



**NOTULA RAPAT  
MONITORING DAN EVALUASI CAPAIAN KINERJA  
TRIWULAN I TAHUN 2023**

- Sidang/Rapat** : Rapat Monitoring dan Evaluasi Capaian Kinerja Triwulan I Tahun 2023
- Hari/Tanggal** : April 2023
- Waktu Sidang/Rapat** : 08.00 Wita (Pasca Apel Pagi)
- Acara** : Rangkaian Diskusi Pencapaian dan Pelaporan Kinerja Triwulan I Tahun 2023
- Lokasi** : Ruang Rapat Kepala Dinas
- Pimpinan Sidang/Rapat** : **Ir. Lalu Rahadian, M.Si** / Kepala Dinas
- Notulis** : **Muhamad Sarjan, ST., MT**/ Sekretaris Dinas
- Peserta Sidang Rapat** : a. Kepala Bidang Bina Marga  
b. Kepala Bidang Cipta Karya  
c. Kepala Bidang SDA  
d. Kepala Bidang Penataan Ruang  
e. Kasubag Perencanaan dan Keuangan  
f. Fungsional Perencana  
g. Kepala UPT Jasa Konstruksi  
h. Kepala UPT Peralatan dan Pengujian
- Acara Kegiatan**
- 1. Pembukaan** : Kepala Dinas membuka secara singkat dan menyampaikan tujuan diadakannya rapat rutin di tiap hari Senin pada awal bulan, termasuk didalamnya membahas perihal capaian kinerja Program, permasalahan dan tindak lanjut terhadap permasalahan yang ada
  - 2. Pemaparan Capaian Kinerja Program Bidang** : Kepala Dinas menyampaikan Laporan Triwulan I dan capaian pada masing-masing Program. Terlaporkan bahwa kondisi realisasi fisik dan keuangan hingga bulan Maret Tahun 2023 baru terealisasi sebesar Rp. 20.308.195.091,00 (14,06 %). (Laporan Terlampir)
  - 3. Konfirmasi Kepala Bidang terhadap Capaian Program** : Terkonfirmasi bahwa yang keuangan dan fisik yang terealisasi adalah gaji dan tambahan penghasilan, dan kegiatan lain seperti belanja modal (Dana DAK) sudah ada realisasi UMK
  - 4. Arahan Kepala Dinas dan Penutup** : 1. Menekankan untuk terus memonitoring dan mengevaluasi hasil kerjanya sehingga di evaluasi berikutnya dapat mencapai target kinerja dan



**PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK TENGAH**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

Komplek Pusat Pemerintahan Kab. Lombok Tengah Gedung A lantai.4 Jln Raden Pugh Praya

- anggaranannya
2. Perlu untuk menganalisis data secara cermat, obyektif dan realistis
  3. Penyampaian ucapan terima kasih kepada pihak-pihak yang memberikan kontribusinya terhadap pelaporan capaian kinerja ini

**PIMPINAN RAPAT**

Kepala Dinas,

**Ir. Lulu Rahadian, M.Si**  
NIP. 196712311992031117

**NOTULIS**

Sekretaris Dinas,

**Muhamad Sarjan, ST., MT**  
NIP. 197612312001121009



**NOTULA RAPAT  
MONITORING DAN EVALUASI CAPAIAN KINERJA  
TRIWULAN I TAHUN 2023**

- Sidang/Rapat** : Rapat Monitoring dan Evaluasi Capaian Kinerja Triwulan II Tahun 2023
- Hari/Tanggal** : Juli 2023
- Waktu Sidang/Rapat** : 08.00 Wita (Pasca Apel Pagi)
- Acara** : Rangkaian Diskusi Pencapaian dan Pelaporan Kinerja Triwulan II Tahun 2023
- Lokasi** : Ruang Rapat Kepala Dinas
- Pimpinan Sidang/Rapat** : **Ir. Lalu Rahadian, M.Si** / Kepala Dinas
- Notulis** : **Muhamad Sarjan, ST., MT**/ Sekretaris Dinas
- Peserta Sidang Rapat** : a. Kepala Bidang Bina Marga  
b. Kepala Bidang Cipta Karya  
c. Kepala Bidang SDA  
d. Kepala Bidang Penataan Ruang  
e. Kasubag Perencanaan dan Keuangan  
f. Fungsional Perencana  
g. Kepala UPT Jasa Konstruksi  
h. Kepala UPT Peralatan dan Pengujian
- Acara Kegiatan**
- 1. Pembukaan** : Kepala Dinas membuka secara singkat dan menyampaikan tujuan diadakannya rapat rutin di tiap hari Senin pada awal bulan, termasuk didalamnya membahas perihal capaian kinerja Program, permasalahan dan tindak lanjut terhadap permasalahan yang ada
- 2. Pemaparan Capaian Program Bidang** : Kepala Dinas menyampaikan Laporan Triwulan I dan capaian pada masing-masing Program. Terlaporkan bahwa kondisi realisasi fisik dan keuangan hingga bulan Juni Tahun 2023 terealisasi sebesar Rp. 36.896.016.751,00 (25,55 %) dan fisik mencapai 56,06%, dengan persentase terbesar pada Program Penyelenggaraan Penataan Ruang (64,51%), Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah (57,97%), Program Pengelolaan SDA (60,23%), Program Pengelolaan dan Pengembangan Air Minum(41,70%), Program Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah (44,56%) dan Program Penataan Bangunan dan Lingkungannya (44,94%) (Laporan Terlampir)



**PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK TENGAH**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

Komplek Pusat Pemerintahan Kab. Lombok Tengah Gedung A lantai.4 Jln Raden Pugh Praya

**3. Konfirmasi Kepala Bidang terhadap Capaian Program**

: Terkonfirmasi bahwa yang keuangan dan fisik yang terealisasi adalah gaji dan tambahan penghasilan, dan kegiatan lain seperti belanja modal (Dana DAK) sudah sudah terealisasi sesuai kontrak-kontrak yang telah disahkan.

**4. Arahan Kepala Dinas dan Penutup**

- : 1. Menekankan untuk terus memonitoring dan mengevaluasi hasil kerjanya sehingga di evaluasi berikutnya dapat mencapai target kinerja dan anggarannya  
2. Perlu untuk menganalisis data secara cermat, obyektif dan realistis  
3. Penyampaian ucapan terima kasih kepada pihak-pihak yang memberikan kontribusinya terhadap pelaporan capaian kinerja ini

**PIMPINAN RAPAT**

Kepala Dinas,



**Arif Kulu Rahadian, M.Si**

NIP. 19671231 199203 1 117

**NOTULIS**

Sekretaris Dinas,

**Muhamad Sarjan, ST., MT**

NIP. 19761231 200112 1 009



**NOTULA RAPAT  
MONITORING DAN EVALUASI CAPAIAN KINERJA  
TRIWULAN III TAHUN 2023**

<b>Sidang/Rapat</b>	:	Rapat Monitoring dan Evaluasi Capaian Kinerja Triwulan III Tahun 2023
<b>Hari/Tanggal</b>	:	Oktober 2023
<b>Waktu Sidang/Rapat</b>	:	08.00 Wita (Pasca Apel Pagi)
<b>Acara</b>	:	Rangkaian Diskusi Pencapaian dan Pelaporan Kinerja Triwulan III Tahun 2023
<b>Lokasi</b>	:	Ruang Rapat Kepala Dinas
<b>Pimpinan Sidang/Rapat</b>	:	<b>Ir. Lalu Rahadian, M.Si /</b> Kepala Dinas
<b>Notulis</b>	:	<b>Muhamad Sarjan, ST., MT/</b> Sekretaris Dinas
<b>Peserta Sidang Rapat</b>	:	a. Kepala Bidang Bina Marga b. Kepala Bidang Cipta Karya c. Kepala Bidang SDA d. Kepala Bidang Penataan Ruang e. Kasubag Perencanaan dan Keuangan f. Fungsional Perencana g. Kepala UPT Jasa Konstruksi h. Kepala UPT Peralatan dan Pengujian
<b>Acara Kegiatan</b>		
<b>1. Pembukaan</b>	:	Kepala Dinas membuka secara singkat dan menyampaikan tujuan diadakannya rapat rutin di tiap hari Senin pada awal bulan, termasuk didalamnya membahas perihal capaian kinerja Program, permasalahan dan tindak lanjut terhadap permasalahan yang ada
<b>2. Pemaparan Capaian Program Bidang</b>	:	Kepala Dinas menyampaikan Laporan Triwulan III dan capaian pada masing-masing Program. Terlaporkan bahwa kondisi realisasi fisik dan keuangan hingga bulan September Tahun 2023 terealisasi sebesar Rp. 99.638.427.537,00 (66,72 %) dan fisik mencapai 84,35%, dengan persentase pada Program Penyelenggaraan Penataan Ruang (87,72%), Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah (78,68%), Program Pengelolaan SDA (95,35%), Program Pengelolaan dan Pengembangan Air Minum (84,38%), Program Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah (63,71%) dan Program Penataan Bangunan dan Lingkungannya (66,81%)



**PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK TENGAH**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

Komplek Pusat Pemerintahan Kab. Lombok Tengah Gedung A lantai.4 Jln Raden Puguh Praya

