

LAPORAN
KINERJA INSTANSI PEMERINTAH
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
TAHUN 2022
(LKj-IP SKPD)



DISUSUN OLEH:
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KABUPATEN LOMBOK TENGAH
TAHUN 2023

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadirat Allah SWT kami panjatkan, karena atas segala limpahan rahmat dan karunia Nya semua tugas dan tanggung jawab kami di Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Lombok Tengah telah terlaksana dengan baik, termasuk dalam penyusunan Laporan Kinerja Istansi Pemerintah (LKj-IP) SKPD tahun 2022.

LKj-IP ini merupakan media pertanggungjawaban (akuntabilitas) atas pelaksanaan program dan kegiatan di Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah pada Tahun Anggaran 2022. Dalam laporan ini dipaparkan capaian kinerja seluruh program dan kegiatan yang sudah dilaksanakan.

Berbagai keberhasilan tentu harus dipertahankan bila perlu ditingkatkan, sebaliknya berbagai kekurangan yang ada untuk disempurnakan di masa yang akan datang. Pada akhirnya diharapkan kinerja Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah terus meningkat dari waktu ke waktu.

Demikian pengantar yang dapat kami sampaikan, atas perhatiannya kami sampaikan terimakasih.

Praya, 30 Januari 2023
Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah
Kabupaten Lombok Tengah



BAIQ ALUH WINDAYU W. SE. MM

NIP. 197307291997032008

DAFTAR ISI

| | |
|--|-----------|
| Kata Pengantar | i |
| Daftar Isi..... | ii |
| Ringkasan Eksekutif..... | iii |
| | |
| BAB I. PENDAHULUAN | 1 |
| I.1 Tugas dan Fungsi..... | 1 |
| I.2 Data Kepegawaian BPKAD | 2 |
| I.3 Struktur Organisasi..... | 5 |
| | |
| BAB II. PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA | 7 |
| II.1 Rencana Strategis | 7 |
| II.2 Rencana Kinerja Tahunan | 11 |
| II.3 Indikator Kinerja Utama | 13 |
| II.4 Perjanjian Kinerja BPKAD Tahun 2022 | 15 |
| | |
| BAB III. AKUNTABILITAS KINERJA | |
| III.1 Skala Pengukuran Evaluasi | 18 |
| III.2 Evaluasi Kinerja Pencapaian Sasaran BPKAD Tahun 2022 | 18 |
| III.3 Evaluasi Pencapaian Kinerja pencapaian Tujuan Strategis Tahun 2022..... | 49 |
| III.4 Akuntabilitas Keuangan | 51 |
| | |
| BAB IV. PENUTUP | 57 |
| | |
| LAMPIRAN | |
| 1. DOKUMEN-DOKUMEN PENDUKUNG PENCAPAIAN TARGET KINERJA PENCAPAIAN SASARAN DALAM PERJANJIAN KINERJA; | |
| 2. DAFTAR PRESTASI / PENGHARGAAN YANG DIPEROLEH SKPD TAHUN 2022 | |
| 3. TABEL HUBUNGAN ANTAR DOKUMEN PERENCANAAN; | |

RINGKASAN EKSEKUTIF

Laporan Kinerja Tahunan Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Lombok Tengah Tahun 2022 ini disusun dengan berpedoman pada Perpres Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dan Permenpan & RB Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Laporan Kinerja Tahunan ini merupakan salah satu bentuk pertanggungjawaban tertulis atas pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah sesuai dengan Peraturan Bupati Lombok Tengah Nomor 88 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Pokok dan Fungsi Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Lombok Tengah.

Penyusunan Laporan Kinerja Tahunan ini merupakan perwujudan pelaksanaan penyelenggaraan program kegiatan serta tingkat kinerja yang telah dicapai dalam tahun 2022 sesuai dengan Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran tahun 2022, serta Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Lombok Tengah Tahun 2021 – 2026 dan Rencana strategis Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Tahun 2021 – 2026.

Secara garis besar Laporan Kinerja Tahunan ini menggambarkan tingkat pencapaian tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam rangka mencapai Visi dan Misi yang ingin dicapai oleh Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Lombok Tengah dengan menggunakan indikator kinerja yang diukur secara kuantitatif maupun kualitatif dengan memperhitungkan indikator masukan (*input*) dan hasil (*outcome*) dari kegiatan yang telah dilaksanakan tahun 2022.

Pengukuran terhadap kinerja sebanyak 40 sub kegiatan Sesuai DPA Tahun 2022 sebagai tahapan dalam upaya pencapaian sasaran yang tertuang dalam Renstra. Adapun penjabaran indicator kinerja pada renstra adalah Rata-rata Indeks Pengelolaan Keuangan Daerah 86,01 % dan prosentase penanganan permasalahan aset daerah sebesar 102,05% % maka secara kuantitatif kinerja Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Lombok Tengah yaitu rata-rata capaian kinerja sasaran Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Lombok Tengah Tahun 2022 adalah sebesar 94,03% dan capaian kinerja keuangan adalah sebesar 92,21% termasuk kategori baik jika diukur secara kualitatif.



BAB I PENDAHULUAN

I.1. TUGAS POKOK DAN FUNGSI

1. Kedudukan

Sesuai dengan peraturan bupati nomor 88 tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Dan Fungsi Serta Tata Kerja Badan Pengelolaan Keuangan Dan Aset Daerah Kabupaten Lombok Tengah Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah merupakan unsur penunjang urusan pemerintahan di bidang keuangan yang menjadi kewenangan daerah. Peran Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Lombok Tengah sangat strategis yaitu sebagai *stakeholders* dalam dalam Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah guna mendukung kelancaran roda pemerintahan daerah di Kabupaten Lombok Tengah.

2. Tugas Pokok dan Fungsi

Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Lombok Tengah berdiri berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Lombok Tengah Nomor 6 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan susunan Perangkat Daerah dan Peraturan Bupati Lombok Tengah No. 88 Tahun 2016 tentang Kedudukan, susunan organisasi, Tugas pokok dan fungsi Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Lombok Tengah. Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah mempunyai tugas membantu Bupati melaksanakan fungsi penunjang urusan pemerintahan di bidang keuangan yang menjadi kewenangan daerah dan tugas pembantuan yang diberikan kepada Kabupaten. Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah dalam melaksanakan tugas pokok tersebut menyelenggarakan fungsi :

- a. Penyusunan kebijakan teknis di bidang pengelolaan keuangan dan aset daerah;
- b. Pelaksanaan tugas dukungan teknis di bidang pengelolaan keuangan dan aset daerah;
- c. Pemantauan, evaluasi, dan pelaporan pelaksanaan tugas dukungan teknis di bidang pengelolaan keuangan dan aset daerah;
- d. Pembinaan teknis penyelenggaraan fungsi-fungsi penunjang urusan pemerintahan daerah di bidang pengelolaan keuangan dan aset daerah;



- e. Pelaksanaan administrasi Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah;
- f. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati terkait dengan tugas dan fungsinya.

I.2. Data Kepegawaian

Jumlah Pegawai pada Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Lombok Tengah keadaan sampai dengan 31 Desember 2022 adalah sebanyak 63 orang sebagaimana dapat dijabarkan dalam tabel data pegawai berikut :

DATA PEGAWAI BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KABUPATEN LOMBOK TENGAH
PER 31 DESEMBER 2021

| NO | N A M A | L/P | GOL. | ESELON | JABATAN | PENDIDIKAN TERAKHIR | DIKLAT PIM | KET. |
|----|-----------------------------------|-----|-------|--------|---|---------------------|------------|------|
| 1 | BAIQ ALUH WINDAYU W, SE.MM. | P | IV/c | II | Kepala Badan | S.2 | PIM II | |
| 2 | KUSNA HARIADI, SE. MM | L | IV/b | III | Sekretaris Badan | S.2 | PIM III | |
| 3 | IDA AYU W. MARET, S.Sos.MPH. | P | IV/a | - | Fungsional Perencana Ahli Madya | S.2 | PIM IIV | |
| 4 | ENDANG TRIWINDUSARI, SE. MM | P | IV/a | III | Kepala Bidang Pembinaan, Aset | S.2 | PIM IV | |
| 5 | DAVINA FATANA, SE. M.Acc | P | IV/a | III | Kepala Bidang Perbendaharaan | S.2 | PIM. III | |
| 6 | BAIQ TISNIWATI, SE, ME | P | IV/a | III | Kepala Bidang Akuntansi dan Pelaporan | S.2 | PIM. IV | |
| 7 | KORI ATMAJA, SE. MM | L | III/d | III | Kepala Bidang Anggaran | S.2 | PIM. IV | |
| 8 | ROSMALIA HAYATI, SE. M.Ak | P | IV/a | IV | Kepala Sub Bidang Akuntansi dan Pelaporan Finansial | S.2 | PIM. IV | |
| 9 | JANUR WIDODO, SE. M.Ak. | L | IV/a | - | Fungsional Perencana Ahli Madya | S.2 | PIM. IV | |
| 10 | CHANDRA RUKMI SARASWATI, SE. M.Ak | P | IV/a | IV | Kepala Sub Bidang Perbendaharaan II | S.2 | - | |
| 11 | LALU KHAERUL HIDAYAT, S.Sos. | L | III/d | IV | Kepala Sub Bidang Umum, Kepegawaian dan Keuangan | S.1 | PIM. IV | |
| 12 | DEDI HAMDANI, S.STP | L | III/d | - | Fungsional AKPD | S.1 | PIM. IV | |
| 13 | LALU SABIDI, S.Sos | L | III/d | - | Fungsional AKPD | S.1 | - | |



Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP)
BPKAD Kabupaten Lombok Tengah Tahun 2022

| NO | N A M A | L/P | GOL. | ESELON | JABATAN | PENDIDIKAN TERAKHIR | DIKLAT PIM | KET. |
|----|-------------------------------|-----|-------|--------|---|---------------------|------------|------|
| 14 | BAIQ SOLATIAH, S.Sos | P | III/d | - | Fungsional AKPD | S.1 | PIM. IV | |
| 15 | KARDIMAN, S.Sos | L | III/d | IV | Kasubbid Pemindahtanganan dan Pengamanan Aset | S.1 | - | |
| 16 | MIPZAN WADI, S.IP | L | III/d | IV | Kasubbid Pemanfaatan dan Penatausahaan Aset | S.1 | - | |
| 17 | ERA WIGATI, SE | P | III/d | IV | Kasubbid Akuntansi dan pelaporan pelaksanaan anggaran | S.1 | - | |
| 18 | LALE ZOHRATUL AINI, ST. | P | III/d | - | Fungsional AKPD | S.1 | - | |
| 19 | KADEK JANOARSEDI, ST. | L | III/d | - | Fungsional AKPD | S.1 | - | |
| 20 | BAIQ MIRA LUTHFIANI, SE. M.Ak | P | III/d | IV | Kasubbid Perbendaharaan I | S.2 | - | |
| 21 | NURHASANAH, SE | P | III/b | IV | Kasubbid anggaran I | S.1 | - | |
| 22 | RETIMIN, S.Sos | L | III/d | - | Pengolah Daftar Gaji | S.1 | - | |
| 23 | ZURRIATI, S.IPd | P | III/d | - | Verifikator Keuangan | S.1 | - | |
| 24 | RAMDAN, S.IP. | L | III/d | - | Pengelola Pemanfaatan BMD | S.1 | - | |
| 25 | SOPIYATUN, S.IP | P | III/d | - | Verifikator Keuangan | S.1 | - | |
| 26 | HARIYADI, SE | L | III/d | - | Pengelola Pemanfaatan BMD | S.1 | - | |
| 27 | RITA ZAHARA, S.Sos | P | III/d | - | Verifikator Keuangan | S.1 | - | |
| 28 | BAIQ WINARNI, S.Sos. | P | III/c | - | Verifikator Keuangan | S.1 | - | |
| 29 | NURDIAN IRAWANTI | P | III/c | - | Fungsional Perencana Muda | S.1 | - | |
| 30 | SAMSUL HADI, S.IP. M.Ak | L | III/c | - | Penata Laporan Keuangan | S.2 | - | |
| 31 | ERMA APRILIANTI, A.Md | P | III/c | - | Penata Laporan Keuangan | D.3 | - | |
| 32 | MUNIRAH | P | III/b | - | Verifikator Keuangan | SLTA | - | |
| 33 | BAIQ SRI HANDAYANI | P | III/b | - | Verifikator Keuangan | SLTA | - | |
| 34 | NINING ROHAINI PN | P | III/b | - | Verifikator Keuangan | SLTA | - | |



Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP)
BPKAD Kabupaten Lombok Tengah Tahun 2022

| NO | N A M A | L/P | GOL. | ESELON | JABATAN | PENDIDIKAN TERAKHIR | DIKLAT PIM | KET. |
|----|--------------------------------|-----|-------|--------|--|---------------------|------------|------|
| 35 | BAIQ DESI ERMILANI, S.IP | P | III/b | - | Penyusun Barang Inventaris | S.1 | - | |
| 36 | NI MADE DWI KARYATNI, SE. M.Ak | P | III/b | - | Penata Laporan Keuangan | S.2 | - | |
| 37 | RIA PRIHANTINI, A.Md | P | III/b | - | Verifikator Anggaran | D.3 | - | |
| 38 | BAIQ SRI HAYATI | P | III/b | - | Verifikator Keuangan | SLTA | - | |
| 39 | AHMAD RAIYAN, S.STP | L | III/b | - | Analisis perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan | S.1 | - | |
| 40 | MOH. SAHIR, S.STP | L | III/b | - | Analisis perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan | S.1 | - | |
| 41 | LALU ARYA FARHAN, A.Md | L | III/a | - | Penata Keuangan | D.3 | - | |
| 42 | SUDARTINI, A.Md | P | III/a | - | Penata Laporan Keuangan | D.3 | - | |
| 43 | HIDAYAH, S.Sos | P | III/a | - | Verifikator Keuangan | S.1 | - | |
| 44 | MARDIAH, S.IP | P | III/a | - | Verifikator Keuangan | S.1 | - | |
| 45 | AHMAD SYA'RONI, S.Adm | L | III/a | - | Kustodian Kekayaan Negara | S.1 | - | |
| 46 | DESNIANI DEWI KARTIKA, S.IP | P | III/a | - | Verifikator Keuangan | S.1 | - | |
| 47 | NURHANAH | P | III/a | - | Bendahara Pengeluaran | SLTA | - | |
| 48 | AMHARI | L | III/a | - | Verifikator Keuangan | SLTA | - | |
| 49 | PRASETYO TRI LAKSONO | L | III/a | - | Verifikator Keuangan | SLTA | - | |
| 50 | ARIFIN | L | III/a | - | Pengemudi | SLTA | - | |
| 51 | RINJA ADITYA, SE | L | III/a | - | Analisis perencanaan, evaluasi dan pelaporan | S.1 | - | |
| 52 | AHMAD FATONI | L | II/d | - | Pengelola Sarana dan Prasarana | SLTA | - | |
| 53 | SUYATMI | P | II/d | - | Pengelola Laporan Keuangan | SLTA | - | |
| 54 | BAIQ SRI HASDINIARNI | P | II/d | - | Pengelola Laporan Keuangan | SLTA | - | |
| 55 | DEWI SRI SUSANTI | P | II/c | - | Pengelola data kebijakan klasifikasi barang | SLTA | - | |
| 56 | LALU MUHAMAD ZAKARIA | L | II/c | - | Pengelola Sarana dan Prasarana | SLTA | - | |



| NO | N A M A | L/P | GOL. | ESELON | JABATAN | PENDIDIKAN TERAKHIR | DIKLAT PIM | KET. |
|----|----------------------------|-----|-------|--------|--|---------------------|------------|------|
| 57 | H. AHMAD MASRI | L | II/c | - | Verifikator Keuangan | SLTA | - | |
| 58 | RONI ZULMARTOHI, A.Md | L | II/c | - | Pengelola Sistem dan Jaringan | D3 | - | |
| 59 | HERU ARISTYAWAN, A.Md | L | II/c | - | Pengelola Sistem Informasi Kepegawaian | D3 | - | |
| 60 | ENDANG WIIJI HASTUTI | P | II/b | - | Pengelola Perbendaharaan dan pelayanan | SLTA | - | |
| 61 | RAMLI | L | I/d | - | Pramu Kebersihan | SLTP | - | |
| 62 | RAHMANDA PRISKA ADENIA, SH | P | III/a | - | Analisis Hukum | S1 | - | CPNS |

Keadaan : 31 Desember 2022

Dari tabel diatas dapat diuraikan jumlah eselon II pada Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Lombok Tengah berjumlah 1 orang, eselon 3 berjumlah 5 orang, eselon 4 berjumlah 9 orang, Fungsional Perencana Ahli Madya 2 orang, Fungsional AKPD 5 orang dan Fungsional Perencana Ahli muda 1 orang.

Dari data pendidikan dapat diuraikan 13 orang dengan pendidikan S2, 27 orang pendidikan S1, 6 orang pendidikan D III, 15 orang pendidikan SLTA dan 1 orang pendidikan SLTP.

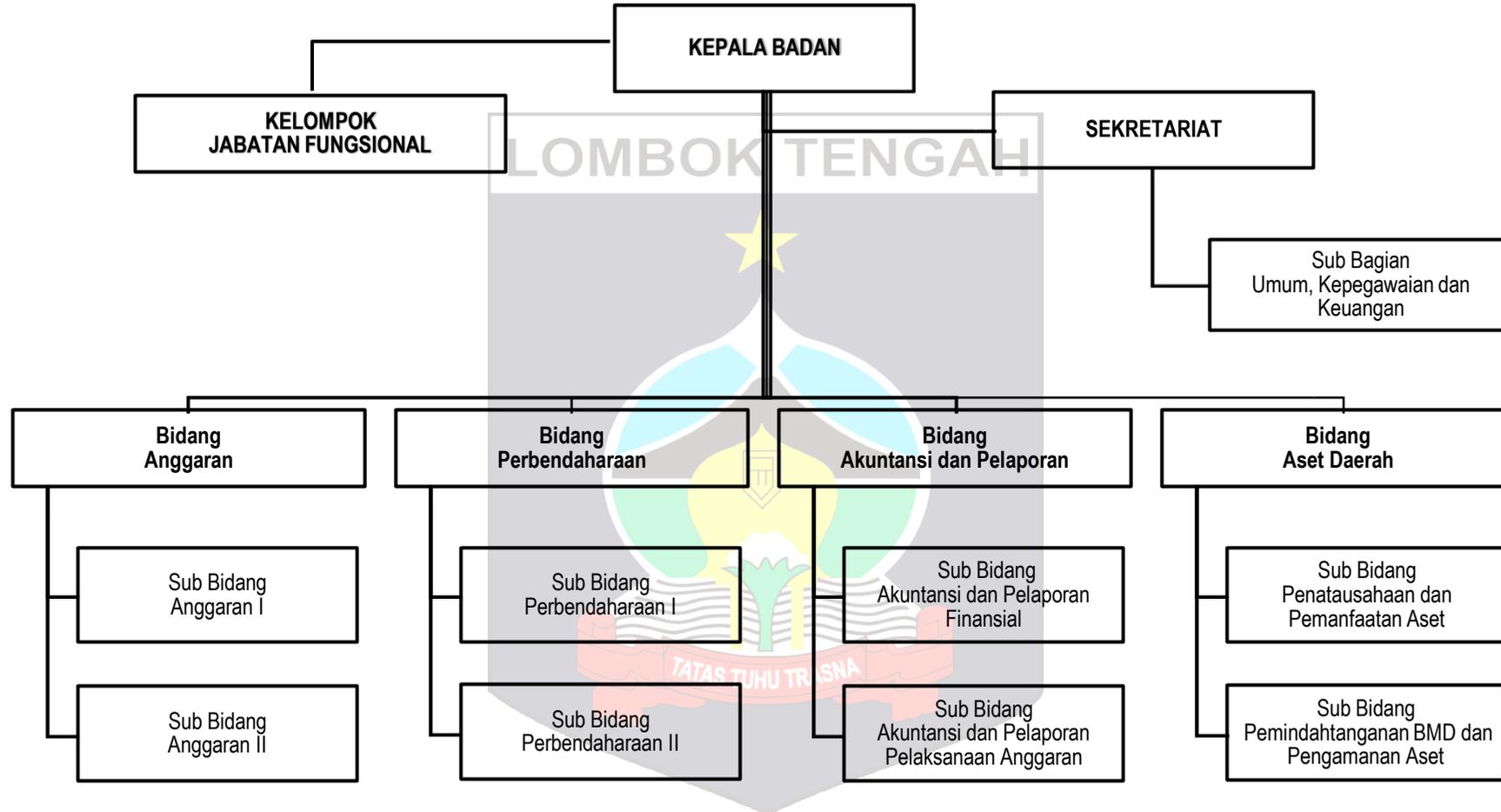
Berdasarkan data pangkat pegawai Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Lombok Tengah, terdapat 10 orang pegawai dengan golongan IV, 42 orang golongan III, 9 orang golongan II dan 1 orang golongan I.

I.3. Struktur Organisasi BPKAD Kabupaten Lombok Tengah

Berdasarkan Peraturan Bupati Lombok Tengah Nomor 88 Tahun 2016 tentang kedudukan, susunan organisasi, tugas pokok dan fungsi Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Lombok Tengah dijelaskan struktur Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah, terdiri dari:



BAGAN STRUKTUR ORGANISASI BPKAD KAB. LOMBOK TENGAH





BAB II

PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA

II.1.RENCANA STRATEGIS

Visi Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Lombok Tengah tahun 2021-2026 adalah: **“Mewujudkan Masyarakat Lombok Tengah Yang Beriman, Sejahtera, Bermutu, Maju dan Berbudaya (BERSATU JAYA)”**

Untuk mencapai visi tersebut, maka dirumuskan 5 misi pembangunan sebagai berikut:

1. Merawat Ahlaqul Karimah dalam kehidupan bermasyarakat;
2. Mencapai Sumber Daya Manusia yang Cerdas, Mandiri dan Unggul;
3. Pelayanan Umum Pemerintahan yang mudah, cepat dan bersih;
4. Pembangunan Ekonomi yang berkeimbangan dan berkelanjutan didukung infrastruktur berkualitas;
5. Melestarikan dan mengembangkan nilai-nilai budaya luhur

Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah sebagai Organisasi Perangkat Daerah (OPD) teknis mendukung visi dan misi RPJMD 2021-2026, terkait erat dengan pencapaian misi ke-3 yaitu “Pelayanan umum pemerintahan yang mudah, cepat dan bersih”.

Rencana Strategis (Renstra) Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Lombok Tengah 2021-2026 memuat tujuan, sasaran, program dan kegiatan yang harus dicapai selama lima (5) tahun sebagaimana tertuang dalam RPJMD Kabupaten Lombok Tengah. Renstra Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah 2021-2026 menjadi dasar pembuatan Rencana Kerja (Renja) Program dan Kegiatan yang disesuaikan dengan Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD) Kabupaten Lombok Tengah.



RENCANA STRATEGIS BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH TAHUN 2021 S.D. 2026

Instansi : Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah

| Tujuan | Sasaran | | Cara Mencapai Tujuan dan Sasaran | | Keterangan |
|--|--|---|---|-------------------------------------|------------|
| | Uraian | Indikator | Kebijakan | Program | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah | | Opini BPK terhadap Laporan Keuangan Pemerintah Daerah | | | |
| | Meningkatnya kinerja pengelolaan keuangan daerah | Indeks Pengelolaan Keuangan Daerah | Regulasi, Intensifikasi, Ekstensifikasi, Diversifikasi, Koordinasi, Rasionalisasi | Program Pengelolaan Keuangan Daerah | |
| | Meningkatnya kinerja pengelolaan aset daerah | Prosentase penyelesaian masalah aset | Regulasi, Intensifikasi, Ekstensifikasi, Diversifikasi, Koordinasi, Rasionalisasi | Program Pengelolaan Aset Daerah | |

II.1.1 Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah OPD

1) Tujuan

Tujuan adalah pernyataan-pernyataan tentang hal-hal yang perlu dilakukan untuk mencapai visi, melaksanakan misi, memecahkan permasalahan dan menangani isu strategis daerah yang dihadapi Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah.

Adapun rumusan tujuan di dalam Perencanaan Strategis Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten *Lombok Tengah* Tahun 2021 – 2026 berdasarkan kesesuaian antara faktor kunci keberhasilan dengan misi kepala daerah, maka dirumuskan tujuan **“Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah”**



2). Sasaran

Sasaran adalah penjabaran tujuan secara terukur, yaitu sesuatu yang akan dicapai/dihasilkan secara nyata oleh Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Lombok Tengah dalam jangka waktu lima tahun mendatang. Sasaran yang harus dicapai oleh Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Lombok Tengah adalah:

1. Meningkatnya kinerja pengelolaan keuangan daerah;
2. Meningkatnya kinerja pengelolaan aset daerah;

Pernyataan tujuan dan sasaran jangka menengah Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Lombok Tengah Tahun 2021–2026 dapat dilihat pada tabel berikut :

TUJUAN DAN SASARAN RENCANA STRATEGIS TAHUN 2016-2021 BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN LOMBOK TENGAH

| Tujuan 1 | Sasaran 2 | Indikator Kinerja 3 |
|--|--|---|
| Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah | Meningkatnya Kinerja Pengelolaan Keuangan Daerah | Opini BPK terhadap Laporan Keuangan Pemerintah Daerah Indeks Pengelolaan Keuangan Daerah |
| | Meningkatnya Kinerja Pengelolaan Aset Daerah | Prosentase penanganan permasalahan aset daerah |



2.1.3 Strategi dan Kebijakan

Strategi merupakan suatu langkah dalam rangka memecahkan permasalahan yang penting dan mendesak untuk segera dilaksanakan dalam kurun waktu 5 (lima) tahun serta berpengaruh besar terhadap pencapaian tujuan dan sasaran.

Kebijakan adalah pedoman pilihan yang dijadikan rumusan strategi untuk mencapai tujuan dan sasaran dari waktu ke waktu selama 5 (lima) tahun selama periode Rencana Strategis Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Lombok Tengah Tahun 2021-2026 serta kebijakan ini diarahkan kepada pilihan-pilihan strategis agar selaras dengan RPJMD Kabupaten Lombok Tengah serta peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Strategi dan arah Kebijakan merupakan rumusan perencanaan komperhensif mengenai cara Pemerintah daerah mencapai tujuan dan sasaran Renstra SKPD dengan efektif dan efisien. Melalui pendekatan yang komprehensif tersebut, maka dapat disusun strategi dan kebijakan Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Lombok Tengah sebagai berikut:

- Sasaran : Meningkatkan Kinerja Pengelolaan Keuangan Daerah dan Meningkatkan Kinerja Pengelolaan Aset Daerah
- Strategi : Regulasi, Intensifikasi, Ekstensifikasi, Diversifikasi, Koordinasi, Rasionalisasi.
 - Kebijakan : Pengembangan sistem pengelolaan keuangan dan aset daerah yang transparan dan akuntabel.

