

PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK TENGAH



LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH (LKj-IP) DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG TAHUN 2021

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kita panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa, karena atas rahmat dan karunia-Nya, kami dapat menyelesaikan Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKj-IP) Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Lombok Tengah tahun 2021.

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKj-IP) Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Lombok Tengah disusun berdasarkan Instruksi Presiden Nomor 7 Tahun 2014 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, dan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang pedoman Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Review atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKj-IP) Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Lombok Tengah tahun 2021 ini merupakan wujud dari pertanggungjawaban terhadap kinerja yang telah dicapai selama tahun 2021. Diharapkan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKj-IP) Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Lombok Tengah ini dapat memberikan informasi yang diharapkan seluruh stakeholders.

Tanggapan (feedback) serta saran-saran untuk perbaikan terhadap laporan yang kami susun sangat kami harapkan guna peningkatan kinerja di tahun berikutnya. Pada kesempatan ini kami ucapkan terima kasih kepada seluruh unsur yang telah mendukung dalam penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKj-IP) Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Lombok Tengah.

Praya, 31 Januari 2022

Kepala Dinas
Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang



M. LALU RAHADIAN, M.Si
NIP. 196712311992031117

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	ii
DAFTAR ISI	iii
RINGKASAN EKSEKUTIF.....	iv
BAB I PENDAHULUAN	1
I.1. Tugas, Fungsi SKPD	1
I.2. Data Kepegawaian.....	2
I.3. Struktur Organisasi Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang.....	7
BAB II PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA.....	8
II.1. Rencana Strategis	8
II.2. Rencana Kinerja Tahunan.....	9
II.3. Indikator Kinerja Utama.....	10
II.4. Perjanjian Kinerja Opd 2021	12
BAB III AKUNTABILITAS KINERJA	15
III.1. Skala Pengukuran Evaluasi Kinerja SKPD	15
III.2. Evaluasi Kinerja Pencapaian Sasaran.....	16
III.3. Akuntabilitas Keuangan	26
BAB IV PENUTUP	28

RINGKASAN EKSEKUTIF

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKj-IP) Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Lombok Tengah Tahun 2021 ini disusun sebagai wujud pertanggung jawaban atas pelaksanaan program dan kegiatan yang dilaksanakan dalam rangka mencapai visi, misi, tujuan dan sasaran sebagaimana telah ditetapkan dalam Rencana Strategis Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Tahun 2021-2026. Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKj-IP) juga sebagai alat kendali dan alat penilaian kinerja secara kuantitatif dan perwujudan akuntabilitas pelaksanaan tugas dan fungsi Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang menuju terwujudnya **Good Governance** yang didasarkan pada peraturan perundang-undangan yang berlaku, kebijakan yang transparan dan dapat dipertanggungjawabkan. Dimana didalamnya memuat gambaran mengenai pencapaian sasaran strategis Tahun 2021-2026 yang diukur berdasarkan Indikator Kinerja Utama (IKU) yang ditetapkan.

Untuk mencapai visi dan misi Bupati dan Wakil Bupati Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Lombok Tengah menetapkan 5 (lima) sasaran strategis dengan 6 (enam) indikator kinerja. Indikator kinerja tersebut merupakan ikhtisar hasil (outcome) berbagai program dan kegiatan sebagai penjabaran tugas pokok dan fungsi Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang. Hal ini dimaksudkan agar kinerja yang telah dicapai dapat lebih terukur tingkat kemanfaatannya, tidak hanya sekedar pencapaian output kegiatan. Rincian capaian kinerja masing-masing indikator tiap sasaran strategis tersebut dapat diilustrasikan dalam tabel berikut:

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target 2021	Realisasi 2021	%
1.	Meningkatkan jalan Kabupaten dalam kondisi mantap	Presentase jalan dalam kondisi mantap	66,47%	65,42%	98,42
2.	Meningkatnya prosentase DI. kewenangan kabupaten yang terlayani	Rasio Luas daerah irigasi kewenangan kabupaten yang dilayani jaringan	70.25%	65,80%	93,66

		irigasi			
3.	Tersedianya gedung pelayanan publik dan Ketersediaan dokumen dan regulasi tata ruang	Gedung Pemerintah Terbangun Tepat waktu	0 Unit	5 unit	
		Presentase pemenuhan regulasi Tata Ruang	100%	100%	100
5.	Meningkatnya distribusi air minum	Menurunya presentase kawasan rawan air minum	21,36%	21,36%	100

BAB I

PENDAHULUAN

I.1. Tugas, Fungsi SKPD

Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang Kabupaten Lombok Tengah berdiri berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Lombok Tengah Nomor 6 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah dan Peraturan Bupati Lombok Tengah Nomor 66 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Pokok dan Fungsi Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Lombok Tengah. Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang mempunyai tugas membantu Bupati melaksanakan fungsi penunjang urusan pemerintahan di bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang yang menjadi kewenangan Daerah dan tugas pembantuan yang diberikan kepada Kabupaten. Untuk melaksanakan tugas pokok sebagaimana dimaksud. Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang menyelenggarakan fungsi :

- a. Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang;
- b. Pelaksanaan Kebijakan teknis di bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang;
- c. Pelaksanaan Evaluasi dan Pelaporan Teknis di Bidang Pekerjaan Umum Penataan Ruang;
- d. Pelaksanaan administrasi Dinas di Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang;
- e. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Bupati sesuai dengan tugas dan fungsinya;

I.2. Data Kepegawaian

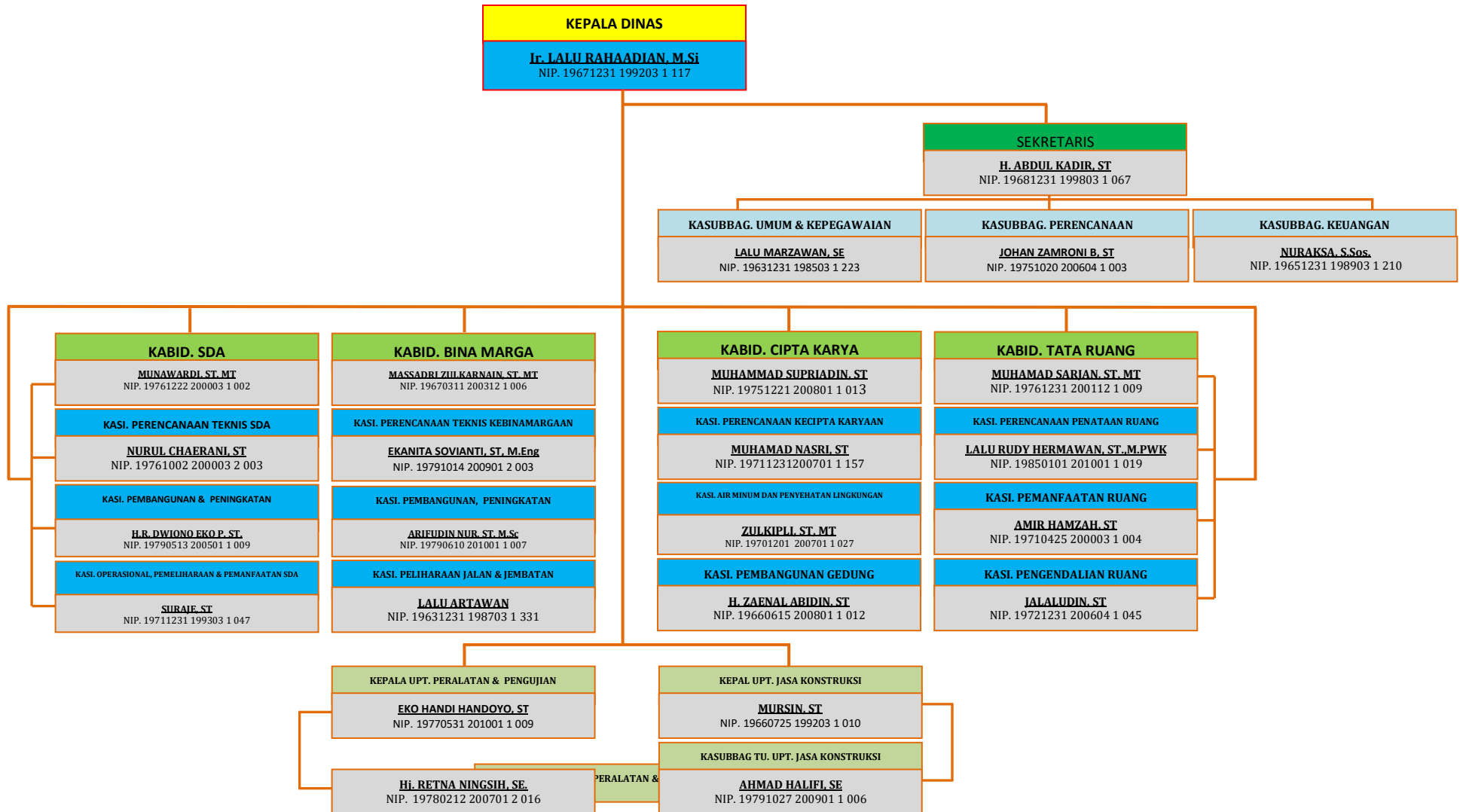
REGISTER PEGAWAI DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG Keadaan : 31 Desember 2021