3. **Konfirmasi Kepala Bidang terhadap Capaian Program** : Terkonfirmasi bahwa yang keuangan dan fisik yang terealisasi adalah gaji dan tambahan penghasilan, dan kegiatan lain seperti belanja modal (Dana DAK) sudah sudah terealisasi sesuai kontrak-kontrak yang telah disahkan.
4. **Arahan Kepala Dinas dan Penutup** : 1. Menekankan untuk terus memonitoring dan mengevaluasi hasil kinerjanya sehingga di evaluasi berikutnya dapat mencapai target kinerja dan anggarannya  
2. Perlu untuk menganalisis data secara cermat, obyektif dan realistis  
3. Penyampaian ucapan terima kasih kepada pihak-pihak yang memberikan kontribusinya terhadap pelaporan capaian kinerja ini

**PIMPINAN RAPAT**

Kepala Dinas,



**Ir. Lalu Rahadian, M.Si**

NIP. 19671231 199203 1 117

**NOTULIS**

Sekretaris Dinas,

**Muhamad Sarjan, ST., MT**

NIP. 19761231 200112 1 009



**NOTULA RAPAT  
MONITORING DAN EVALUASI CAPAIAN KINERJA  
TRIWULAN IV TAHUN 2023**

- Sidang/Rapat** : Rapat Monitoring dan Evaluasi Capaian Kinerja Triwulan IV Tahun 2023
- Hari/Tanggal** : Desember 2023
- Waktu Sidang/Rapat** : 08.00 Wita (Pasca Apel Pagi)
- Acara** : Rangkaian Diskusi Pencapaian dan Pelaporan Kinerja Triwulan IV Tahun 2023
- Lokasi** : Ruang Rapat Kepala Dinas
- Pimpinan Sidang/Rapat** : **Ir. Lalu Rahadian, M.Si /** Kepala Dinas
- Notulis** : **Muhamad Sarjan, ST., MT/** Sekretaris Dinas
- Peserta Sidang Rapat** : a. Kepala Bidang Bina Marga  
b. Kepala Bidang Cipta Karya  
c. Kepala Bidang SDA  
d. Kepala Bidang Penataan Ruang  
e. Kasubag Perencanaan dan Keuangan  
f. Fungsional Perencana  
g. Kepala UPT Jasa Konstruksi  
h. Kepala UPT Peralatan dan Pengujian
- Acara Kegiatan**
- 1. Pembukaan** : Kepala Dinas membuka secara singkat dan menyampaikan tujuan diadakannya rapat rutin di tiap hari Senin pada awal bulan, termasuk didalamnya membahas perihal capaian kinerja Program, permasalahan dan tindak lanjut terhadap permasalahan yang ada, dan mengingatkan bahwa sudah berada di Akhir Tahun.
- 2. Pemaparan Capaian Program Bidang** : Kepala Dinas menyampaikan Laporan Triwulan IV dan capaian pada masing-masing Program. Terlaporkan bahwa kondisi realisasi fisik dan keuangan hingga bulan Desember Tahun 2023 terealisasi sebesar Rp. 144.770.099.288,00 ,00 (96,94%) dan fisik mencapai 98,38%, dengan persentase pada Program Penyelenggaraan Penataan Ruang (99,93 %), Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah (94,85%), Program Pengelolaan SDA (99,11%), Program Pengelolaan dan Pengembangan Air Minum (99,15%), Program Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah



**PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK TENGAH**  
**DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

Komplek Pusat Pemerintahan Kab. Lombok Tengah Gedung A lantai.4 Jln Raden Puguh Praya

(99,92%) dan Program Penataan Bangunan dan Lingkungannya (99,84%) (Laporan Terlampir)

**3. Konfirmasi Kepala Bidang terhadap Capaian Program**

: Terkonfirmasi bahwa yang keuangan dan fisik yang terealisasi adalah gaji dan tambahan penghasilan, dan kegiatan lain seperti belanja modal (Dana DAK) sudah sudah terealisasi sesuai kontrak-kontrak yang telah disahkan.

**4. Arahan Kepala Dinas dan Penutup**

1. Menekankan untuk terus memonitoring dan mengevaluasi hasil kinerjanya sehingga di evaluasi berikutnya dapat mencapai target kinerja dan anggarannya
2. Perlu untuk menganalisis data secara cermat, obyektif dan realistis
3. Penyampaian ucapan terima kasih kepada pihak-pihak yang memberikan kontribusinya terhadap pelaporan capaian kinerja ini

**PIMPINAN RAPAT**

Kepala Dinas,



**Ir. Laju Rahadian, M.Si**

NIP. 19671231 199203 1 117

**NOTULIS**

Sekretaris Dinas,

**Muhamad Sarjan, ST., MT**

NIP. 19761231 200112 1 009