Tujuan, sasaran, strategi dan kebijakan disajikan sebagaimana tabel berikut :



Tujuan, Sasaran, Strategi dan Kebijakan

| Visi : Terwujudnya Masyarakat Lombok Tengah yang beriman, Sejahtera, Bermutu dan berbudaya | | | |
|--|--|---|---|
| Misi 3 : <i>Pelayanan Umum Pemerintahan yang Mudah, Cepat dan Bersih</i> | | | |
| Tujuan | Sasaran | Strategi | Arah Kebijakan |
| Meningkatnya kualitas Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah | Meningkatnya kinerja pengelolaan keuangan daerah | Regulasi, Intensifikasi, Ekstensifikasi, Diversifikasi, Koordinasi, Rasionalisasi | Pengembangan sistem pengelolaan keuangan daerah yang transparan dan akuntabel |
| | Meningkatnya kinerja pengelolaan keuangan daerah | Regulasi, Intensifikasi, Ekstensifikasi, Koordinasi, Rasionalisasi | Pengembangan sistem pengelolaan aset daerah yang transparan dan akuntabel |

II.2 RENCANA KINERJA TAHUNAN

Perencanaan pemerintahan dan pembangunan di Kabupaten Lombok Tengah diarahkan untuk menghasilkan rencana pembangunan dalam jangka menengah dan tahunan. Sebagaimana perencanaan pembangunan lainnya, perencanaan koordinasi pemerintahan dan pembangunan secara tematik, holistik, integratif dan spasial dengan dengan pendekatan perencanaan teknokratik, politik, partisipatif, top-down dan bottom-up .

RENCANA KINERJA TAHUNAN BPKAD TAHUN 2022

| Sasaran strategis | Indikator Kinerja | Target |
|--|--|--------|
| (1) | (2) | (3) |
| Meningkatnya Kinerja Pengelolaan Keuangan | Indeks Pengelolaan Keuangan Daerah | 70,00 |
| Meningkatnya Kinerja Pengelolaan Aset Daerah | Prosentase penanganan permasalahan aset daerah | 77,65 |

Untuk mencapai target kinerja sasaran yang telah ditetapkan tahun 2022, Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten *Lombok Tengah* melaksanakan program kegiatan, sebagai berikut:



| No. | Program/kegiatan | Keterangan |
|-----|--|---------------------------------|
| 1 | Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota 1.1 Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | DAU |
| | 1.2 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah 1.3 Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah 1.4 Administrasi Umum Perangkat Daerah 1.5 Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang | DAU |
| 2 | Program Pengelolaan Keuangan Daerah 2.1 Koordinasi dan Penyusunan Rencana Anggaran Daerah 2.2 Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah 2.3 Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah 2.4 Penunjang Urusan Kewenangan Pengelolaan Keuangan Daerah 2.5 Pengelolaan Data dan Implementasi Sistem Informasi Pemerintah Daerah Lingkup Keuangan Daerah | DAU DAU DAU DAU DAU |
| 3 | Program Pengelolaan Barang Milik Daerah 3.1 Pengelolaan Barang Milik Daerah | DAU |

Klasifikasi, Kodefikasi dan nomenklatur program, kegiatan dan sub kegiatan Tahun Anggaran 2022 sesuai dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019.

II. 3. INDIKATOR KINERJA UTAMA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DN ASET DAERAH TAHUN 2022

INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU) BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DN ASET DAERAH

| No | Tujuan | Sasaran | Indikator Tujuan/Sasaran | Formulasi Perhitungan | Sumber Data | Penanggungjawab | Kondisi Saat Ini | Target Kinerja Tahun ke- | | | | | Kondisi Akhir |
|----|--|--|---|---|--------------------------|-----------------|------------------|--------------------------|-------|-------|-------|-------|---------------|
| | | | | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | |
| 1 | Meningkatnya kualitas Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah | | Opini BPK terhadap Laporan Keuangan Pemerintah Daerah | Hasil Audit BPK | BPK | BPKAD | WTP | WTP | WTP | WTP | WTP | WTP | WTP |
| | | Meningkatnya Kinerja Pengelolaan Keuangan Daerah | Indeks Pengelolaan Keuangan Daerah | Jumlah total capaian nilai Dimensi Indeks Pengelolaan Keuangan Daerah : 1. Dimensi Kesesuaian Dokumen Perencanaan dan Penganggaran 2. Dimensi Pengalokasian Anggaran Belanja dalam APBD 3. Dimensi Transparansi Pengelolaan Keuangan Daerah 4. Dimensi Penyerapan Anggaran 5. Dimensi Kondisi Keuangan Daerah 6. Dimensi Opini BPK RI | Kementerian Dalam Negeri | BPKAD | | 70,00 | 71,56 | 73,14 | 74,76 | 76,40 | 76,40 |



| No | Tujuan | Sasaran | Indikator Tujuan/Sasaran | Formulasi Perhitungan | Sumber Data | Penanggungjawab | Kondisi Saat Ini | Target Kinerja Tahun ke- | | | | | Kondisi Saat Ini |
|----|--------|--|--|--|-------------|-----------------|------------------|--------------------------|-------|-------|-------|-------|------------------|
| | | | | | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | |
| | | Meningkatnya Kinerja Pengelolaan Aset Daerah | Prosentase penanganan permasalahan aset daerah | Pemetaan data aset : 1. Tanah Pemda yang belum bersertifikat 2. Tanah Pemda yang bernilai 0 3. Tanah Pemda yang bermasalah 4. Peralatan dan mesin yg belum diketahui keberadaannya | Bidang Aset | BPKAD | 74,12 | 77,65 | 79,21 | 80,79 | 82,41 | 84,05 | 84,05 |



II.4. PERJANJIAN KINERJA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH TAHUN ANGGARAN 2022



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : BAIQ ALUH WINDAYU W., SE, MM

Jabatan : Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : H. LALU PATHUL BAHRI

Jabatan : Bupati Lombok Tengah

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Praya, 1 Oktober 2022

Pihak Kedua,

H. LALU PATHUL BAHRI

Pihak Pertama,

BAIQ. ALUH WINDAYU W., SE. MM
NIP. 197307291997032008

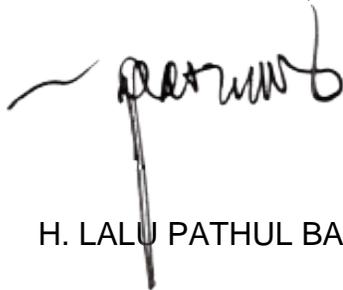
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET
DAERAH**

| No | Tujuan/Sasaran strategis | Indikator Kinerja | Target |
|-----|--|---|--------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1. | Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah | Opini BPK terhadap Laporan Keuangan Pemerintah Daerah | WTP |
| 2. | Meningkatnya Kinerja Pengelolaan Keuangan Daerah | Indeks Pengelolaan Keuangan Daerah | 70,00% |
| 3. | Meningkatnya Kinerja Pengelolaan Aset Daerah | Prosentase Penanganan Permasalahan Aset Daerah | 77,65% |

| Program | Anggaran | Keterangan |
|--|-----------------------|------------|
| 1. PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA | Rp. 35.600.524.035,- | APBD |
| 2. PROGRAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH | Rp. 396.329.467.735,- | |
| 3. PROGRAM PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH | Rp. 702.529.805,- | |

Praya, 1 Oktober 2022

Pihak Kedua,



H. LALU PATHUL BAHRI

Pihak Pertama,



BAIQ. ALUH WINDAYU W, SE. MM
NIP. 197307291997032008

RENCANA SASARAN KINERJA PEGAWAI

OPD : BPKAD

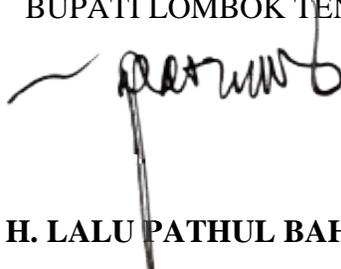
PERIODE PENILAIAN : JANUARI S.D DESEMBER
TAHUN 2022

| PEGAWAI YANG DINILAI | | | PEJABAT PENILAI KINERJA | |
|----------------------------|--|---|-------------------------|-------------------------|
| NAMA | BAIQ ALUH WINDAYU W. SE. MM. | | NAMA | H.L. PATHUL BAHRI, S.IP |
| NIP | 197307291997032008 | | NIP | - |
| PANGKAT/GOL RUANG | PEMBINA UTAMA MUDA (IV/C) | | PANGKAT/GOL RUANG | - |
| JABATAN | KEPALA BADAN | | JABATAN | BUPATI LOMBOK TENGAH |
| INSTANSI | BPKAD | | INSTANSI | - |
| NO | RENCANA KINERJA | INDIKATOR KINERJA INDIVIDU | TARGET | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | |
| A. KINERJA UTAMA | | | | |
| 1 | Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah | Opini BPK terhadap Laporan Keuangan Pemerintah Daerah | WTP | |
| 2 | Meningkatnya kinerja pengelolaan Keuangan Daerah | Indeks Pengelolaan Keuangan Daerah | 70,00 | |
| 3 | Meningkatnya kinerja pengelolaan Aset Daerah | Prosentase Penanganan permasalahan aset daerah | 77,65 | |
| B. KINERJA TAMBAHAN | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Praya, 2 Januari 2022

BUPATI LOMBOK TENGAH,

Kepala BPKAD Kab. Lombok Tengah,


H. LALU PATHUL BAHRI, SIP


BAIQ ALUH WINDAYU W. SE.MM.
NIP. 197307291997032008

BAB III AKUNTABILITAS KINERJA

III.1. Skala Pengukuran Evaluasi Kinerja

Akuntabilitas kinerja adalah kewajiban untuk menjawab dari perorangan, badan hukum atau pimpinan kolektif secara transparan mengenai keberhasilan atau kegagalan dalam melaksanakan misi organisasi kepada pihak-pihak yang berwenang menerima pelaporan akuntabilitas.

Pengukuran Kinerja digunakan sebagai dasar untuk penelitian keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan sasaran dan tujuan. Pengukuran yang dimaksud itu merupakan suatu hasil dari suatu penilaian yang sistematis dan didasarkan pada kelompok Indikator Kinerja Kegiatan berupa masukan, keluaran, hasil, manfaat dan dampak.

Perhitungan persentase pencapaian rencana tingkat kinerja dihitung menggunakan rumus sebagai berikut :

Semakin tinggi realisasi menunjukkan pencapaian kinerja yang semakin baik maka digunakan rumus :

$$\text{Persentase pencapaian} = \frac{\text{Realisasi}}{\text{Rencana}} \times 100\%$$

Untuk menilai keberhasilan pencapaian indikator kinerja sasaran digunakan sasaran skala ordinal sebagai berikut :

Tabel 3.1 Sasaran Skala Ordinal

| No | Capaian Kinerja | Keterangan |
|----|-------------------|---------------|
| 1 | Nilai >100 | BAIK SEKALI |
| 2 | Nilai 86 s/d 100 | BAIK |
| 3 | Nilai 71 s/d < 85 | SEDANG |
| 4 | Nilai 56 s/d < 70 | KURANG |
| 5 | Nilai < 55 | SANGAT KURANG |

III.2 Evaluasi Capaian Kinerja Sasaran

Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Lombok Tengah telah melaksanakan penilaian kinerja dengan mengacu pada Perubahan Perjanjian Kinerja Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Lombok Tengah Tahun

2022. Penilaian ini dilakukan untuk mengevaluasi dan mengukur keberhasilan dan kegagalan dalam pencapaian sasaran OPD. Tolak ukur keberhasilan dari sasaran adalah dengan indikator kinerja sebagaimana tertuang pada perjanjian kinerja Kepala OPD.

Adapun Indikator Kinerja Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah dapat dilihat pada tabel sebagai berikut :

| No | Indikator Sasaran | Satuan | Target 2022 | Realisasi 2022 | % | Realisasi Tahun Sebelumnya | Target Akhir Renstra | Sumber Data |
|----|--|------------|-------------|----------------|--------|----------------------------|----------------------|-------------|
| 1 | Indeks Pengelolaan Keuangan Daerah | Prosentase | 70,00 | 60,21 | 86,01 | - | 76,40 | Kemendagri |
| 2 | Prosentase Penanganan Permasalahan Aset Daerah | Prosentase | 77,65 | 79,24 | 102,05 | 74,12 | 84,05 | BPKAD |
| | Rata-rata | Prosentase | | | 94,03 | Rata-rata nilai : Baik | | |

Adapun analisa capaian masing masing sasaran dapat diuraikan sebagai berikut :

SASARAN 1 : Meningkatnya Kinerja Pengelolaan Keuangan Daerah

Sasaran tersebut diukur dengan Indikator Kinerja Sasaran yaitu Indeks Pengelolaan Keuangan Daerah.

Berdasarkan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 19 Tahun 2020 tentang Pengukuran Indeks Pengelolaan Keuangan Daerah. Indeks Pengelolaan Keuangan Daerah yang selanjutnya disingkat IPKD adalah satuan ukuran yang ditetapkan berdasarkan seperangkat dimensi dan indikator untuk menilai kualitas kinerja tata kelola keuangan daerah yang efektif, efisien, transparan, dan akuntabel dalam periode tertentu.

IPKD diukur melalui 6 (enam) dimensi meliputi: 1. kesesuaian dokumen perencanaan dan penganggaran; 2. pengalokasian anggaran belanja dalam APBD; 3. transparansi pengelolaan keuangan daerah; 4. penyerapan anggaran, 5. kondisi keuangan daerah; dan 6. opini Badan Pemeriksa Keuangan atas LKPD.