DAFTAR : NOMINATIF PNS PADA DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KAB. LOMBOK TENGAH													
No.	NAMA	NIP. BARU	PANGKAT		JABATAN		ESLN	PEND.	JURUSAN	TH PEND.	TGL LAHIR	TMT. CPN	TMT. PNS
			GOL.	TMT	JABATAN	TMT							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1	Ir. LALU RAHADIAN, M.Si	196712311992031117	IV/c	01-10-2017	Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	07-09-2021	II.b	S2	Ilmu Lingkungan	2003	31-12-1967	01-03-1992	01-12-1993
2	H. ABDUL KADIR, S.T.	196812311998031067	IV/b	01-04-2020	Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	07-01-2020	III.a	S1	Teknik Sipil	1994	31-12-1968	01-03-1998	01-04-1999
3	SUPARDIONO, S.Pd., M.Sc	197605152000121003		01-04-2017	Analisis Pemanfaatan Ruang	13-09-2021		S2	Ilmu Lingkungan	2010	15-05-1976	01-03-2000	01-01-2001
4	MUHAMMAD SARJAN, ST.MT.	197612312001121009	IV/a	01-04-2018	Kabid. Penataan Ruang	01-02-2017	III.b	S2	Mag. Perenc. Kota & Daerah	2007	31-12-1976	01-12-2001	01-04-2003
5	LALU MARZAWAN, S.E.	196312311985031223	III/d	01-10-2005	Kasubbag. Umum & Kepegawaian	01-02-2017	IV.a	S1	Ekonomi Pembangunan		31-12-1963	01-03-1985	01-10-1986
6	LALU ARTAWAN	196312311987031331	III/d	01-04-2011	Kasi. Pemeliharaan Jalan dan	01-02-2017	IV.a	STM	Bangunan	1982	31-12-1963	01-03-1987	01-07-1988
7	AMIR HAMZAH, S.T.	197104252000031004	III/d	01-10-2011	Kasi. Pemanfaatan Ruang	01-02-2017	IV.a	S1	Teknik Mesin	1995	25-04-1971	01-03-2000	01-04-2001
8	NURUL CHAERANI, S.T.	197610022000032003	III/d	01-04-2012	Kasi. Perencanaan Teknis Sumber Daya Air	01-02-2017	IV.a	S1	Teknik Pengairan	1999	02-10-1976	01-03-2000	01-04-2001
9	SURAJE, ST.	197112311993031047	III/d	01-10-2016	Kasi. Operasi, Pemel. & Pemanfaatan Sumber Daya Air	07-01-2020	IV.a	S1	Teknik Sipil	2003	31-12-1971	01-03-1993	01-08-1994
10	NURAKSA, S. Sos.	196512311989031210	III/d	01-04-2017	Kasubag. Keuangan	07-01-2020		S1	Ilmu Adm. Negara	2006	31-12-1965	01-02-1989	01-04-1990
11	LALU AHADI, S.Sos.	197004041990031005	III/d	01-04-2017	Pengelola Pembangunan dan Peningkatan Jalan			S1	Ilmu Adm. Negara	2012	04-04-1970	01-03-1990	01-03-1992
12	JALALUDIN, S.T.	197212312006041045	III/d	01-04-2018	Kasi. Pengendalian	01-02-2017	IV.a	S1	Teknik Arsitektur	2000	31-12-1972	01-04-2006	01-05-2007
13	MUHAMMAD SUPRIADDIN, ST.	197512212008011013	III/d	01-04-2018	Kabid. Cipta Karya			S1	Teknik Sipil	2001	21-12-1975	01-01-2008	01-04-2009
14	JOHAN ZAMRONI BAROKAH, ST.	197510202006041003	III/d	01-04-2018	Kasubbag. Perencanaan	01-02-2017	IV.a	S1	Teknik Arsitektur	1999	20-10-1975	01-04-2006	01-05-2007
15	MUHAMAD NASRI, ST.	197112312007011157	III/d	01-04-2019	Kasi. Perencanaan Teknis Keciaptakarya	01-02-2017	IV.a	S1	Teknik Arsitek	1999	31-12-1971	01-01-2007	01-06-2008
16	ZULKIPLI, ST. MT.	197012012007011027	III/d	01-04-2019	Kasi. Air Minum dan Penyehatan Lingkungan	07-01-2020	IV.a	S2	Teknik Pengairan	2012	01-12-1970	01-01-2007	01-06-2008
17	MURSIN, ST.	196607251992031010	III/d	01-04-2020	Kepala UPT. Jasa Konstruksi	07-01-2020		S1	Teknik Sipil	2007	25-07-1966	01-03-1992	01-04-1993
18	H. ZAENAL ABIDIN, ST.	196606152008011012	III/d	01-04-2020	Kasi. Pembangunan Gedung	01-02-2017	IV.a	S1	Teknik Sipil	1994	15-06-1966	01-01-2008	01-04-2009
19	LALU MIRZA AMRULLOH, ST.	197205042008011029	III/d	01-04-2020	Pengelola Pemeliharaan Jalan			S1	Teknik Sipil	1999	04-05-1972	01-01-2008	01-04-2009
20	H. JUMANEM, S. Sos.	197212311994021013	III/d	01-04-2020	Pengadministrasi Umum			S1	Ilmu Adm. Negara	2006	31-12-1972	01-02-1994	01-11-1995
21	MUNAWARDI, ST.MT	197612222000031002	III/d	01-04-2020	Kabid Sumber Daya Air	07-01-2020	IV.a	S1	Teknik Sipil	2006	22-12-1976	01-03-2000	01-04-2001
22	LALU ZUL EKASAPTA RAK PUTRA,	197907142009011009	III/d	01-04-2021	Pengawas Bangunan dan	15-07-2020		S1	Teknik Sipil	1979	14-07-1979	01-01-2009	01-07-2010
23	EKANITA SOVIANTI, ST.M.Eng	197910142009012003	III/d	01-04-2021	Kasi. Perencanaan Teknis Kebinamargaan	01-02-2017	IV.a	S2	Teknik Sipil	2003	14-10-1979	01-01-2009	01-03-2010
24	AHMAD HALIFI, SE.	197910272009011006	III/d	01-04-2021	Kasubbag. TU. UPT. Jasa Konstruksi	01-02-2017	IV.b	S1	Ekonomi Pembangunan	2003	27-10-1979	01-01-2009	01-03-2010
25	SAIFUL ZUHRI, ST. MT	197604202009011004	III/d	01-04-2021	Analisis Bangunan Gedung dan Permukiman			S2	Magister Perenc. Kota & daerah	2014	20-04-1976	01-01-2009	01-03-2010
26	ARIFUDIN NUR, ST. MSc	197906102010011007	III/c	01-04-2018	Kasi. Pembangunan & Peningkatan Jalan dan	07-01-2020		S2	Magister Sistem & Teknik	2018	10-06-1979	01-01-2010	01-11-2011
27	MASSADRI ZULKARNAIN, ST. MT	196703112003121006	III/c	01-04-2018	Kabid Bina Marga	07-01-2020	IV.a	S2	Teknik Sipil	2019	11-03-1967	01-12-2003	01-02-2005
28	IQBAL PRAYADI SAPUTRA, ST. MT	198602122009011004	III/c	01-04-2018	Analisis Pengembangan			S1	Arsitektur	2017	12-02-1986	01-01-2009	01-03-2010
29	LALU RUDY HERMAWAN, S.T. M.P	198501012010011019	III/c	01-04-2018	Kasi. Perencanaan Teknis Penataan Ruang	07-01-2020		S1	Teknik Pemb. Wil & Kota	2018	01-01-1985	01-01-2010	01-11-2011
30	EKO HANDI HANDOYO, S.T.	197705312010011009	III/c	01-04-2018	Kepala UPT. Peralatan dan	07-01-2020		S1	Teknik Mesin	2002	31-05-1977	01-01-2010	01-11-2011

