.00			
2	23	02	2.01	09	Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka	Bahan pustaka yang dikelola	12	bulan	9,999,810.00			
2	23	02	2.02		Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota				314,243,824.00			
2	23	02	2.02	01	Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat	Terlaksananya sosialisasi dan publikasi di media	2	media	86,181,960.00			
2	23	02	2.02	04	Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial	Pembangunan rumah baca masyarakat, story telling, kursus kursus, lomba lomba	10	paket	228,061,864.00			

KODE					Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2022			Catatan Penting	Prakiraan Maju Tahun 2023	
							Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
2	24				URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEARSIPAN							
2	24	02			PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP				108,623,498.00			
2	24	02	2.02		Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota				94,299,706.00			
2	24	02	2.02	02	Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis	Jumlah arsip yang diklasifikasikan	20	Dokumen	94,299,706.00			
2	24	02	2.03		Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota				14,323,792.00			
2	24	02	2.03	02	Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten / Kota	Terlaksananya bimbingan teknik	44	orang	14,323,792.00			
2	24	03			PROGRAM PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP				44,232,313.00			
2	24	03	2.01		Pemusnahan Arsip Dilingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (sepuluh) Tahun				44,232,313.00			
2	24	03	2.01	01	Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (sepuluh) Tahun	Arsip yang dimusnahkan, tersusunnya PERDA kearsipan	50,000	berkas	44,232,313.00			
JUMLAH TOTAL									2,506,665,418.00			

Praya, Januari 2020
Kepala Dinas
Perpustakaan dan Kearsipan
Kabupaten Lombok Tengah

Drs. LALU RINJANI, M.Si
NIP. 19700317 198903 1 001