- 1) Dimensi Kesesuaian dokumen perencanaan dan penganggaran mencakup indikator:
 - a) kesesuaian nomenklatur program RPJMD dan RKPD;
 - b) kesesuaian nomenklatur program RKPD dan KUA-PPAS;

- c) kesesuaian nomenklatur program KUA-PPAS dan APBD;
 - d) kesesuaian pagu program: RKPD dan KUA-PPAS; dan
 - e) kesesuaian pagu program KUA-PPAS dan APBD.
- 2) Dimensi Pengalokasian anggaran belanja dalam APBD mencakup:
- a) penyediaan alokasi anggaran belanja untuk fungsi pendidikan sebesar 20% (dua puluh persen);
 - b) penyediaan alokasi anggaran belanja untuk urusan kesehatan sebesar 10% (sepuluh persen) diluar gaji;
 - c) penyediaan alokasi anggaran belanja untuk infrastruktur sebesar 25% (dua puluh lima persen) dari penerimaan dana transfer; dan
 - d) penyediaan alokasi anggaran belanja untuk memenuhi Standar Pelayanan Minimal sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.
- 3) Dimensi Transparansi pengelolaan keuangan daerah mencakup indikator:
- a) ketepatan waktu; dan
 - b) keteraksesan.
- 4) Dimensi Penyerapan anggaran mencakup indikator yang disesuaikan dengan struktur anggaran belanja dalam APBD meliputi penyerapan:
- a) anggaran belanja operasional;
 - b) anggaran belanja modal;
 - c) anggaran belanja tidak terduga; dan
 - d) anggaran belanja transfer.
- 5) Dimensi Kondisi keuangan daerah mencakup indikator:
- a) kemandirian keuangan;
 - b) fleksibilitas keuangan;
 - c) solvabilitas operasional;
 - d) solvabilitas jangka pendek;
 - e) solvabilitas jangka panjang; dan
 - f) solvabilitas layanan.
- 6) Dimensi Opini Badan Pemeriksa Keuangan atas LKPD dilakukan berdasarkan opini Badan Pemeriksa Keuangan atas LKPD yang diaudit selama 3 (tiga) tahun terakhir berturut-turut.

Capaian indikator dapat dilihat pada tabel berikut:

Evaluasi Capaian Kinerja Sasaran No 1 Tahun 2022

| No | Indikator Kinerja | Satuan | Target 2022 | Realisasi 2022 | % | Realisasi th sebelumnya | Target akhir renstra 2026 | Sumber Data |
|----|------------------------------------|--------|-------------|----------------|-------|-------------------------|---------------------------|-------------|
| 1 | | | | | | | | |
| | Indeks Pengelolaan Keuangan Daerah | Point | 70,00 | 60,21 | 86,01 | - | 76,40 | Kemendagri |
| | RATA-RATA | | | | 86,01 | | | |

Dari tabel diatas dapat diketahui bahwa sasaran Indeks Pengelolaan Keuangan daerah sebesar 86,01% dengan kriteria baik.

Hasil pengukuran Indeks Pengelolaan Keuangan Daerah untuk Kabupaten Lombok Tengah, sebagai berikut :

KABUPATEN LOMBOK TENGAH



4/12

Keterangan Pemingkatan Berdasarkan Hasil Pengukuran IPKD :

- Kategori baik jika nilai indeks total seluruh dimensi lebih besar dari $MEAN + (1 \times \text{standar deviasi})$;
- Kategori perlu perbaikan jika nilai indeks total seluruh dimensi lebih kecil dari $MEAN + (1 \times \text{standar deviasi})$;

- c. Kategori sangat perlu perbaikan jika nilai indeks total seluruh dimensi lebih kecil dari MEAN - (1 x standar deviasi).

IPKD didapat dengan menjumlahkan seluruh indeks pada setiap dimensi, meliputi :

- 1) kesesuaian dokumen perencanaan dan penganggaran memperoleh nilai 8,98 poin;
- 2) pengalokasian anggaran belanja dalam APBD memperoleh nilai 20 poin;
- 3) transparansi pengelolaan keuangan daerah memperoleh nilai 4,65 poin;
- 4) penyerapan anggaran memperoleh nilai 10 poin,
- 5) kondisi keuangan daerah memperoleh nilai 1,58 poin; dan
- 6) opini Badan Pemeriksa Keuangan atas LKPD memperoleh nilai 15 poin.

Sehingga total Indeks Pengelolaan Keuangan Daerah sebesar 60,21 poin atau kategori perlu perbaikan.

Program/kegiatan yang dilaksanakan untuk mencapai target indikator Indeks Pengelolaan Keuangan daerah Tahun 2022 adalah Program Pengelolaan Keuangan Daerah dengan kegiatan dan sub kegiatan sebagai berikut :

PROGRAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH

a. Koordinasi dan Penyusunan Rencana Anggaran Daerah

1. Koodinasi dan Penyusunan KUA-PPAS
2. Koodinasi dan Penyusunan Perubahan KUA-PPAS
3. Koodinasi dan Penyusunan dan verifikasi RKA-SKPD
4. Koodinasi dan Penyusunan dan verifikasi Perubahan RKA-SKPD
5. Koodinasi dan Penyusunan dan verifikasi DPA-SKPD
6. Koodinasi dan Penyusunan dan verifikasi Perubahan DPA-SKPD
7. Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang APBD dan Perkada tentang Penjabaran APBD
8. Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Perkada tentang Penjabaran Perubahan APBD
9. Koordinasi dan penyusunan regulasi serta kebijakan bidang anggaran
10. Koordinasi perencanaan anggaran pendapatan
11. Koordinasi perencanaan anggaran Belanja

b. Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah

1. Koordinasi dan Pengelolaan Kas Daerah
2. Penyiapan, pelaksanaan Pengendalian dan Penerbitan Anggaran Kas dan SPD

3. Penatausahaan Pembiayaan Daerah
4. Koordinasi, Fasilitasi, Asistensi, Sinkronisasi, Supervisi, Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Dana Perimbangan dan Dana Transfer lainnya
5. Koordinasi dan penyusunan laporan realisasi penerimaan dan pengeluaran kas daerah
6. Rekonsiliasi data penerimaan dan pengeluaran kas serta pemungutan dan pemotongan atas SP2D dengan Instansi Terkait

c. Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah

1. Koordinasi Pelaksanaan Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah
2. Koordinasi penyusunan laporan pertanggungjawaban pelaksanaan APBD Bulanan, Triwulanan dan semesteran
3. Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah
4. Koordinasi dan penyusunan Ranperda tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD dan Rancangan Perkada tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD
5. Penyusunan Tanggapan/Tindaklanjut terhadap LHP BPK atas Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD

d. Penunjang Urusan Kewenangan Pengelolaan Keuangan Daerah

1. Analisis Perencanaan dan Pelaksanaan Pembayaran Cicilan Pokok dan Bunga Pinjaman Pemerintah Daerah
2. Pengelolaan Dana Darurat dan Mendesak
3. Pengelolaan Dana Bagi Hasil Kabupaten/Kota
4. Analisis Perencanaan dan Penyaluran Bantuan Keuangan

e. Pengelolaan Data dan Implementasi Sistem Informasi Pemerintahan Daerah Lingkup Keuangan Daerah

1. Implementasi dan Pemeliharaan Sistem Informasi Pemerintahan Daerah Bidang Keuangan Daerah

Capaian kinerja masing-masing kegiatan dijabarkan sebagai berikut :

1. Kegiatan koordinasi dan penyusunan Rencana Anggaran Daerah dengan jumlah anggaran sebesar Rp. 1.145.741.368,- :

Output : Dokumen Perencanaan Anggaran Daerah

Outcomes : Perencanaan Anggaran Daerah disusun tepat waktu

Realisasi : - Keuangan sebesar Rp 1.079.552.889,- (91,89%)

- Fisik 100%

Adapun dasar hukum dalam pelaksanaan kegiatan koordinasi dan penyusunan rencana anggaran daerah, antara lain :

- a. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
- b. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintahan Daerah;
- c. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
- d. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah; dan
- e. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 84 Tahun 2022 tentang Pedoman Penyusunan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2023.

Kegiatan koordinasi dan penyusunan rencana anggaran daerah dilaksanakan guna memastikan dimensi pengalokasian anggaran belanja dalam APBD berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan dan dimensi transparansi pengelolaan keuangan daerah berkaitan dengan indikator ketepatan waktu.

Pengalokasian anggaran belanja dalam APBD Kabupaten Lombok Tengah berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan, dapat disampaikan sebagai berikut:

- a) penyediaan alokasi anggaran belanja untuk fungsi pendidikan sebesar 20% (dua puluh persen);

Berdasarkan hasil evaluasi Gubernur Nusa Tenggara Barat terhadap Rancangan Peraturan Daerah Kabupaten Lombok Tengah tentang APBD Tahun Anggaran 2023 dan Rancangan Peraturan Bupati Lombok Tengah tentang Penjabaran APBD Tahun Anggaran 2023 dinyatakan bahwa jumlah alokasi anggaran untuk fungsi pendidikan mencapai sebesar 36,01% dari total rencana belanja daerah dinilai telah memenuhi alokasi anggaran fungsi pendidikan sekurang-kurangnya sebesar 20% dari total belanja daerah sesuai amanat dalam Pasal 49 ayat (1) Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional dan Pasal 81 ayat (1) Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2022 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 48 Tahun 2008 tentang Pendanaan Pendidikan sebagaimana maksud butir G.1 Lampiran Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 84 Tahun 2022.

- b) penyediaan alokasi anggaran belanja untuk urusan kesehatan sebesar 10% (sepuluh persen) diluar gaji;

Berdasarkan hasil evaluasi Gubernur Nusa Tenggara Barat terhadap Rancangan Peraturan Daerah Kabupaten Lombok Tengah tentang APBD Tahun Anggaran 2023 dan Rancangan Peraturan Bupati Lombok Tengah tentang Penjabaran APBD Tahun Anggaran 2023 dinyatakan bahwa jumlah alokasi anggaran kesehatan sebesar 24,23% dari total belanja daerah di luar gaji ASN dinilai telah memenuhi alokasi anggaran kesehatan sekurang-kurangnya sebesar 10% dari total belanja daerah di luar gaji, sesuai amanat Pasal 171 ayat (2) Undang-Undang Nomor 36 Tahun 2009 tentang Kesehatan, sebagaimana maksud butir G.2 Lampiran Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 84 Tahun 2022.

- c) penyediaan alokasi anggaran belanja untuk infrastruktur sebesar 25% (dua puluh lima persen) dari penerimaan dana transfer; dan

Berdasarkan hasil evaluasi Gubernur Nusa Tenggara Barat terhadap Rancangan Peraturan Daerah Kabupaten Lombok Tengah tentang APBD Tahun Anggaran 2023 dan Rancangan Peraturan Bupati Lombok Tengah tentang Penjabaran APBD Tahun Anggaran 2023 dinyatakan bahwa jumlah alokasi anggaran infrastruktur sebesar 25,73%.

- d) penyediaan alokasi anggaran belanja untuk memenuhi Standar Pelayanan Minimal sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan
Pemerintah Kabupaten Lombok Tengah melakukan penghitungan semua kebutuhan terhadap ketersediaan barang/jasa dan sarana prasarana berdasarkan jumlah warga negara penerima dan mutu pelayanan dasar sesuai dengan standar teknis SPM dan hasil penghitungan tersebut digunakan untuk menyusun kebutuhan pemenuhan pelayanan dasar berpedoman pada standar biaya sesuai dengan ketentuan perundang-undangan.

Proses penyusunan APBD yang dimulai dari tahapan penyusunan KUA-PPAS sampai dengan penetapan APBD, dengan capaian kesesuaian jadwal sebagaimana tertuang dalam tabel berikut ini :

Tahapan dan Capaian Kesesuaian Jadwal Proses Penyusunan APBD

| Uraian | Penetapan/Persetujuan/Surat | | Keterangan Kesesuaian Jadwal |
|---|---|------------------|--|
| | Nomor | Tanggal | |
| Penyampaian Rancangan Kebijakan Umum Anggaran (KUA) dan PPAS oleh Pemerintah kepada DPRD Kabupaten Lombok Tengah | 045.2/330/BPAKD | 13 Juli 2022 | Sesuai, (paling lambat minggu II bulan juli) |
| Kesepakatan KUA Pemerintah dan DPRD Kabupaten Lombok Tengah | 904/305.a/BPKAD | 15 Agustus 2022 | Sesuai, (paling lambat minggu II bulan Agustus) |
| Kesepakatan PPAS Pemerintah dan DPRD Kabupaten Lombok Tengah | 904/395.b/BPKAD 903/150.d/DPRD | 15 Agustus 2022 | Sesuai, (paling lambat minggu II bulan Agustus) |
| Penyampaian Rancangan Peraturan Daerah tentang APBD oleh Kepala Daerah kepada DPRD Kabupaten Lombok Tengah | 045.2/554/BPKAD | 24 Oktober 2022 | Belum Sesuai, (paling lambat minggu II bulan September) |
| Persetujuan bersama DPRD dan Pemerintah Kabupaten Lombok Tengah tentang Rancangan Peraturan Daerah tentang APBD | 905/609/BPKAD 903/233/DPRD | 28 November 2022 | Sesuai, (paling lambat 1 (satu) bulan sebelum dimulainya tahun anggaran berkenaan) |
| Penyampaian Rancangan Peraturan Daerah Kabupaten Lombok Tengah tentang APBD dan Rancangan Peraturan Bupati Lombok Tengah tentang Penjabaran APBD untuk dievaluasi | 910/615/BPKAD | 1 Desember 2022 | Sesuai, (disampaikan 3 (tiga) hari sejak tanggal persetujuan Rancangan Peraturan Daerah APBD) |
| Penetapan Peraturan Daerah Kabupaten Lombok Tengah tentang APBD dan Peraturan Bupati Lombok Tengah tentang Penjabaran APBD | Perda Nomor 21 Tahun 2022 dan Perbup Nomor 34 Tahun 2022 | 28 Desember 2022 | Sesuai, (paling lambat 31 Desember) |

2. Kegiatan Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah dengan jumlah anggaran sebesar Rp. 1.268.363.452,- adapun indikator sebagai berikut :

- Output** : Dokumen perbendaharaan
- Outcomes** : Persentase kelengkapan dokumen penatausahaan APBD
100%
- Realisasi** : - Keuangan sebesar Rp 1.243.852.154,- (98,07%)
- Fisik 100%

Kegiatan Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah dilaksanakan guna memastikan dimensi penyerapan anggaran mencakup indikator yang disesuaikan dengan struktur anggaran belanja dalam APBD meliputi penyerapan anggaran belanja operasional, anggaran belanja modal, anggaran belanja tidak terduga; dan anggaran belanja transfer.