81	ROHIMI	196412312007012149	II/d	01-04-2019	Pengadministrasi Umum	SMA A.3	IPS	1983	31-12-1964	01-01-2007	01-10-2008
82	KISWARA	196612312007011287	II/d	01-04-2019	Petuga Operasi dan Pemeliharaan Sumber Daya Air (Jonggat)	STM	Bangunan	1984	31-12-1966	01-01-2007	01-10-2008
83	LALU RAIS ASHARI	196703172007011013	II/d	01-04-2019	Pengadministrasi Keuangan	SMA	IPS	1986	17-03-1967	01-01-2007	01-10-2008
84	ASRIJAYA	196412312007011286	II/d	01-04-2019	Juru Operasi dan Pemeliharaan Sumber Daya Air (Embung II, DI Surabaya)	SMA	IPS	1985	31-12-1964	01-01-2007	01-10-2008
85	SAPRUN	196812312007011317	II/d	01-04-2019	Pengamat Operasi dan Pemeliharaan Sumber Daya Air	STM	Bangunan	1988	31-12-1968	01-01-2007	01-10-2008
86	LALU SYAMSUL ANWAR	196912312007011285	II/d	01-04-2019	Juru Operasi dan Pemeliharaan Sumber Daya Air	SMA A.3	IPS	1989	31-12-1969	01-01-2007	01-10-2008
87	HIRMAYADI	196912312007011282	II/d	01-04-2019	Pengadministrasi Kepegawaian	SMA	Ilmu-Ilmu Sosial	1990	31-12-1969	01-01-2007	01-10-2008
88	AMRILLAH	197301302007011011	II/d	01-04-2019	Pengamat Operasi dan Pemeliharaan Sumber Daya Air	SMA	Ilmu-Ilmu Sosial	1993	30-01-1973	01-01-2007	01-10-2008
89	H. HARAPAN	196312312007011218	II/d	01-04-2019	Penjaga Pintu Air	SMA	IPS	1983	31-12-1963	01-01-2007	01-10-2008
90	LALU AHMAD ZARKASI	197701012007011037	II/d	01-04-2019	Juru Operasi dan Pemeliharaan Sumber Daya Air (DI Surabaya)	SMK	Perkantoran	1997	01-01-1977	01-01-2007	01-10-2008
91	SARI	196712312007011309	II/d	01-04-2019	Juru Operasi dan Pemeliharaan Sumber Daya Air (DI Jonggat)	SMA	Ilmu-Ilmu Sosial	1988	31-12-1967	01-01-2007	01-10-2008
92	BAIQ NURTI	196412312007012151	II/d	01-04-2019	Pengadministrasi Keuangan	SMA	IPS	1983	31-12-1964	01-01-2007	01-10-2008
93	LALU HIRJAN	196812312007011557	II/d	01-04-2019	Pengolah Sarana dan Prasarana Pengairan	STM	Bangunan	1987	31-12-1968	01-01-2007	01-10-2008
94	MUHAMAD MULIAMIN	196812312007011321	II/d	01-04-2019	Pengamat Operasi dan Pemeliharaan Sumber Daya Air	SMEA	Perkantoran	1988	31-12-1968	01-01-2007	01-10-2008
95	ARJAWI	197112012007011016	II/d	01-04-2019	Juru Operasi dan Pemeliharaan Sumber Daya Air (DI Mujur II)	SMA	Ilmu-Ilmu Sosial	1990	01-12-1971	01-01-2007	01-10-2008
96	SRI HARTINI	197408112007012009	II/d	01-04-2019	Pengadministrasi Keuangan	SMA	Ilmu-Ilmu Sosial	1993	11-08-1974	01-01-2007	01-10-2008
97	SRI ARTATI	196809292007012031	II/d	01-04-2019	Pengelola Keuangan	SMA A.3	IPS	1988	29-09-1968	01-01-2007	01-10-2008
98	M. HUSNI AMRI	197212312007011183	II/d	01-04-2019	Penjaga Pintu Air	SMA	Ilmu-Ilmu Sosial	1993	31-12-1972	01-01-2007	01-10-2008
99	EVI FEBRIANTY	197502082007011018	II/d	01-04-2019	Pengelola Keuangan	SMA	Ilmu-Ilmu Biologi	1994	08-02-1975	01-01-2007	01-10-2008
100	LALU AGUS PUTRA	197812242007011009	II/d	01-04-2019	Pengadministrasi Kepegawaian	SMU	IPS	1998	24-12-1978	01-01-2007	01-10-2008
101	FATAHULLAH	196312312007011209	II/d	01-04-2019	Penjaga Pintu Air, (BS II, DI)	SMA A.4	Bahasa	1984	31-12-1963	01-01-2007	01-10-2008
102	KAMERAN	196512312007011270	II/d	01-04-2019	Pengamat Operasi dan Pemeliharaan Sumber Daya Air	STM	Bangunan	1984	31-12-1965	01-01-2007	01-10-2008
103	SUKIMAN	196512312007011265	II/d	01-04-2019	Juru Operasi dan Pemeliharaan Sumber Daya Air	SMA	IPS	1985	31-12-1965	01-01-2007	01-10-2008
104	MURTAPIUN	196512312007011268	II/d	01-04-2019	Pengadministrasi Umum (Tata	SMEA	Tata Niaga	1985	31-12-1965	01-01-2007	01-10-2008
105	SYAR' I	196512312007011284	II/d	01-04-2019	Penjaga Pintu Air	SMA	Ilmu-Ilmu Fisik	1991	31-12-1965	01-01-2007	01-10-2008
106	JASWADI	196612312007011291	II/d	01-04-2019	Pengamat Operasi dan Pemeliharaan Sumber Daya Air	SMA	IPS	1985	31-12-1966	01-01-2007	01-10-2008
107	SUWARLAN	196402032007011015	II/d	01-04-2019	Penjaga Pintu Air (BJB, 1.2.3. DI Surabaya)	STM	Pertanian	1986	03-02-1964	01-01-2007	01-10-2008
108	MURTAAT	196504052007011028	II/d	01-04-2019	Penjaga Pintu Air (DAM Mesone Batukliang)	SMA	IPS	1986	05-04-1965	01-01-2007	01-10-2008
109	MUHAMAD NASRI	196512312007011271	II/d	01-04-2019	Operator Alat Berat	SMA	IPA	1986	31-12-1965	01-01-2007	01-10-2008
110	HERWANDA	196607172007011023	II/d	01-04-2019	Penata Keuangan	SMA	IPA	1986	17-07-1966	01-01-2007	01-10-2008
111	SUARMAN	196712312007011276	II/d	01-04-2019	Juru Operasi dan Pemeliharaan Sumber Daya Air (Embung I, DI)	SMA	IPA	1986	31-12-1967	01-01-2007	01-10-2008
112	EROWAN	196712312007011281	II/d	01-04-2019	Pengamat Operasi dan Pemeliharaan Sumber Daya Air	SMA	IPA	1986	31-12-1967	01-01-2007	01-10-2008
113	JASMUNI	196712312007011304	II/d	01-04-2019	Juru Operasi dan Pemeliharaan Sumber Daya Air	SMA	IPA	1986	31-12-1967	01-01-2007	01-10-2008
114	PATHATUN	196812312007012226	II/d	01-04-2019	Pengadministrasi Keuangan	SMA	IPS	1986	31-12-1968	01-01-2007	01-10-2008
115	SYAHRUDDIN	196812312007011306	II/d	01-04-2019	Pengamat Operasi dan Pemeliharaan Sumber Daya Air	SMA	IPS	1986	31-12-1968	01-01-2007	01-10-2008
116	ALI SADIKIN	196712312007011278	II/d	01-04-2019	Penjaga Pintu Air	STM	Bangunan	1987	31-12-1967	01-01-2007	01-10-2008
117	ZAINUDDIN	196501302007011013	II/d	01-04-2019	Penjaga Pintu Air	SMA	Ilmu-Ilmu Sosial	1988	30-01-1965	01-01-2007	01-10-2008
118	RAHMAT	196912312007011284	II/d	01-04-2019	Pengadministrasi Pengujian	SMA	Ilmu-Ilmu Sosial	1988	31-12-1969	01-01-2007	01-10-2008
119	LALU RIZAL AHMADI	196912312007011290	II/d	01-04-2019	Pengadministrasi Umum (UPT. Jasa Konstruksi)	SMA	Ilmu-Ilmu Fisik	1988	31-12-1969	01-01-2007	01-10-2008
120	SUHERMAN	197012312007011217	II/d	01-04-2019	Pengemudi	SMA	Ilmu-Ilmu Sosial	1990	31-12-1970	01-01-2007	01-10-2008
121	SUPARDI	197012312007011228	II/d	01-04-2019	Juru Operasi dan Pemeliharaan Sumber Daya Air	SMA	Ilmu-Ilmu Sosial	1990	31-12-1970	01-01-2007	01-10-2008
122	SIAMET SUPARDI	196809122007011030	II/d	01-04-2019	Penjaga Pintu Air	SMA A.3	IPS	1991	12-09-1968	01-01-2007	01-10-2008
123	SUJATMI	197103262007012015	II/d	01-04-2019	Pengadministrasi Keuangan	SMA A.2	Biologi	1991	26-03-1971	01-01-2007	01-10-2008
124	LALU SAIFUL BAHRI	196812312007011323	II/d	01-04-2019	Pemelihara Jalan	SMA	Ilmu-Ilmu Sosial	1988	31-12-1968	01-01-2007	01-10-2008
125	LALU HARLAL	196412312007011610	II/d	01-04-2019	Pengelola Pembangunan dan Peningkatan Jalan	STM	Mesin Produksi	1985	31-12-1964	01-02-2007	01-10-2008
126	SABRI	197802042000031003	II/d	01-10-2019	Pengadministrasi Keuangan	SMA	Paket C	2004	04-02-1978	01-01-2007	01-10-2008
127	MAAD ADNAN	196712312008011098	II/d	01-04-2020	Juru Operasi dan Pemeliharaan Sumber Daya Air Renggun	MA	Ilmu-Ilmu Agama	1988	31-12-1967	01-01-2008	01-04-2009
128	LALU TANAUARAN	197012312008011097	II/d	01-04-2020	Penjaga Pintu Air	SMA A.3	IPS	1988	31-12-1970	01-01-2008	01-04-2009
129	LALU PITRAJAYA	197112312008011065	II/d	01-04-2020	Penjaga Pintu Air	SMA A.4	Bahasa	1990	31-12-1971	01-01-2008	01-04-2009
130	RUSDI	197212312008011104	II/d	01-04-2020	Penjaga Pintu Air	SMA A.2	Biologi	1991	31-12-1972	01-01-2008	01-04-2009