Berdasarkan Laporan Realisasi APBD Tahun Anggaran 2022 (*unaudited*), penyerapan anggaran seluruh OPD pada Pemerintah Kabupaten Lombok Tengah dapat disajikan sebagai berikut :

| URAIAN | ANGGARAN | REALISASI | % |
|-----------------------|----------------------|----------------------|-------|
| BELANJA OPERASI | 1.714.911.166.123,00 | 1.432.720.888.883,06 | 83,54 |
| BELANJA MODAL | 410.498.253.009,00 | 374.487.665.835,10 | 91,23 |
| BELANJA TIDAK TERDUGA | 15.860.656.883,00 | 9.258.465.946,00 | 58,37 |
| BELANJA TRANSFER | 366.570.663.360,00 | 349.420.243.455,00 | 95,32 |

3. Kegiatan Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah dengan jumlah anggaran sebesar Rp. 251.290.435,- dengan indikator kinerja sebagai berikut :

- Output** : Laporan Akuntansi dan Pertanggungjawaban APBD
- Outcomes** : Persentase kelengkapan dokumen pelaporan dan pertanggungjawaban APBD 100%
- Realisasi** : - Keuangan sebesar Rp 233.432.754,- (92,89%)
- Fisik 100%

Adapun dasar hukum dalam pelaksanaan kegiatan Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah, antara lain :

- a. Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan;

- b. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
- c. Peraturan Pemerintah Nomor 64 Tahun 2013 tentang Penerapan Standar Akuntansi Pemerintahan berbasis akrual pada Pemerintah Daerah;
- d. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintahan Daerah;
- e. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodifikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
- f. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah; dan
- g. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 84 Tahun 2022 tentang Pedoman Penyusunan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2023.

Kegiatan Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah dilaksanakan dalam rangka koordinasi Laporan Keuangan SKPD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah, laporan pertanggungjawaban pelaksanaan APBD Bulanan, Triwulanan dan semesteran serta penyusunan Ranperda tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD dan Rancangan Perkada tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD.

Bidang akuntansi dan pelaporan juga melaksanakan laporan-laporan pelaksanaan APBD ke Kementerian Keuangan sebagai salah satu syarat salur DAU antara lain :

- Laporan realisasi anggaran (LRA) bulanan,
- Data Transaksi Harian,
- Rekapitulasi Transaksi Harian,
- Posisi Kas Bulanan,
- Posisi Belanja;
- Laporan Operasional
- Laporan realisasi anggaran (LRA) per Triwulan dan Semester
- Laporan Penanganan Covid-19
- Laporan Dana Transfer Umum (DTU)
- Laporan Penanganan Inflasi

Dalam pelaporan tersebut, ketepatan waktu dan ketepatan pelaporan akan mempengaruhi penyaluran Dana Transfer dari Pemerintah Pusat. Sehingga dalam pelaksanaan pelaporan tersebut dalam Tahun Anggaran 2022 dilaksanakan tepat waktu.

Berkaitan dengan penyusunan Ranperda tentang Pertanggungjawaban

Pelaksanaan APBD dan Rancangan Perkada tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD dilaksanakan sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan dalam peraturan perundang-undangan, sehingga penetapan Perda tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Tahun Anggaran 2021 dan Perkada tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Tahun anggaran 2021 ditetapkan tepat waktu yaitu tanggal 22 juli tahun 2022 dari ketentuan paling lambat ditetapkan tanggal 30 agustus 2022.

4. Kegiatan Penunjang Urusan Kewenangan Pengelolaan Keuangan Daerah dengan anggaran sebesar Rp.393.568.382.720,- dengan capaian indikator sebagai berikut :

Output : Dokumen Pengelolaan Keuangan Daerah 1 Dokumen

Outcomes : Persentase penyaluran dana bantuan pemerintah daerah 100%

Realisasi : - Keuangan sebesar Rp 361.554.618.060,- (91,87%)
- Fisik 100%

Kegiatan penunjang kewenangan Pengelolaan Keuangan Daerah terdiri dari pembayaran bunga pinjaman pad PT. SMI, Pengelolaan Dana Darurat dan Mendesak, Pengelolaan Dana Bagi hasil pajak dan retribusi kepada Pemerintah Desa serta Belanja Transfer kepada Pemerintah Desa yang terdiri dari Belanja Transfer yang bersifat umum yaitu Dana Desa dan Alokasi Dana Desa, serta Belanja Transfer yang bersifat khusus.

5. Kegiatan Implementasi dan Pemeliharaan Sistem Informasi Pemerintahan Daerah Bidang Keuangan Daerah dengan anggaran sebesar Rp.95.689.760,-dengan capaian indikator sebagai berikut :

Output : Ketepatan waktu penyusunan penganggaran dan pelaporan APBD

Outcomes : Database Pengelolaan Keuangan Daerah

Realisasi : - Keuangan sebesar Rp 81.146.865,- (84,80%)
- Fisik 100%

Kegiatan ini untuk menunjang kelancaran pelaksanaan penggunaan aplikasi SIPD dalam implementasi pengelolaan keuangan daerah berbasis teknologi mulai dari modul penganggaran, modul penatausahaan dan modul akuntansi dan pelaporan.

Faktor-faktor yang mempengaruhi keberhasilan pencapaian sasaran pertama Indeks Pengelolaan Keuangan Daerah yaitu :

1. Komitmen pimpinan untuk penggunaan aplikasi SIPD Penatausahaan dan Aklap
2. Dukungan dari Pemerintah pusat berkaitan dengan fasilitasi dan asistensi serta dukungan dalam penggunaan SIPD Penatausahaan dan Aklap
3. Kapasitas SDM pengelola SIPD penganggaran, penatausahaan, akuntansi dan pelaporan yang cukup memadai.
4. Koordinasi dan kerjasama yang baik dengan semua bidang dalam mewujudkan tujuan organisasi.
5. Koordinasi dan kerjasama yang baik dengan semua Organisasi Perangkat Daerah dalam hal pengelolaan keuangan dan aset daerah
6. Terbitnya peraturan perundang-undangan yang berkaitan dengan pengelolaan keuangan daerah.

Kendala-kendala yang dihadapi dalam pencapaian sasaran Indeks Pengelolaan Keuangan Daerah antara lain :

1. Aplikasi SIPD yang pada awal tahun 2022 belum siap secara kesisteman terkait dengan SIPD Penatausahaan dan SIPD Akuntansi dan Pelaporan;
2. Juknis dalam penyusunan APBD 2022 yang terlambat dan Juknis pengelolaan dana alokasi khusus yang sering terlambat;
3. Pemahaman Penggunaan Aplikasi SIPD Modul Penatausahaan dan Modul Akuntansi dan Pelaporan masih sangat kurang terutama bagi Bendahara Pengeluaran OPD;
4. Penyerapan anggaran diawal-awal tahun berjalan sedikit lebih lambat karena terkendala dengan penggunaan aplikasi SIPD;
5. Capaian Pendapatan Asli Daerah yang tidak sesuai dengan target juga mempengaruhi proses pencairan belanja;
6. SIPD Modul Akuntansi dan Pelaporan yang menu-menu pelaporannya belum siap, sehingga dilakukan back up laporan secara manual;
7. Dimensi Transparansi pengelolaan keuangan daerah dalam IPKD masih sangat kurang hal ini disebabkan karena keterlambatan mengupload dokumen Perencanaan, dokumen keuangan, Rencana umum pengadaan dan dokumen lain yang dipersyaratkan peraturan perundang-undangan;
8. Dimensi kemampuan keuangan daerah juga mempengaruhi Indeks pengelolaan keuangan daerah, berdasarkan PMK 193 Tahun 2022 rasio kapasitas fiskal Kabupaten Lombok Tengah masuk dalam kategori sangat rendah

Solusi pemecahan masalah dalam pencapaian Indeks Pengelolaan Keuangan Daerah daerah antara lain :

1. Melakukan koordinasi dan konsultasi secara lebih intensif berkaitan dengan penggunaan SIPD Penatausahaan dan SIPD Akuntansi dan Pelaporan kepada Kemendagri khususnya Pusdatin dan pengembang SIPD;
2. Melakukan koordinasi dengan semua stakeholder yang berkaitan dengan kegiatan-kegiatan yang bersumber dari Dana Alokasi Khusus;
3. Melakukan pelatihan bagi Bendahara Pengeluaran OPD berkaitan dengan SIPD Penatausahaan, karena tidak tersedia anggaran, pelatihan dilakukan melalui zoom meeting;
4. Melakukan asistensi kepada Bendahara Pengeluaran OPD berkaitan dengan proses penatausahaan keuangan;
5. Melakukan koordinasi dengan semua stakeholder berkaitan dengan optimalisasi pencapaian target PAD;
6. Koordinasi dengan stakeholder berkaitan dengan transparansi dan keteraksesan dokumen perencanaan, penganggaran, pelaksanaan sampai dengan monitoring dan evaluasi;
7. Melakukan koordinasi dengan stakeholder berkaitan dengan penggalian potensi-potensi pendapatan asli daerah guna meningkatkan kapasitas fiskal daerah.

b. SASARAN 2 : Prosentase Penanganan Permasalahan Aset Daerah

Pengelolaan barang milik daerah atau aset daerah terdiri dari penatausahaan barang milik daerah, pengamanan barang milik daerah, pengawasan dan pengendalian barang milik daerah, pemanfaatan, pemindahtanganan, pemusnahan dan penghapusan barang milik daerah.

Beberapa permasalahan yang sering muncul yang sering dihadapi oleh hampir semua daerah di antara lain yaitu: (1) Pencatatan aset belum dilakukan atau tidak akurat; (2) Aset tidak didukung dengan data yang andal; (3) Proses penyusunan laporan tidak sesuai ketentuan; (4) Aset belum dioptimalkan (*underutilized*); (5) Standard operating prosedur (SOP) belum disusun; (6) Aset berupa tanah belum bersertifikat; (7) Aset dikuasai pihak lain; (8) Aset yang tidak diketahui keberadaannya; dan (9) Mekanisme penghapusan aset tidak sesuai dengan ketentuan.

Evaluasi Capaian Kinerja Sasaran No 2 Tahun 2022

| No | Indikator Kinerja | Satuan | Target 2022 | Realisasi 2022 | % | Realisasi Th. sebelumnya | Target akhir renstra 2026 | Sumber Data |
|----|--|--------|-------------|----------------|--------|--------------------------|---------------------------|-------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 8 | 9 | 10 |
| 1 | Prosentase Penanganan Permasalahan Aset Daerah | % | 77,65 | 79,24 | 102,05 | - | 85,03 | |

a) Indikator

Dari tabel diatas dapat diketahui bahwa sasaran Prosentase penanganan permasalahan aset daerah telah dipetakan beberapa permasalahan aset antara lain:

1. Aset berupa Tanah Pemerintah

- a. Tanah pemerintah daerah yang belum bersertifikat sebanyak 742 bidang dan telah disertifikatkan sebanyak 46 bidang di tahun 2022 sehingga total yang belum bersertifikat sebanyak 696 dari total 1.712 bidang Tanah pemerintah daerah yang bermasalah 7 bidang dari total 1.712 bidang.
- b. Tanah pemerintah daerah sebelumnya yang bernilai 0 (nol) sebanyak 129, Tahun 2022 tanah tersebut telah dilakukan appraisal dan telah diterbitkan nilai terhadap 129 bidang tanah tersebut dari total 1.712 bidang

Total aset berupa tanah pemerintah daerah yang masih bermasalah sejumlah 703 bidang dari 1.712 bidang atau sebesar 41,06%

2. Aset berupa Peralatan dan Mesin

Peralatan dan mesin yang tidak diketahui keberadaannya sejumlah 527 unit dari total 114.670 unit atau sebesar 0,46%

Rata-rata aset pemerintah daerah yang bermasalah sebesar 20,76% atau 79,24% telah tertangani.

Metode untuk menghitung pencapaian indikator yaitu :

$$\text{Persentase Pencapaian} : \frac{\text{Realisasi}}{\text{Rencana Target}} \times 100\%$$

$$95,34 : \frac{74,13}{77,65} \times 100\%$$

c). Program/kegiatan yang dilaksanakan untuk mencapai target indikator

Program/kegiatan yang dilaksanakan untuk mencapai target indikator prosentase penanganan permasalahan aset daerah Kabupaten Lombok Tengah Tahun 2022 adalah Program Pengelolaan Barang Milik Daerah dengan kegiatan Pengelolaan Barang Milik Daerah dan sub kegiatan sebagai berikut :

1. Penyusunan Standar Harga
2. Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah
3. Penatausahaan Barang Milik Daerah
4. Pengamanan Barang milik Daerah
5. Penilaian Barang Milik Daerah
6. Pengawasan dan Pengendalian Pengelolaan Barang Milik Daerah
7. Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan dan Penghapusan Barang milik Daerah
8. Rekonsiliasi dalam rangka penyusunan Laporan Barang Milik Daerah

Penjabaran pelaksanaan kegiatan adalah sebagai berikut :

1. Penyusunan Standar Harga

Penyusunan standar harga sebagai salah bagian penting dalam penyusunan perencanaan penganggaran.

Untuk melaksanakan kegiatan ini disediakan anggaran sebesar Rp. 58.976.628,- dengan indikator kinerja sebagai berikut :

- | | |
|------------------|---|
| Output | : Dokumen Standar Harga |
| Outcomes | : Persentase kelengkapan dokumen penatausahaan BMD 100% |
| Realisasi | : - Keuangan sebesar Rp30.536.792,- (51%) - Fisik 100 % |

Standar Harga adalah satuan biaya atau harga tertinggi dari suatu barang dan jasa baik secara mandiri maupun gabungan yang diperlukan untuk memperoleh keluaran tertentu dalam rangka penyusunan anggaran berbasis kinerja. Tahun Anggaran 2022 BPKAD telah menyusun dokumen SSH untuk Tahun Anggaran 2023.

2. Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah

Untuk melaksanakan kegiatan ini disediakan anggaran sebesar Rp.9.885.378,- dengan indikator kinerja sebagai berikut :

- | | |
|------------------|---|
| Output | : Dokumen RKBMD 1 Dokumen |
| Outcomes | : Persentase kelengkapan dokumen penatausahaan BMD 100% |
| Realisasi | : - Keuangan sebesar 9.552.056,- (96,63%) - Fisik 100 % |

3. Penatausahaan Barang Milik Daerah

Untuk melaksanakan kegiatan ini disediakan anggaran sebesar Rp.60.204.500,- dengan indikator kinerja sebagai berikut :

- Output** : Pengkodefikasian BMD
Outcomes : Persentase kelengkapan dokumen penatausahaan BMD 100%
Realisasi : - Keuangan sebesar 44.600.021,- (74,08%)
- Fisik 100 %

4. Pengamanan Barang milik Daerah

Untuk melaksanakan kegiatan ini disediakan anggaran sebesar Rp225.587.812,- dengan indikator kinerja sebagai berikut :

- Output** : Dokumen Penyertifikatan aset daerah 66 Sertifikat
Pal tanah 200 buah
Papan tanah Pemda 30 buah
Outcomes : Persentase kelengkapan dokumen penatausahaan BMD 100%
Realisasi : - Keuangan sebesar 151.350.932,- (67,09%)
- Fisik 100 %

5. Penilaian Barang Milik Daerah

Untuk melaksanakan kegiatan ini disediakan anggaran sebesar Rp176.544.000,- dengan indikator kinerja sebagai berikut :

- Output** : Dokumen Hasil Penilaian BMD
Outcomes : Persentase kelengkapan dokumen penatausahaan BMD 100%
Realisasi : - Keuangan sebesar 161.536.000,- (91,50%)
- Fisik 100 %

6. Pengawasan dan Pengendalian Pengelolaan Barang Milik Daerah

Untuk melaksanakan kegiatan ini disediakan anggaran sebesar Rp.47.656.000,- dengan indikator kinerja sebagai berikut :

- Output** : Dokumen hasil pengawasan dan pengendalian pengelolaan BMD
Outcomes : Persentase kelengkapan dokumen penatausahaan BMD 100%
Realisasi : - Keuangan sebesar 32.486.257,- (68,17%)
- Fisik 100 %

7. Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan dan Penghapusan Barang milik Daerah

Untuk melaksanakan kegiatan ini disediakan anggaran sebesar Rp.16.918.250,- dengan indikator kinerja sebagai berikut :

- Output** : Dokumen SOP Pemindahtanganan 1 dokumen
- Outcomes** : Persentase kelengkapan dokumen penatausahaan BMD 100%
- Realisasi** : - Keuangan sebesar Rp. 14.869.116,- (87,89%)
- Fisik 100 %

8. Rekonsiliasi dalam rangka penyusunan Laporan Barang Milik Daerah

Untuk melaksanakan kegiatan ini disediakan anggaran sebesar Rp.106.757.237,- dengan indikator kinerja sebagai berikut :

- Output** : Berita Acara rekonsiliasi barang milik daerah 1 laporan
- Outcomes** : Persentase kelengkapan dokumen penatausahaan BMD 100%
- Realisasi** : - Keuangan sebesar 78.204.737,- (73,25%)
- Fisik 100 %

Adapun daftar realisasi penyertifikatan tanah pemerintah daerah tahun 2022 dapat disajikan dalam tabel sebagai berikut :

REALISASI TARGET PENYERTIFIKATAN
TAHUN 2022

| No. | Nama Obyek | Lokasi | Luas M2 | Keterangan |
|-----|--|--|-----------|------------|
| 1 | Tanah Bangunan Pasar | Semparu, Kec. Kopang | 3.344,00 | sdh terbit |
| 2 | Tanah Pasar Darek | Desa darek kec. parabarda | 3.350,00 | sdh terbit |
| 3 | Pasar Karang Sidemen | Karang Sidemen BKU | 1.000,00 | sdh terbit |
| 4 | Pasar Mangkung | Mangkung, Kec. Praya Barat | 3.621,00 | sdh terbit |
| 5 | Tanah SDN Pidade | Pidade desa sintung kepringgarata loteng | 2.380,00 | sdh terbit |
| 6 | RDK SDN 1 Sengkol | Dusun Sengkol Desa Sengkol Kec Pujut | 467,00 | sdh terbit |
| 7 | Pustu Kateng/PKM Mangkung | Kateng Prabar, Kec. Praya Barat | 500,00 | sdh terbit |
| 8 | RDG SMPN 3 Pujut | Dusun Teruwai Desa Teruwai | 1.507,20 | sdh terbit |
| 9 | Tanah SMPN 6 Pujut | Dusun Lendang lantan Desa Tumpak Kec. Pujut | 13.000,00 | sdh terbit |
| 10 | Tanah Bangunan Bangunan Pembibitan (BBI) | Desa Aik Bukak, Kec. Batukliang Aik Bukak | 18.000,00 | sdh terbit |

| No. | Nama Obyek | Lokasi | Luas M2 | Keterangan |
|-----|---|---|-----------|------------|
| 11 | Rumah Dinas Kepala Pratim | Dusun Pengendong Ds. Mujur Kec. Praya Timur | 1.000,00 | sdh terbit |
| 12 | Pustu Tanak Beak | Desa Tanak Beak Kecamatan Batukliang Utara | 425,00 | sdh terbit |
| 13 | Tanah Bangunan Kantor Pemerintah | Jl. Barabali Dusun Kelanjoh Desa Barabali Kec. Batukliang Kab. Lombok Tengah | 1.300,00 | sdh terbit |
| 14 | Tanah Bangunan Kantor Pemerintah | Jl. Barabali Dusun Kelanjoh Desa Barabali Kec. Batukliang Kab. Lombok Tengah | 1.800,00 | sdh terbit |
| 15 | Tanah Komplek RDG | Dusun Kerekok Ds. Pelambik Kec. Praya Barat Daya | 435,00 | sdh terbit |
| 16 | Tanah SDN Kabol Baru | Desa Kabol Kec Prabarda | 2.000,00 | sdh terbit |
| 17 | Tanah Bangunan Kantor Pemerintah | Jl. Peresak Dusun Bujak Daye Desa Peresak Kec. Batukliang Kab. Lombok Tengah | 600,00 | sdh terbit |
| 18 | Tanah Sisa | Gelondong Kel. Panjisari | 3.139,00 | sdh terbit |
| 19 | Tanah RD SDN 1 & 2 Pengadang | Dusun Pengadang Ds. Pengadang Kec. Praya Tengah | 900,00 | sdh terbit |
| 20 | SMPN 4 Praya Tengah | Desa Lajut Kec. Praya Tengah | 10.000,00 | sdh terbit |
| 21 | RD SDN bebuak | Dusun Lilin ds Bebuak | 619,06 | sdh terbit |
| 22 | Tanah RDK Bebuak | Bebuak, Kec. Kopang | 585,36 | sdh terbit |
| 23 | RDG SDN Kopang Rembige | Dusun Puyung Ds. Kopang Rembige | 394,00 | sdh terbit |
| 24 | SDN 1 DARMAJI | DESA DARMAJI | 2.600,00 | sdh terbit |
| 25 | SDN 1 PESENG | DESA WAJAGESENG | 2.563,00 | blm |
| 26 | Tanah RDK SDN 2 Medas | Dusun Medas Desa Bagu Kec. Pringgarata | 250,00 | sdh terbit |
| 27 | Rumah Dinas Guru SDN Aik Are | Jalan Raden Puguh aik are Kec. Jonggat | 560,00 | sdh terbit |
| 28 | Tanah Perumahan Guru Komplek Pasar Jelantik | Desa Jelantik Kec. Jonggat | 900,00 | sdh terbit |
| 29 | Tanah Bangunan Kantor Pemerintah | Jl. Pringgarata-Barabali Desa Pringgarata Kec. Batukliang Kab. Lombok Tengah (PDAM) | 600,00 | sdh terbit |
| 30 | PKM Wajegeseng | Peseng Desa Wajegeseng Kec. Kopang | 4.627,00 | sdh terbit |
| 31 | Tanah Puskesmas Tanak Beak | Desa Tanak Beak Kec. Batukliang Utara | 3.500,00 | sdh terbit |
| 32 | Pustu Kabul | Desa Kabul Kec. Praya Barat Daya | 500,00 | sdh terbit |
| 33 | Pustu selong blanak | Selong blanak Kec. Praya Barat | 500,00 | sdh terbit |
| 34 | PKM Langko | Selebung Rembige Janapria | 2.640,00 | sdh terbit |
| 35 | Perumahan Guru Kekere (Bagian Selatan) | Kekere Kel. Semayan | 2.002,00 | sdh terbit |
| 36 | USB SD-SMP satu atap | Desa Lantan BKU | 4.000,00 | sdh terbit |

| No. | Nama Obyek | Lokasi | Luas M2 | Keterangan |
|-----|---|---|-----------|------------|
| | BKU | | | |
| 37 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II (RDG & RDK SDN Mesoran | Mesoran Ds. Aik Bukak Kec. BKU | 400,00 | sdh terbit |
| 38 | Tanah Bangunan Rumah Negara Tanpa Golongan (Rumah Dinas Guru SDN Mas mas) | Mas - Mas | 258,00 | sdh terbit |
| 39 | Tanah Bangunan Rumah Negara Tanpa Golongan | Desa Aik Bukak | 2.700,00 | sdh terbit |
| 40 | Tanah Bangunan Rumah Negara Tanpa Golongan | Gelogor Desa Mas-Mas Kec. Batukliang Utara | 248,00 | sdh terbit |
| 41 | Kantor Sat Pol PP | Jl. Bung Tomo No. 03 Desa Praya Kota. Kec. Praya Kab. Lombok Tengah (Tanah Kantor Sat. Polpp) | 1.935,00 | sdh terbit |
| 42 | Kebun Kelapa | Lendang Dongkes Kec. Preaya | 80.000,00 | sdh terbit |
| 43 | Tanah Bangunan Kantor Pemerintah (Selter Wajegeseng) | Desa Wajegeseng Kec. Kopang | 990,00 | sdh terbit |
| 44 | Tanah Bangunan Kantor Pemerintah | Jl. Raya Praya Desa Leneng Kec. Praya Kab. Lombok Tengah | 1.200,00 | sdh terbit |
| 45 | Tanah Pasar Pacor Dao | Desa Aik Darek Kec. Batulkilang | 9.500 | |
| 46 | Tanah Lantai Jemur Rumput Laut | Desa Kuta Kec Pujut | 1.500 | |

Sedangkan aset/tanah pemerintah daerah yang semula sejumlah 129 bidang dengan nilai nol, telah dilakukan appraisal untuk penentuan nilai sebagaimana tertuang dalam tabel sebagai berikut :

**DAFTAR ASET TANAH DAN BANGUNAN
YANG TELAH DILAKUKAN PENILAIAN**

| No. | Jenis Aset | Lokasi | Keterangan |
|-----|-------------------------------------|---|---------------|
| 1 | Tanah Bangunan Kantor Pemerintah | PDAM Praya, Lingkungan Kauman, Kel Praya Kec Praya | Telah dinilai |
| 2 | Tanah Bangunan Puskesmas/Posyandu | Poliklinik, Lingk. beremis Kelurahan Renteng | Telah dinilai |
| 3 | Tanah Untuk Bangunan Ibadah Lainnya | tempat ibadah, Jalan Jati Lingkungan perum tampar ampar Kelurahan Jontlak Kec. praya tengah | Telah dinilai |

| No. | Jenis Aset | Lokasi | Keterangan |
|-----|---|--|---------------|
| 4 | Tanah Sawah Irigasi | Tanah Kosong Lingkungan Loang Sawak, Kelurahan Jontlak Kec. Praya Tengah | Telah dinilai |
| 5 | Tanah Lapangan Lainnya | tempat bermain, Jalan Trembesi Lingkungan Perum Tampar ampar Kelurahan Jontlak Kec. praya tengah | Telah dinilai |
| 6 | Tanah Lapangan Lainnya | tempat bermain, Jalan Kenari Lingkungan Perumnas Tampar ampar Kelurahan Jontlak Kec. praya tengah | Telah dinilai |
| 7 | Tanah Lapangan Lainnya | tempat bermain, Jalan Mahoni Lingkungan Perumnas Tampar ampar Kelurahan Jontlak Kec. praya tengah | Telah dinilai |
| 8 | Tanah Lapangan Lainnya | tempat bermain, Jalan Johar perum Tampar ampar praya tengah | Telah dinilai |
| 9 | Tanah Lapangan Lainnya | tempat bermain, Jalan Kemuning II perumnas tampar ampar praya tengah | Telah dinilai |
| 10 | Tanah Lapangan Penimbunan Pembuangan Sampah | tempat pembuangan sampah, Jalan Kemuning II tampar ampar praya tengah | Telah dinilai |
| 11 | Tanah Lapangan Penimbunan Pembuangan Sampah | tempat pembuangan sampah, Jalan Jendral Sudirman Lingkungan tampar ampar Kelurahan Jontlak Kec. praya tengah | Telah dinilai |
| 12 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II | TANAH RUMAH DINAS BIDAN 1, desa sengkol kec. Pujut | Telah dinilai |
| 13 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II | TANAH RUMAH , desa sengkol kec. Pujut DINAS BIDAN 2 | Telah dinilai |
| 14 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II | Puskesmas Ganti, desa ganti kec. Praya timur | Telah dinilai |
| 15 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan III | RUMAH DINAS DOKTER, DESA SENKOL KECAMATAN PUJUT | Telah dinilai |
| 16 | Tanah Bangunan Puskesmas/Posyandu | Puskesmas Wajageseng (Eks Perumahan Guru), dusun Peseng Desa Wajegeseng Kec. Kopang | Telah dinilai |
| 17 | Tanah Bangunan Puskesmas/Posyandu | Polindes Bonder & Polindes Batujai | Telah dinilai |
| 18 | Tanah Bangunan Puskesmas/Posyandu | Polindes Bonder & Polindes Batujai | Telah dinilai |
| 19 | Tanah Bangunan Puskesmas/Posyandu | Pustu Jango dan Pustu Stuta | Telah dinilai |
| 20 | Tanah Bangunan Puskesmas/Posyandu | Pustu Jango dan Pustu Stuta | Telah dinilai |