206	KHAIRIL ANWAR	197612282008011010	II/b	01-10-2019	Juru Operasi dan Pemeliharaan Sumber Daya Air			SMP		1990	28-12-1976	01-01-2008	01-04-2009
207	MAHDI	196512312008011071	II/b	01-04-2020	Juru Operasi dan Pemeliharaan Sumber Daya Air			SMP		1986	31-12-1965	01-01-2008	01-04-2009
208	ABDUL AZIS	196912312008011106	II/b	01-04-2020	Pramu Kantor			SLTP		1986	31-12-1969	01-01-2008	01-04-2009
209	BAIQ SRI RAHAYUNINGSIH	9740425 200801 2 00	II/b	01-04-2020	Pengadministrasi Persuratan			SLTP		1991	25-04-1974	01-01-2008	01-01-2008
210	HAYIN	197312312008011071	II/b	01-04-2020	Juru Operasi dan Pemeliharaan Sumber Daya Air			PAKET C		2010	31-12-1973	01-01-2008	01-04-2009
211	MANSUR BUDIKA	197402092008011011	II/b	01-04-2020	Operator Alat Berat			Paket C		1994	09-02-1974	01-01-2008	01-04-2009
212	SASIH	198109242009011007	II/b	01-04-2020	Penjaga Pintu Air			Paket C		1995	24-09-1981	01-01-2009	01-03-2010
213	AHMAD BADAWI	198612312009011004	II/a	01-10-2017	Operator Alat Berat			SLTP		2002	31-12-1986	01-01-2009	01-03-2010
214	ROMI IRWANTO	198107232010011002	II/a	01-04-2018	Pranata Pasukan Pengamanan			SLTP		1999	23-07-1981	01-01-2010	01-11-2011
215	LALU SAHRIP	196412312006041023	II/a	01-10-2018	Juru Operasi dan Pemeliharaan Sumber Daya Air			SD		1977	31-12-1964	01-04-2006	01-05-2007
216	LALU ZULKIFLI	197612312008011052	II/a	01-04-2020									
217	QORIMAH	197203182008012013	II/a	01-04-2020	Pengadministrasi Persuratan			Paket C		2006	18-03-1972	01-01-2008	01-04-2009
222	MARZUKI	197212312009011010	II/a	01-04-2021	Penjaga Pintu Air (Embung Paskar Janapria)			SD		1981	31-12-1972	01-01-2009	01-03-2010
218	WAHYU HIDAYAT	198210102009011010	II/a	01-04-2020	Pemeliharaan Sumber Daya Air			SMA		1995	10-10-1982	01-01-2009	01-03-2010
219	SAIHUL IMAN	196412312007011289	II/a	01-10-2020	Juru Operasi dan Pemeliharaan Sumber Daya Air			SLTP	PAKET B	2007	31-12-1964	01-01-2007	01-06-2008
220	MOHDAN	196412312006041024	I/d	01-04-2018	Penjaga Pintu Air			SD		1976	31-12-1964	01-04-2006	01-05-2007
221	SAIRIN	196412312006041022	I/d	01-04-2018	Penjaga Pintu Air			SD		1975	31-12-1964	01-04-2006	01-05-2007
223	SAHRI	196712312007011306	I/d	01-04-2019	Operator Alat Berat			SD		1981	31-12-1967	01-01-2007	01-10-2008
224	LALU ISHAK	197012312007011223	I/d	01-04-2019	Penjaga Pintu Air			SD		1985	31-12-1970	01-01-2007	01-10-2008
225	I WAYAN PUJIARTA	197602232007011007	I/d	01-04-2019	Operator Alat Berat			SD		1988	23-02-1976	01-01-2007	01-10-2008
226	MAHISUN	197212312007011177	I/d	01-04-2019	Operator Alat Berat			SD		1985	31-12-1972	01-01-2007	01-10-2008
227	RAMDAN	198009252007011009	I/d	01-04-2019	Pranata Taman			SMP		1995	25-09-1980	01-01-2007	01-10-2008
228	LALU MAKMUN	196812312007011308	I/d	01-04-2019	Juru Operasi dan Pemeliharaan Sumber Daya Air (DI Surabaya)			SMP		1985	31-12-1968	01-01-2007	01-10-2008
229	MURDI	196412312007011284	I/d	01-04-2019	Penjaga Pintu Air			SD		1976	31-12-1964	01-01-2007	01-10-2008
230	BASTAH	196512312007011280	I/d	01-04-2019	Pengadministrasi Pengujian			SD		1979	31-12-1965	01-01-2007	01-10-2008
231	IJUMAAH	196712312007011293	I/d	01-04-2019	Operator Alat Berat			SD		1980	31-12-1967	01-01-2007	01-10-2008
232	NURIDIN	197112312007011155	I/d	01-04-2019	Penjaga Pintu Air			SD		1986	31-12-1971	01-01-2007	01-10-2008
233	LALU SUKARDAN	196512312007011283	I/d	01-04-2019	Pramu Kantor			PAKET B		2008	31-12-1965	01-01-2007	01-10-2008
234	LALU ANWAR	197712312008011065	I/d	01-04-2020	Penjaga Pintu Air			SD		1991	31-12-1977	01-01-2008	01-04-2009
235	MASRIK	197112312008011063	I/d	01-04-2020	Juru Operasi dan Pemeliharaan Sumber Daya Air			SD		1985	31-12-1971	01-01-2008	01-04-2009
236	AWALUDIN	197112312010011011	I/c	01-04-2018	Pranata Pasukan Pengamanan			SD		1986	31-12-1971	01-01-2010	01-11-2011
237	SALIM	196507012012121004	I/c	01-04-2021	Penjaga Pintu Air			SD		1977	01-07-1965	01-12-2012	01-10-2014
238	SUMARDAN	197303182012121002	I/c	01-04-2021	Pramu Kebersihan			SD		1988	18-03-1973	01-12-2012	01-10-2014
239	SUPARDI	196412312012121041	I/c	01-04-2021	Pengemudi			SD		1979	31-12-1964	01-12-2012	01-10-2014
240	HUSEN	196712312014071041	I/b	01-10-2018	Penjaga Pintu Air			SD		1982	31-12-1967	01-07-2014	01-12-2016
241	ARPAN	196512312014071038	I/b	01-10-2018	Juru Operasi dan Pemeliharaan Sumber Daya Air			MI		1978	31-12-1965	01-07-2014	01-12-2016

I.3. Struktur Organisasi Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang



BAB II`

PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA

II.1. Rencana Strategis

RENCANA STRATEGIS

TAHUN 2021-2026

Instansi : Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

Tujuan	Sasaran		Cara Mencapai Tujuan		Ket.
	Uraian	Indikator	Kebijakan	Program	
1	2	3	4	5	6
Meningkatnya Konektivitas Antar Wilayah	Meningkatkan jalan kabupaten dalam kondisi mantap	Presentase jalan dalam kondisi mantap		Penyelenggaraan Jalan	
Meningkatkan Cakupan Layanan Sistem Jaringan Irigasi Kabupaten	Meningkatnya prosentase DI kewenangan kabupaten yang terlayani	Rasio Luas daerah irigasi kewenangan kabupaten yang dilayani jaringan irigasi	- Melaksanakan pembangunan dan rehabilitasi jaringan irigasi dan meningkatkan kinerja OP - Melaksanakan penambahan penyediaan air baku melalui pendayagunaan sumber daya air	Pengelolaan SDA	
Tersedianya Pusat layanan Publik dan meningkatnya ketaataan ruang	Tersedianya gedung pelayanan publik dan Ketersediaan dokumen dan regulasi tata ruang	Gedung Pemerintah Terbangun Tepat waktu		Penataan Bangunan Gedung	
		Presentase pemenuhan regulasi Tata Ruang		Penyelenggaraan Penataan Ruang	
Meningkatnya Akses Air Minum	Meningkatnya distribusi air minum	Menurunya presentase kawasan rawan air minum		Pengelolaan Dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum	

II.2. Rencana Kinerja Tahunan

RENCANA KINERJA TAHUNAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH (SKPD)

SKPD : Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Lombok Tengah
Tahun : 2021

Sasaran strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)
Meningkatkan jalan kabupaten dalam kondisi mantap	Presentase jalan dalam kondisi mantap	65,03%
Meningkatnya prosentase DI. kewenangan kabupaten yang terlayani	Rasio Luas daerah irigasi kewenangan kabupaten yang dilayani jaringan irigasi	70.25%
Tersedianya gedung pelayanan publik dan Ketersediaan dokumen dan regulasi tata ruang	Gedung Pemerintah Terbangun Tepat waktu	0 Unit
	Presentase pemenuhan regulasi Tata Ruang	100%
Meningkatnya distribusi air minum	Menurunnya presentase kawasan rawan air minum	21,36%

II.3. Indikator Kinerja Utama

INDIKATOR KINERJA UTAMA DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA UTAMA	FORMULASI CARA PERHITUNGAN	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB	KONDISI AWAL (2020)	TARGET KINERJA SASARAN TAHUN KE-					KONDISI AKHIR
							1	2	3	4	5	
1.	Meningkatkan jalan kabupaten dalam kondisi mantap	Presentase jalan dalam kondisi mantap	$\frac{\text{Panjang jalan kabupaten kondisimantap}}{\text{Panjang jalan kabupaten}} \times 100\%$	Bidang Bina Marga	Kepala Bidang Bina Marga	65,03	66,47	73,17	79,88	86,58	93,29	99,99
2.	Meningkatnya prosentase DI. kewenangan kabupaten yang terlayani	Rasio Luas daerah irigasi kewenangan kabupaten yang dilayani jaringan irigasi	$\frac{\text{Luas irigasi kewenangan kabupaten/kota yang dilayani oleh jaringan irigasi yang dibangun (Ha), ditingkatkan (Ha)}}{\text{Luas daerah irigasi kewenangan kabupaten/kota (Ha)}} \times 100\%$	Bidang Sumber Daya Air	Kepala Bidang Sumber Daya Air	NA	70.25	73.53	75.11	80,32	83.11	85.34
3.	Tersedianya gedung pelayanan publik dan Ketersediaan dokumen dan regulasi tata	Gedung Pemerintah Terbangun Tepat waktu	Jumlah Gedung Pemerintah yang dibangun	Bidang Cipta karya	Kepala Bidang Cipta karya	0	0	1	3	3	0	10

	ruang											
		Presentase pemenuhan regulasi Tata Ruang	$\frac{\text{Jumlah Regulasi yang telah direncanakan}}{\text{Jumlah Regulasi yang telah diterbitkan}} \times 100\%$	Bidang Tata Ruang	Kepala Bidang Tata Ruang	NA	100	100	100	100	100	100
4.	Meningkatnya distribusi air minum	Menurunnya presentase kawasan rawan air minum	$\frac{\text{Jumlah kawasan yang dilayani air minum}}{\text{Jumlah kawasan rawan air minum}} \times 100\%$	Bidang Cipta karya	Kepala Bidang Cipta karya	NA	21,36	17,09	12,82	8,55	4,28	0

II.4. Perjanjian Kinerja OPD 2021

Perjanjian kinerja pada dasarnya adalah pernyataan komitmen pimpinan yang mempresentasikan tekad dan janji untuk mencapai kinerja yang jelas dan terukur dalam rentang waktu satu tahun tertentu dengan mempertimbangkan sumber daya yang dikelolanya. Tujuan khusus perjanjian kinerja antara lain untuk meningkatkan akuntabilitas, transparansi dan kinerja aparatur sebagai wujud nyata komitmen antara penerima amanah dengan pemberi amanah. Perjanjian kinerja digunakan sebagai dasar penilaian keberhasilan/kegagalan pencapaian tujuan dan sasaran organisasi, menciptakan tolak ukur kinerja sebagai dasar evaluasi kinerja aparatur dan sebagai dasar pemberian penghargaan (reward) dan sanksi (punishment).