| No. | Jenis Aset | Lokasi | Keterangan |
|-----|---|--|---------------|
| 21 | Tanah Bangunan Puskesmas/Posyandu | Pustu Lekor, Desa lekor kec. Janapria | Telah dinilai |
| 22 | Tanah Bangunan Puskesmas/Posyandu | PUSTU PENDEM, DESA PENDEM KEC. JANAPRIA | Telah dinilai |
| 23 | Tanah Bangunan Puskesmas/Posyandu | Bangunan Polindes Semoyang, Polindes landah dan Pustu Bilelando | Telah dinilai |
| 24 | Tanah Bangunan Puskesmas/Posyandu | Bangunan Polindes Semoyang, Polindes landah dan Pustu Bilelando | Telah dinilai |
| 25 | Tanah Bangunan Puskesmas/Posyandu | Bangunan Polindes Semoyang, Polindes landah dan Pustu Bilelando | Telah dinilai |
| 26 | Tanah Bangunan Puskesmas/Posyandu | Bangunan Pustu Landah | Telah dinilai |
| 27 | Tanah Bangunan Puskesmas/Posyandu | Gedung Pustu Dasan Baru, dusun Semalang Desa Dasan Baru Kecamatan Kopang | Telah dinilai |
| 28 | Tanah Bangunan Puskesmas/Posyandu | Bangunan Poskesdes Beleke, Desa Beleke, Kec. Praya Timur | Telah dinilai |
| 29 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II | Utara : Jalan Selatan : Tanah Haji As'ari Timur : Tanah Haji As'ari Barat : Jalan Terdiri dari 1 unit bangunan, dusun tanak beak desa tanak beak. | Telah dinilai |
| 30 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II | Komplek RDG Kerembong, dusun kerembong desa kerembong. | Telah dinilai |
| 31 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II | -Tanah kosong diatas bukit- Bangunan RD sudah roboh Utara : Aq. Setia Selatan : SDN Tundung Timur : Aq. Din/Papuk Yok Barat : Aq. Setia, dusun kebon randu, desa mantang kec. Batukliang. | Telah dinilai |
| 32 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II | Utara : Aq. Yunus Selatan : Jalan Timur : H. Amin Barat : Sekolah Tanahnya tidak terpisah dari sekolah secara persil tapi sebagian, terdiri dari 6 unit bangunan, dusun bon rijing Bonjeruk, Kec. Jonggat. | Telah dinilai |

| No. | Jenis Aset | Lokasi | Keterangan |
|-----|---|--|---------------|
| 33 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II | Selatan : Tower/H. Mesrun Timur : Jalan Raya Barat : Aq. Rapi'ah Utara : R. Suparlan Terdiri dari 3 unit bangunan, dusun bual desa darek. | Telah dinilai |
| 34 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II | Kekere Kel. Semayan | Telah dinilai |
| 35 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II | Utara : L. Sukarme Selatan : Jalan Raya Barat : R.L. Suparman Timur : Sawah Suhaili Terdiri dari 2 unit bangunan,Dusun beraim desa beraim Kec. Praya Tengah. | Telah dinilai |
| 36 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II | Timur : Sawah Utara : Aq. Ukim Barat : Sekolah SDN 2 Selebung Selatan : Jalan Terdiri dari 13 unit bangunan, dusun selebung desa selebung janapria. | Telah dinilai |
| 37 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II | Selatan : Gang Utara : Gang/Poskesdes Barat : Jalan Raya Timur : Mq. Toni, dusun ketare desa ketare pujut | Telah dinilai |
| 38 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II | Selatan : H.L. Misbah Timur : Aq. Suef Barat : Aq. Lamun Utara : Aq. Marwaj Terdiri dari 6 unit bangunan (Dibangun kurang lebih pada tahun 1970-an.Dibeli dari Aq. Satiah dan Aq. Jenah) dusun lilin desa bebuak kopang. | Telah dinilai |
| 39 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II | Utara : Rumah Bpk. Faisal Husen Selatan : Puskesmas Timur : Sawah Inaq Siti Barat : Jalan Raya Praya Kopang dusun pengadang desa pengadang praya tengah | Telah dinilai |
| 40 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II | Utara : H. Mujtihad Selatan : Sawah Barat : Jalan Timur : Kali Terdiri dari 4 unit bangunan, dusun dasan jontlak desa darek praya barat daya. | Telah dinilai |
| 41 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II | RD SDN Bebuak, dusun lilin desa bebuak, Terdiri dari 3 unit bangunan. | Telah dinilai |

| No. | Jenis Aset | Lokasi | Keterangan |
|-----|---|--|---------------|
| 42 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II | Utara : Persawahan Selatan : Jalan Raya Timur : Rumah Penduduk Barat : Rumah Penduduk Terdiri dari 5 unit bangunan, RDG SMPN 3 Pujut, dusun teruwai desa teruwai. | Telah dinilai |
| 43 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II | Utara : Tanah Amak Surak Selatan : Tanah Amak Antap Timur : Jalan Raya Barat : Tanah Amak Sri Terdiri dari 3 unit bangunan, Tanah RD Komplek Pasar Sukarare | Telah dinilai |
| 44 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II | Barat : Jalan Selatan : Aq. Jogo Timur : Kuburan + Amber Nur Game Utara : L. Muhrim Terdiri dari 5 unit bangunan, Komplek RD Guru Sengkol, dusun sedo desa sengkol. | Telah dinilai |
| 45 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II | Selatan : Sekolah SDN Selangit Timur : Jalan Raya Barat : Abdul Majid Utara : Suminggep Terdiri dari 2 bangunan, dusun selangit desa pelambik. | Telah dinilai |
| 46 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II | Barat : Faturrahman & Sawah Selatan : Jalan Utara : Purnama, Mastin, Wawan Timur : R. Salehan Terdiri dari 10 unit bangunan, dusun kesambik mate desa sengerang praya timur. | Telah dinilai |
| 47 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II | Utara : Rumah Penduduk Selatan : Jalan Raya Barat : Rumah Penduduk Timur : Rumah Penduduk dusun aik are desa ubung kec. Jonggat | Telah dinilai |
| 48 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II | Utara : Tuan Seilip Timur : Aq. Mo'im Selatan : Aq. Irik / Ks. Barokah Barat : Jalan Terdiri dari 3 unit bangunan, dusun sedo desa sengkol. | Telah dinilai |
| 49 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II | Selatan : Masrun Utara : Jalan Barat : Aq. Gazali, Aq. Sadli, Aq. Mala Timur : Masrun Terdiri dari 3 unit bangunan, | Telah dinilai |

| No. | Jenis Aset | Lokasi | Keterangan |
|-----|---|--|---------------|
| | | dusun pengembur desa pengembur. | |
| 50 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II | Utara : Iq. Hilna Selatan : Aq. Sahil Timur : Jalan Raya Barat : Aq. Bandi desa darek kec. Praya barat daya | Telah dinilai |
| 51 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II | Terdiri dari 2 Unit RDG SDN Rajan, dusun rajan desa pengembur kec. Pujut. | Telah dinilai |
| 52 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II | Wakaf dari Bpk. Jumenah Lokasi sekarang merupakan tanah kosong karena SDN Sinurus pindah ke Karang Sidemen. Utara : Jalan Desa Selatan : Rumah Bpk. Jumenah Timur : Jalan Desa Barat : Gangdusun sinurus desa mas-mas kec. Batukliang utara | Telah dinilai |
| 53 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II | Utara : Tanah PT. Angkasa Pura I Selatan : Jalan Raya Timur : Tanah Warga Barat : Rumah Penduduk 6 Unit Rumah Dinas Guru Komplek (Batako), dusun rebile desa tanak awu pujut | Telah dinilai |
| 54 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II | Perumahan Guru SDN Sereneng, dusun sereneng desa mertak pujut | Telah dinilai |
| 55 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II | Utara : Embung Selatan : Gang Barat : Pustu Timur : Rumah Penjaga embung dan embung Terdiri dari 9 unit bangunan, dusun pengadaan desa semoyang. | Telah dinilai |
| 56 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II | Utara : Sungai Selatan : Jalan Timur : Mu'in Barat : Cek Nur Leneng, Kec. Praya | Telah dinilai |
| 57 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II | Utara : Tanah H. Husni Parhan Selatan : Kali Timur : Jalan Barat : Tanah H. Husni Parhan (Pembelian dari H. Husni Parhan (Mantan Kades Tanak Beak) Terdiri dari 2 unit bangunan, | Telah dinilai |

| No. | Jenis Aset | Lokasi | Keterangan |
|-----|---|---|---------------|
| | | dusun tanak bengan desa tanak beak. | |
| 58 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II | 4 unit RDG, dusun tanak awu desa tanak awu pujut | Telah dinilai |
| 59 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II | Utara : Jalan Raya Aik Bukak Timur : Gang/Masjid Selatan : Tanah Kosong/Kandang Ayam Barat : Rumah Penduduk & Pasar Terdiri dari 3 unit bangunan, dusun aik bukak desa aik bukak. | Telah dinilai |
| 60 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II | Terdiri dari 3 Unit RDK Utara : Jalan Raya Selatan : Perumahan Penduduk/Polindes Timur : Jalan/Gang Barat : Aq. Udin dusun guci desa truwai pujut | Telah dinilai |
| 61 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II | Desa jelojok kec. Kopang | Telah dinilai |
| 62 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II | Utara : Tanah Bpk. Jumali Selatan : Jalan Raya Timur : Sahlan Barat : H.Syukri dusun medas desa bagu pringgarata | Telah dinilai |
| 63 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II | Utara : H.L. Maknan Yasin Selatan : Pondasi Aq. Suhirman Timur : L. Astam Barat : H. Marham/Kebun Bebuak kec. Kopang | Telah dinilai |
| 64 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II | Utara : Baiq Nawasih Selatan : Jalan Kampung Timur : Jalan Sukarara-Puyung Barat : Jalan Kampung dan Rumah Bapak Hakim desa puyung, kec. Jonggat | Telah dinilai |
| 65 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II | Utara : Jalan Raya Selatan : Kali Timur : Iq. Endang Barat : Kebun/Tanah Kosong Dusun bile bongkok desa kabol kec. Praya barat daya | Telah dinilai |
| 66 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II | Utara : Tanah Mq. Sahwi Selatan : Jalan Timur : Tanah H. Muhdin Barat : Tanah Mq. Marwi | Telah dinilai |

| No. | Jenis Aset | Lokasi | Keterangan |
|-----|---|--|---------------|
| | | dusun krekok desa pelambik kec. Praya barat daya | |
| 67 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II | Utara : Aq. Hajar Selatan : SDN Persil Timur : Aq. Selamat Barat : Jalan Desadusun persil desa karang sidemen kec. BKU | Telah dinilai |
| 68 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II | Utara : Tanah Masyarakat Selatan : Tanah Papuk Petemon Timur : Tanah Masyarakat Barat : Jalan Raya Dusun tunak malang, desa ungga praya barat daya | Telah dinilai |
| 69 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II | Rumah Dinas Guru, beleka kec. Praya timur | Telah dinilai |
| 70 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II | Utara : Tanah H. Ridwan/Aq. Merti Selatan : Jalan Timur : Tanah H.L. Taman Barat : Tanah Pos Polisi Desa batujangkih, praya barat daya | Telah dinilai |
| 71 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II | Utara : Kebun Timur : Kebun Selatan : Jalan Barat : Kebun Terdiri dari 3 unit bangunan (RDG SDN Ketangge, RDG SDN Teratak & RDG SDN Selewat) dusun montong dau desa teratak, BKU | Telah dinilai |
| 72 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II | Utara : Jalan Selatan : Tanah L. Burhan Timur : Jalan/Gang Barat : SDN 1 Selebung Terdiri dari 3 unit bangunan, dusun selebung desa selebung kec. batukliang. | Telah dinilai |
| 73 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II | Barat : Pak Suhardi Timur : Gang Utara : Aq. Madun Selatan : Jalan Terdiri dari 4 unit bangunan, dusun montong belok kec. batukliang. | Telah dinilai |
| 74 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II | Barat : Aq. Angap Timur : Jalan Utara : Jalan Selatan : Rumah Penduduk Terdiri dari 2 unit bangunan (ditempati Kepsek SDN Gunung Amuk) dusun montong belok kec. batukliang.. | Telah dinilai |