Perjanjian kinerja tahun 2021 merupakan tahun ke pertama Renstra 2021-2026 Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Lombok Tengah, sehingga Capaian kinerja tahun 2021 mencerminkan capaian Renstra 2021-2026. Pernjanjiaan kinerja tahun 2021 sebagai berikut :

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA SKPD



PERJANJIAN KINERJA TAHUNAN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Ir. LALU RAHADIAN, M.Si**

Jabatan : KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **H. LALU PATHUL BAHRI, S.IP**

Jabatan : BUPATI LOMBOK TENGAH

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Praya, 25 Oktober 2021

Pihak Kedua

BUPATI LOMBOK TENGAH,

H. LALU PATHUL BAHRI, S.IP

Pihak Pertama

KEPALA DINAS
PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
KABUPATEN LOMBOK TENGAH,

Ir. LALU RAHADIAN, M.Si
NIP. 196712311992031117

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

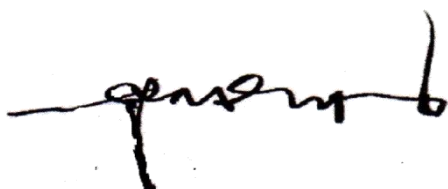
NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatkan jalan kabupaten dalam kondisi mantap	Presentase jalan dalam kondisi mantap	66,47 %
2.	Meningkatnya prosentase DI. kewenangan kabupaten yang terlayani	Rasio luas daerah irigasi kewenangan kabupaten yang dilayani jaringan irigasi	70.25 %
3.	Tersedianya gedung pelayanan publik dan ketersediaan dokumen dan regulasi tata ruang	Gedung pemerintah terbangun tepat waktu	0 Unit
		Presentase pemenuhan regulasi Tata Ruang	100 %
4.	Meningkatnya distribusi air minum	Menurunya presentase kawasan rawan air minum)	21,36 %

	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 20.244.647.561	
2.	Program Penyelenggaraan Jalan	Rp. 250.151.794.935	
3.	Program Pengelolaan Sumber Daya Air	Rp. 24.866.934.598	
4.	Program Penyelenggaraan Penataan Ruang	Rp. 1.148.956.322	
5.	Program Penataan Bangunan Gedung	Rp. 51.499.655.898	
6.	Program Pengelolaan Dan Pengembangan Air Minum	Rp. 31.071.466.350	
7.	Program Pengembangan Jasa Kontruksi	Rp. 80.653.350	

Praya, 25 Oktober 2021

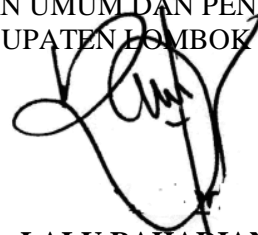
Pihak Pertama

BUPATI LOMBOK TENGAH,



H. LALU PATHUL BAHRI, S.IP

KEPALA DINAS
PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
KABUPATEN LOMBOK TENGAH,



Ir. LALU RAHADIAN, M.Si
NIP. 196712311992031117

BAB III

AKUNTABILITAS KINERJA

III.1. Skala Pengukuran Evaluasi Kinerja SKPD Tahun

Akuntabilitas kinerja adalah kewajiban untuk menjawab dari perorangan, badan hukum atau pimpinan kolektif secara transparan mengenai keberhasilan atau kegagalan dalam melaksanakan misi organisasi kepada pihak-pihak yang berwenang menerima pelaporan akuntabilitas.

Pengukuran kinerja digunakan sebagai dasar untuk penelitian keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan sasaran dan tujuan. Pengukuran yang dimaksud itu merupakan suatu hasil dari suatu penilaian yang sistematis dan didasarkan pada kelompok indikator kinerja kegiatan berupa masukan, keluaran, hasil, manfaat dan dampak.

Perhitungan persentase pencapaian rencana tingkat kinerja dihitung menggunakan rumus sebagai berikut :

1. Semakin tinggi realisasi menunjukkan pencapaian kinerja yang semakin baik maka digunakan rumus :

$$\text{Persentase} = \frac{\text{Realisasi}}{\text{Rencana}} \times 100\%$$

2. Semakin tinggi realisasi menunjukkan semakin rendah pencapaian kinerja maka digunakan rumus :

$$\text{Persentase pencapaian} = \frac{(\text{Realisasi}) - (\text{Realisasi Rencana})}{\text{Rencana}} \times 100\%$$

Untuk menilai keberhasilan pencapaian indikator kinerja sasaran digunakan sasaran skala ordinal sebagai berikut :

No	Capaian Kinerja	Keterangan
1.	Nilai > 100	Baik Sekali
2.	Nilai 86 s.d 100	Baik
3.	Nilai 71 s.d < 85	Sedang
4.	Nilai 56 s.d < 70	Kurang
5.	Nilai < 55	Sangat Kurang

III.2 Evaluasi Kinerja Pencapaian Sasaran

Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang telah melaksanakan penilaian kinerja dengan mengacu pada perjanjian kinerja Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang tahun 2021. Penilaian ini dilakukan untuk mengevaluasi dan mengukur keberhasilan dan kegagalan dalam pencapaian sasaran Organisasi Perangkat Daerah(OPD). Tolak ukur keberhasilan dari sasaran adalah dengan indikator kinerja sebagaimana tertuang pada perjanjian kinerja kepala Organisasi Perangkat Daerah (OPD). Adapun capaian kinerja sasaran tahun 2021 adalah sebagai berikut :

III.2.1. Sasaran 1 : Meningkatkan jalan kabupaten dalam kondisi mantap

Sasaran No. 1 tersebut diukur dengan 1 (satu) indikator kinerja sasaran yaitu :

- a. Presentase jalan dalam kondisi mantap

III.2.2. Sasaran 2 : Meningkatnya prosentase DI. kewenangan Kabupaten yang terlayani

Sasaran No. 2 tersebut diukur dengan 1(satu) indikator kinerja sasaran yaitu :

- a. Rasio luas daerah irigasi kewenangan kabupaten yang dilayani jaringan irigasi

III.2.3. Sasaran 3 : Tersedianya gedung pelayanan publik dan ketersediaan dokumen dan regulasi tata ruang

Sasaran No. 3. tersebut diukur dengan 2(dua) indikator kinerja sasaran yaitu :

- a. Gedung pemerintah terbangun tepat waktu
- b. Presentase pemenuhan regulasi tata ruang

III.2.4. Sasaran 4 : Meningkatnya distribusi air minum

Sasaran No.4. tersebut diukur dengan 1(satu) indikator kinerja sasaran yaitu :

- a. Menurunnya presentase kawasan rawan air minum

Dari Sasaran dan Indikator Kinerja diatas Capaiannya dapat dilihat pada tabel - tabel berikut ini :

Tabel III.2.1. Evaluasi Capaian Kinerja Sasaran No. 1 (satu) Tahun 2021

No	Indikator kinerja	Satuan	Target 2021	Realisasi 2021	%	Realisasi tahun sebelumnya	Target akhir Renstra	Sumber Data
						2020		
1.	Presentase jalan dalam kondisi mantap	L/s	66,47	65,42	98,42	65,03	99,99	Bidang Bina Marga
Rata-Rata						Kriteria Tahun 2021 : Baik		

Dari tabel diatas dapat kita lihat bahwa sasaran : Meningkatkan jalan kabupaten dalam kondisi mantap dengan indikator Persentase jalan dalam kondisi mantap pada Dinas pekerjaan Umum dan Penataan Ruang menghasilkan capaian kinerja 98,42% dengan kriteria baik.

Adapun penjelasan masing-masing indikator diuraikan sebagai berikut:

- Indikator Persentase jalan dalam kondisi mantap. ;

capaian indikator Persentase jalan dalam kondisi mantap dengan Realisasi capaian kinerja tahun 2021 sebesar 65,42% dari target 66,47% dimana untuk realisasi capaiannya tidak mencapai target yang ditetapkan , sedangkan untuk realisasi capaian kinerja pada tahun 2020 dengan realisasi capaian indikator persentase jalan dalam kondisi baik mantap 65,03% dimana untuk relisasi capaian kinerja dengan indikator Persentase jalan dalam kondisi mantap untuk tahun 2021 mengalami peningkatan sebesar 0,37% dari capaian kinerja tahun 2020, di lihat dari realisasi capaian dan target tahun 2021 untuk indikator Persentase jalan dalam kondisi mantap belum mencapai target restra Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Lombok Tengah. Dalam menghitung capian indicator tersebut dugunakan formulasi/rumus sebagai berikut :

$$\text{Presentase jalan dalam kondisi mantap} = \frac{\text{Panjang jalan kabupaten kondisi mantap}}{\text{Panjang jalan kabupaten}} \times 100$$

Untuk tercapainya target sasaran untuk indicator tersebut Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang didukung dengan program Program Penyelenggaraan Jalan dan Jembatan dan kegiatan Penyelenggaraan Jalan Kabupaten/Kota. Metode atau cara yang dilakukan untuk mempertahankan jalan dalam kondisi mantap maka dilakukanlah pemeliharaan rutin dan berkala jalan sehingga jalan yang sudah ada bisa mencapai umur rencana dengan kebijakan mempertahankan dan meningkatkan kinerja pelayanan prasarana jalan yang telah dibangun.

Faktor yang mempengaruhi realisasi capaian kinerja tahun 2021 adalah masalah anggaran, selain faktor anggaran ada juga faktor-faktor lain yang mempengaruhi capaian kinerja untuk mempertahankan kondisi jalan tetap dalam kondisi baik yaitu :

1. faktor kondisi tifikal tanah di Kabupaten Lombok Tengah terutama di wilayah bagian selatan yang jenis tanahnya tanahnya berupa tanah liat sehingga umur jalan tidak bertahan lama, tanah ini memiliki sifat mengembang dan menyusut yang tinggi di dimana pada saat musim penghujan tanah akan mengembang dan disaat musim kering tanah akan menyusut.
2. Banyaknya kendaraan angkutan barang yang melalui jalan dengan melebihi tonase jalan.

Foto/Dokumentasi Kegiatan Pemeliharaan Jalan Kabupaten



**Kegiatan
Pemeliharaan Rutin
Jalan Kabupaten**

Tabel III.2.2. Evaluasi Capaian Kinerja Sasaran No. 2 (dua) Tahun 2021

No	Indikator kinerja	Satuan	Target 2021	Realisasi 2021	%	Realisasi tahun sebelumnya	Target akhir Renstra	Sumber Data	
						2020			
1.	Meningkatnya prosentase DI. kewenangan kabupaten yang terlayani	%	70.25	65,80	93,67	NA	85.34	Bidang Sumber Daya Air	
Rata-Rata						Kriteria Tahun 2021 : Baik			

Dari Tabel di atas dapat diketahui bahwa sasaran Meningkatkan prosentase DI. kewenangan kabupaten yang terlayani dengan indikator yaitu Rasio luas daerah irigasi kewenangan kabupaten yang dilayani jaringan irigasi pada Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Lombok Tengah menghasilkan capaian kinerja 93,67% dengan kriteria Baik

Adapun penjelasan masing-masing indikator diuraikan sebagai berikut :

- Meningkatkan prosentase DI. kewenangan Kabupaten yang terlayani

Capaian indikator Meningkatkan prosentase DI. kewenangan Kabupaten yang terlayani tahun 2021 dengan realisasi sebesar 65,80 % dengan target 70.25% dari sini dapat kita ketahui bahwa untuk capaian kinerja dari indikator Meningkatkan prosentase DI. kewenangan Kabupaten yang terlayani tidak tercapai atau kurang dari target. Dari penjelasan diatas dibuat berdasarkan :

1. indikator meningkatnya prosentase DI. kewenangan Kabupaten yang terlayani adalah ukuran keberhasilan yang dicapai Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang dalam pelayanan kepada Masyarakat, untuk mencapai hasil kinerja tersebut Dinas Pekerjaan umum dan Penataan Ruang telah melaksanakan kegiatan pembangunan/peningkatan, rehabilitasi, operasi dan pemeliharaan jaringan irigasi untuk terpenuhinya kebutuhan air irigasi bagi masyarakat.
2. Untuk pencapaian kinerja dengan indikator meningkatnya prosentase DI. kewenangan Kabupaten yang terlayani dihitung dengan formulasi/rumus sebagai berikut :

Rasio luas daerah irigasi kewenangan kabupaten yang dilayani jaringan irigasi	=	Luas irigasi kewenangan kabupaten/kota yang dilayani oleh jaringan irigasi yang dibangun (Ha), ditingkatkan (Ha), direhabilitasi (Ha), dioperasikan dan pelihara (Ha)	X 100
		Luas daerah irigasi kewenangan kabupaten/kota (Ha)	

3. Dalam menghitung capaian indikator meningkatnya prosentase DI. kewenangan Kabupaten yang terlayani menggunakan data dari Bidang Sumber Daya Air yaitu data.....
4. Untuk tercapainya indikator meningkatnya prosentase DI. kewenangan Kabupaten yang terlayani didukung oleh program pengelolaan Sumber daya air dan kegiatan :
 1. Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai (WS) dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota
 2. Pengembangan dan Pengelolaan Sistem jaringan Irigasi Primer dan Skunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya dibawah 1000 Ha dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota
5. perbandingan capaian kinerja tahun 2020 tidak bisa dibandingkan karena sudah berbeda sasaran dan indikator kinerja sasaran dimana untuk capaian kinerja tahun 2020 masih menggunakan Resntra 2016-2021 sedangkan untuk capaian kinerja tahun 2021 sudah menggunakan Renstra baru yaitu renstra 2021-2026.Foto Kegiatan Rehabilitasi Saluran Irigasi
6. Tidak tercapainya target dalam pencapaian kinerja indicator sasaran meningkatnya prosentase DI. kewenangan Kabupaten yang terlayani ini disebabkan oleh factor intern yaitu kuangnya anggaran karena adanya refocusing anggaran/rasionalisasi anggaran di tahun anggaran 2021 yang masih di fokuskan untuk penangana covid.19.

7. Foto/Dokumentasi Kegiatan Rehabilitasi Saluran Irigasi



Tabel III.2.3. Evaluasi Capaian Kinerja Sasaran No. 3 (tiga) Tahun 2021

No	Indikator kinerja	Satuan	Target 2021	Realisasi 2021	%	Realisasi tahun sebelumnya	Target akhir Renstra	Sumber Data
						2020		
1.	Gedung pemerintah terbangun tepat waktu	Unit	3	5	300	NA	10	Bidang Cipta Karya
2.	Presentase pemenuhan regulasi tata ruang	%	100	100	100	NA	100	Bidang Tata Ruang
Rata-Rata						Kriteria Tahun 2021 : Baik		

Dari Tabel di atas dapat diketahui bahwa sasaran Tersedianya gedung pelayanan publik dan ketersediaan dokumen dan regulasi tata ruang dengan indikator yaitu Gedung pemerintah terbangun tepat waktu dan Presentase pemenuhan regulasi tata ruang.

Adapun penjelasan masing-masing indikator diuraikan sebagai berikut :

- Indikator Gedung pemerintah terbangun tepat waktu

Capaian indikator Indikator Gedung pemerintah terbangun tepat waktu tahun 2021 dengan realisasi 5 unit gedung kantor dan sekolah dengan target 3 unit gedung kantor dari sini dapat kita ketahui bahwa untuk capaian kinerja dari indikator Gedung pemerintah terbangun tepat waktu ini telah melebihi target ini disebabkan karena dari rencana awal bahwa akan dibangun 3 (tiga) unit gedung kantor tapi karena adanya pembebasan lahan yang mengakibatkan 2 (dua) bangunan gedung sekolah terkena dampak dan pemerintah Kabupaten Lombok tengah harus segera membangun gedung sekolah tersebut guna kelancaran dan tidak terganggunya kegiatan belajar mengajar di sekolah. Untuk Formulasi penghitungan capaian nya hanya dengan jumlah unit gedung yang dibangun. Sedangkan untuk

- Indicator Presentase pemenuhan regulasi tata ruang

Capaian Indicator Presentase pemenuhan regulasi tata ruang tahun 2021 sudah mencapai 100% dari target 100% . dalam pencapaian kinerja Indicator Presentase pemenuhan regulasi tata ruang dihitung dengan formulasi sebagai berikut

$$\text{Presentase pemenuhan regulasi tata ruang} = \frac{\text{Jumlah Regulasi yang telah direncanakan}}{\text{Jumlah Regulasi yang telah diterbitkan}} \times 100$$

Untuk tercapainya sasaran Tersedianya gedung pelayanan publik dan ketersediaan dokumen dan regulasi tata ruang dengan indkator Gedung pemerintah terbangun tepat waktu dan indikator Presentase pemenuhan regulasi tata ruang didukung oleh 2 (dua) Program dan yaitu :

1. Program Penataan Bangunan Gedung

- Kegiatan Penyelenggaraan Bangunan Gedung di Wilayah Daerah Kabupaten/Kota,Pemberian izin Mendirikan Bangunan (IMB) dan Sertifikat Laik Fungsi Bangunan Gedung

2. Program Penyelenggaraan Penataan Ruang

- Penetapan Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) dan Rencana Rinci Tata Ruang (RRTR) Kabupaten/Kota
- Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan tata Ruang Daerah Kabupaten/Kota
- Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota

Tabel III.2.4. Evaluasi Capaian Kinerja Sasaran No. 4 (empat) Tahun 2021

No	Indikator kinerja	Satuan	Target 2021	Realisasi 2021	%	Realisasi tahun sebelumnya	Target akhir Renstra	Sumber Data
						2020		
1.	Menurunnya presentase kawasan rawan air minum	%	21,36	21,36	100	NA	0	Bidang Cipta Karya
Rata-Rata						Kriteria Tahun 2021 : Baik		

Dari Tabel di atas dapat diketahui bahwa sasaran Meningkatnya distribusi air minum dengan indikator yaitu Menurunnya presentase kawasan rawan air minum dapat dijelaskan sebagai berikut dimana pada tabel tersebut sudah tercapainya target

Dari Tabel di atas dapat diketahui bahwa sasaran Meningkatnya distribusi air minum dengan indikator yaitu Menurunnya presentase kawasan rawan air minum pada Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Lombok Tengah menghasilkan capaian kinerja 21,36% dengan kriteria Baik

Adapun penjelasan masing-masing indikator diuraikan sebagai berikut :

- Menurunnya presentase kawasan rawan air minum
Capaian indikator Menurunnya presentase kawasan rawan air minum tahun 2021 dengan realisasi sebesar 21,36% dengan target 21,36% dari sini dapat kita ketahui bahwa untuk capaian kinerja dari indikator Menurunnya presentase kawasan rawan air minum sudah mencapai target. indikator Menurunnya presentase kawasan rawan air minum adalah ukuran keberhasilan yang dicapai Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang dalam pelayanan kepada Masyarakat, untuk mencapai hasil kinerja tersebut Dinas Pekerjaan umum dan Penataan Ruang telah melaksanakan kegiatan pembangunan

Sumur Bor dan dan instalasi pipa untuk sambungan rumah untuk tercapainay pemenuhan air minum masyarakat sehingga akan mengurangi jumlah kawasan yang rawan air minum. Untuk pencapaian kinerja dengan indikator Menurunnya presentase kawasan rawan air minum dengan formulasi/rumus sebagai berikut :

$$\text{Menurunnya presentase kawasan rawan air minum} = \frac{\text{Jumlah kawasan yang dilayani air minum}}{\text{Jumlah kawasan rawan air}} \times 100$$

Dalam mengitung capaian indikator meningkatnya prosentase DI. kewenangan Kabupaten yang terlayani menggunakan data dari Bidang Cipta Karya. Untuk tercapainya indikator meningkatnya prosentase DI. kewenangan Kabupaten yang terlayani didukung oleh program Pengelolaan dan Pengembangan Sitem Penyediaan Air Minum dan kegiatan :

- Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan air Minum (SPAM) di Daerah Kabupaten/Kota

perbandingan capaian kinerja tahun 2020 tidak bisa dibandingkan karena sudah berbeda sasaran dan indikator kinerja sasaran diamana untuk capaian kinerja tahun 2020 masih menggunakan Resntra 2016-2021 sedangkan untuk capian kinerja tahun 2021 sudah menggunkan Renstra baru yaitu renstra 2021-2026.



Kegiatan Pemasangan
Pipa Sumur Bor

III.3. Akuntabilitas Keuangan

Realisasi						Keuangan			
No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	%	Program	Target (Rp.)	Realisasi (Rp.)	%
1.	Meningkatnya prosentase DI. kewenangan kabupaten yang terlayani	Rasio luas daerah irigasi kewenangan kabupaten yang dilayani jaringan irigasi	70,25	65,80	93,67	Program Pengelolaan Sumber Dayac Air (SDA)	24.719.959.599	13.409.156.162	54,24
2.	Meningkatkan jalan kabupaten dalam kondisi mantap	Presentase jalan dalam kondisi mantap	66,47	65,42	98,42	Program Penyelenggaraan Jalan	250.151.794.935	35.468.126.339	14,17
3.	Tersedianya gedung pelayanan publik dan ketersediaan dokumen dan regulasi tata ruang	Jumlah Gedung Pemerintah yang dibangun	0	5	0	Program Penataan Bangunan Gedung	51.499.655.898	50.907.735.006	98,85
		Presentase pemenuhan regulasi tata tuang	100	100	100	Program Penyelenggaraan Penataan Ruang	1.148.956.322	1.130.109.503	98,36

3.	Meningkatnya distribusi air minum	Menurunnya presentase kawasan rawan air minum	21,36	21,36	100	Program Pengelolaan Dan Pengembangan Air Minum	31.071.466.350	20.555.460.338	66,15
----	-----------------------------------	---	-------	-------	-----	--	----------------	----------------	-------

BAB IV

P E N U T U P

Sesuai dengan PERMENPAN No. 53 tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja, Dan Tata Cara Review Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, maka Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Lombok Tengah telah merampungkan penyusunan LKj-IP Tahun 2021

LKj-IP ini merupakan evaluasi kinerja terhadap masing-masing Unit kerja/bagian dalam penyelenggaraan Tufoksinya sebagaimana tertuang dalam DPA SKPD. Selain itu pula, merupakan evaluasi menyeluruh terhadap aspek pengukuran kinerja kegiatan, pengukuran pencapaian sasaran dan realisasi anggaran dari pelaksanaan program/kegiatan yang telah dilakukan selama tahun 2021. Dimana penyelenggaraan program/kegiatan yang dimaksud merupakan penjabaran visi, misi dan strategi organisasi sebagaimana tertuang dalam Rencana Jangka Menengah Daerah 2021-2026.

Berdasarkan pengkajian terhadap ketiga aspek tersebut di atas, dapat disimpulkan bahwa kinerja Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Lombok Tengah Tahun anggaran 2021 dikategorikan baik.

Dampak yang diakibatkan pandemi Covid-19 pada tahun 2021 sangat mempengaruhi dalam pelaksanaan program dan kegiatan yang ada dimana di masa pandemi ini pemerintah melakukan rasionalisasi anggaran yang difokuskan ke penanganan Covid. 19 sehingga pelaksanaan beberapa program dan kegiatan harus tertunda pelaksanaannya yang menyebabkan capaian realisasi kinerja tidak mencapai target yang sudah ditetapkan di Renstra Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang.

Namun demikian untuk kedepannya perlu dilakukan peningkatan terhadap kualitas penyelenggaraan program dan kegiatan melalui peningkatan koordinasi penyusunan program dan kegiatan dan anggaran, peningkatan kualitas SDM aparatur, peningkatan koordinasi terhadap satuan kerja maupun stakeholder terkait untuk mencapai daya guna dan hasil guna yang optimal dalam rangka penyelenggaraan otonomi daerah berdasarkan prinsip tata pemerintahan yang baik (good governance).

Untuk itu dokumen LKj-IP Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Lombok Tengah Tahun Anggaran 2021 ini dapat dijadikan salah satu pertimbangan dalam upaya meningkatkan kualitas dan kuantitas penyelenggaraan 3 (tiga) fungsi utama Pemerintahan Daerah yaitu Pembangunan, Pemberdayaan dan Pelayanan Publik.