| No. | Jenis Aset | Lokasi | Keterangan |
|-----|---|--|---------------|
| 75 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II | Utara : Saluran Selatan : Tanah Haji Lalu Mahsun Timur : Tanah Haji Lalu Mahsun Barat : Saluran Terdiri dari 1 unit bangunan, dusun lendang doda desa barebali, kec. batukliang. | Telah dinilai |
| 76 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II | Pembelian dari Aq. Ismail Utara : Sudarman Selatan : H.Lalu Aruman Timur : H. Mursal Barat : Jalan Raya dusun kemiri desa loang make kec. Janapria | Telah dinilai |
| 77 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II | Utara : Baiq Yasmin Selatan : Jalan Desa Timur : Aq. Itril/Aq. Yusuf Barat : Jalan Raya dusun langko desa langko kec. Janapria | Telah dinilai |
| 78 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II | Utara : Rumah Penduduk Selatan : Rumah Penduduk Timur : SDN Mesoran Barat : Masjid dusun mesoaran desa aik bukak kec.BKU | Telah dinilai |
| 79 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II | di Pakai TK, dusun tanak awu desa tanak awu pujut | Telah dinilai |
| 80 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II | Utara : Jalan Raya Selatan : Tanah Haji Alfian Timur : Tanah Haji Alfian Barat : SDN 1 Mangkung desa mangkung kec. Praya barat | Telah dinilai |
| 81 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II | Pembelian dari Aq. Sari'ah Utara : Tanah Iq. Suryani Selatan : Sekolah Dasar Timur : Tanah Azhari Barat : Saluran desa lendang are kec. Kopang | Telah dinilai |
| 82 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II | Utara : Rumah Tauhid Selatan : Tanah Sahran Timur : Jalan Barat : Tanah Maliki Terdiri dari 1 unit bangunan, dusun petikus desa aik bukak kec. bku. | Telah dinilai |
| 83 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II | Pembelian dari Aq. Sukiati Utara : Tanah Pathurrahman Selatan : Tanah Her Timur : Jalan Barat : Tanah Award dusun puyung desa kopang rembiga kec. Kopang | Telah dinilai |

| No. | Jenis Aset | Lokasi | Keterangan |
|-----|---|---|---------------|
| 84 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II | Utara : Saluran Selatan : Jalan Raya Timur : Saluran Barat : SDN 3 Mantang Terdiri dari 1 unit bangunan (Staf UPT Dikdas Batukliang) dusun mantang desa mantang kec. Batukliang | Telah dinilai |
| 85 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II | Utara : Gang Selatan : H. Umrah Timur : Sawah dan Rumah H. Junaidi Barat : Jalan Raya 5 Unit RDK, dusun bile montong I desa kawo pujut | Telah dinilai |
| 86 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II | Utara : Aq. Sabri Selatan : Jalan Desa Timur : Aq. Prian Barat : SDN Lekong Madi dusun gobok repuk desa bujak kec. Batukliang | Telah dinilai |
| 87 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II | Utara : Rumah Badrun Selatan : Jalan Raya Timur : Jalan Raya Barat : Tanah H. Haluwat dusun truwai desa truwai pujut | Telah dinilai |
| 88 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II | 1 Unit RDK, dusun sengkol desa sengkol pujut | Telah dinilai |
| 89 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II | Pembelian dari Amaq Ijan Utera : Jalan Raya Selatan : Perumahan Warga Timur : Perumahan Warga/Dugel Supriadi Barat : Perumahan Warga/Aq. Serah dusun pengendong desa mujur kec. Praya timur | Telah dinilai |
| 90 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II | Utara : Polindes Selatan : Lapangan Volly Timur : Gang / Trotoar Barat : Rumah Penduduk Terdiri dari 3 unit bangunan, dusun sintung desa bagu kec. pringgarata. | Telah dinilai |
| 91 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II | Utara : Rumah Penduduk Barat : Jalan Raya Timur : H.L. Madhan Selatan : Perumahan Penduduk Terdiri dari 10 unit bangunan, depan pasar barebali desa barebali kec. batukliang. | Telah dinilai |
| 92 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II | Utara : Tanah Bpk. Rusne Selatan : Tanah Aq. Heni Timur : Perumahan Penduduk Barat : Gang desa jelantik kec. Jonggat | Telah dinilai |

| No. | Jenis Aset | Lokasi | Keterangan |
|-----|---|--|---------------|
| 93 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II | DST (Utara : Tanah H. Muhlis Selatan : Gang/Jalan Timur : Tanah Usman Barat : Selokan) Terdiri dari 2 unit bangunan, jalan raden puguh aik are kec. Jonggat. | Telah dinilai |
| 94 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II | Selatan : H. Solihin Utara : H. Ruslan Abdul Gani Timur : M. Subki Barat : Jalan Raya Terdiri dari 3 unit bangunan, dusun pegenjek desa penjenjek kec. jonggat. | Telah dinilai |
| 95 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II | Tanah RDG, dusun lekor desa lekor kec. Janapria | Telah dinilai |
| 96 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II | Tanah Komplek, dusun lekor desa lekor kec. Janapria RDG Desa Lekor | Telah dinilai |
| 97 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II | Utara : Jalan Raya Selatan : Rumah Fajar Timur : SDN Serewa Barat : Jalan Desa Dusun serewa desa pejanggik kec. Praya tengah | Telah dinilai |
| 98 | Tanah Bangunan Rumah Negara Golongan II | Utara : Sawah Aq Maini Selatan : Tanah Aq. jartini Timur : Tanah Mq Suhaini Barat : Tanah Aq. Masni (Tanah tersebut merupakan tanah penukaran dari RD yang berlokasi di depan sdn2 semoyang oleh Kepala SDN Sosak waktu itu yang bernama Haji Setia tahun, dusun sosak desa semoyang kec. praya timur | Telah dinilai |
| 99 | Tanah Bangunan Rumah Penjaga | Utara : Jalan Desa Selatan : Aq. Sudirman Timur : Mahnan Barat : Gang dusun lendang tampel daye desa beber kec. Batukliang | Telah dinilai |
| 100 | Tanah Bangunan Pendidikan Dan Latihan | desa pejanggik kec. Praya tengah | Telah dinilai |
| 101 | Tanah Bangunan Pendidikan Dan Latihan | dusun sekembang desa mertak kec. Pujut | Telah dinilai |
| 102 | Tanah Bangunan Pendidikan Dan Latihan | Eks. Pasar Batujai / desa batujai kec. Praya barat | Telah dinilai |
| 103 | Tanah Bangunan Pendidikan Dan Latihan | SDN 22 Praya, Jln. Seroja No. 1 Praya Kel. Prapen | Telah dinilai |
| 104 | Tanah Bangunan Pendidikan Dan Latihan | dusun ketangga desa batujai kec. Praya barat | Telah dinilai |

| No. | Jenis Aset | Lokasi | Keterangan |
|-----|---------------------------------------|---|---------------|
| 105 | Tanah Bangunan Pendidikan Dan Latihan | Desa Pagutan Kecamatan BatukLiang | Telah dinilai |
| 106 | Tanah Bangunan Pendidikan Dan Latihan | Lajut Kec. Praya Tengah | Telah dinilai |
| 107 | Tanah Bangunan Kantor Pemerintah | Kantor BPP Kawo, Desa kawo kec. Pujut | Telah dinilai |
| 108 | Tanah Kebun Percobaan | Kebun Percobaan, desa jelantik kec. Jonggat | Telah dinilai |
| 109 | Tanah Bangunan Pasar | Pasar Semparu | Telah dinilai |
| 110 | Tanah Bangunan Pasar | Pasar Batujangkih | Telah dinilai |
| 111 | Tanah Bangunan Pasar | Pasar Sengkol | Telah dinilai |
| 112 | Tanah Bangunan Pasar | Pasar Bunkate | Telah dinilai |
| 113 | Tanah Bangunan Pasar | Pasar Beson | Telah dinilai |
| 114 | Tanah Bangunan Pasar | Pasar Bonder | Telah dinilai |
| 115 | Tanah Bangunan Pasar | Pasar Kawo | Telah dinilai |
| 116 | Tanah Bangunan Pasar | Eks. Pasar Kute | Telah dinilai |
| 117 | Tanah Bangunan Pasar | Pasar Beleka | Telah dinilai |
| 118 | Tanah Bangunan Pasar | Pasar Pengembur | Telah dinilai |
| 119 | Tanah Bangunan Pasar | Pasar Selong Belanak | Telah dinilai |
| 120 | Tanah Bangunan Pasar | Pasar Mangkung | Telah dinilai |
| 121 | Tanah Bangunan Pasar | Pasar Tanak Awu | Telah dinilai |
| 122 | Tanah Bangunan Pasar | Pasar Labulia | Telah dinilai |
| 123 | Tanah Bangunan Pasar | Pasar Langko | Telah dinilai |
| 124 | Tanah Bangunan Pasar | Pasar Pemepek | Telah dinilai |
| 125 | Tanah Bangunan Pasar | Pasar pengadang | Telah dinilai |
| 126 | Tanah Bangunan Pasar | Pasar bodak montong terep | Telah dinilai |
| 127 | Tanah Bangunan Pasar | pasar darek | Telah dinilai |
| 128 | Tanah Bangunan Pasar | Pasar Lendang Are | Telah dinilai |
| 129 | Tanah Bangunan Pasar | Pasar Jelantik | Telah dinilai |

d). Dasar Hukum dalam pelaksanaan kegiatan dimaksud :

1. Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah;
2. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 19 Tahun 2016 tentang Pedoman Pengelolaan Barang Milik Daerah.

e) Faktor-faktor yang mempengaruhi keberhasilan pencapaian sasaran kedua yaitu prosentase penanganan permasalahan aset :

1. Adanya regulasi pengelolaan BMD.
2. Adanya aplikasi SIMDA BMD.
3. SDM yang mengelola aset memiliki kapasitas yang memadai.
4. Penanganan dan penyelesaian aset tanah yang bermasalah baik secara persuasif maupun melalui tingkat pengadilan.

5. Koordinasi dengan stakeholder yang baik.

Kendala-kendala yang dihadapi dalam pencapaian sasaran prosentase penanganan permasalahan aset antara lain :

1. Tidak terkoneksi SIMDA BMD dengan SIPD;
2. Masih adanya aset tanah yang belum bersertifikat;
3. Dalam proses pensertifikatan tanah milik daerah dilakukan secara bertahap sesuai dengan MoU dengan BPN;
4. Proses penerbitan sertifikat yang cukup lama;
5. Proses penatausahaan barang milik daerah di masing-masing OPD belum tertib;
6. Belum terbentuknya tim pengawasan aset;
7. Penghapusan barang milik daerah terkendala tim appraisal;
8. Pemanfaatan aset pemerintah daerah harus dilakukan appraisal sebelumnya.

Solusi pemecahan masalah dalam pencapaian Prosentase Penanganan masalah aset daerah antara lain :

1. Melakukan Koordinasi dengan stakeholder dengan membentuk tim pengawasan barang milik daerah;
2. Melakukan Koordinasi dengan OPD untuk lebih tertib dalam proses penatausahaan barang milik daerah
3. Meningkatkan kapasitas aparatur pengelola barang OPD

III. 3 Evaluasi Pencapaian Kinerja pencapaian Tujuan Strategis SKPD Tahun 2022

Pencapaian kinerja tujuan strategis yang diraih Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Lombok Tengah pada dasarnya merupakan akumulasi dan pencapaian seluruh sasaran strategis sebagaimana telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Secara lebih rinci tingkat pencapaian tujuan strategis Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Lombok Tengah Tahun 2022 dipaparkan pada tabel sebagai berikut :

Tabel Tingkat Pencapaian Tujuan Strategis
Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah **Kab. Lombok Tengah Tahun 2022**

| TUJUAN | RATA-RATA CAPAIAN SASARAN | | | KRITERIA CAPAIAN SASARAN | RATA-RATA CAPAIAN TUJUAN | KRITERIA PENCAPAIAN TUJUAN | RATA-RATA CAPAIAN TUJUAN TAHUN SEBELUMNYA |
|-----------------------------------|---------------------------|-------|--------|--------------------------|--------------------------|----------------------------|---|
| | 1 | 2 | 3 | | | | |
| Meningkatnya Kualitas Pengelolaan | 1 | 60,21 | 86,01 | Baik | 94,03 | Baik | |
| | 2 | 79,24 | 102,05 | Baik | | | |

| TUJUAN | RATA-RATA CAPAIAN SASARAN | | | KRITERIA CAPAIAN SASARAN | RATA-RATA CAPAIAN TUJUAN | KRITERIA PENCAPAIAN TUJUAN | RATA-RATA CAPAIAN TUJUAN TAHUN SEBELUMNYA |
|--------------------------|---------------------------|--|--------|--------------------------|--------------------------|----------------------------|---|
| Keuangan dan Aset Daerah | | | | | | | |
| Rata-rata Total | | | 94,03% | Baik | 94,03% | Baik | |

Penjelasan Evaluasi pencapaian kinerja pencapaian tujuan strategis, capaian indikator tujuan, dan indikator program pada Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Tahun 2022 merupakan rata-rata dari capaian indikator sasaran adalah sebagai berikut :

- A. Indeks Pengelolaan Keuangan Daerah dengan capaian 60,21 point dari target 70,00 point atau sebesar 86,01%
- B. Prosentase Penanganan permasalahan Aset Daerah dengan capaian 79,24% dari target 77,65% atau sebesar 102,05%

Dari capaian tersebut rata-rata capaian tujuan : $(86,01\% + 102,05\%)/2 = 94,03\%$ atau kategori baik.

Tujuan : Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah

Tujuan tersebut diukur dengan indikator opini BPK terhadap Laporan Keuangan Pemerintah Daerah dengan target Wajar Tanpa Pengecualian (WTP)

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan Negara dan Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2006 tentang Badan Pemeriksa Keuangan, BPK telah memeriksa Laporan Keuangan Pemerintah Kabupaten Lombok Tengah yang terdiri dari Laporan Realisasi Anggaran, Laporan Perubahan Saldo Anggaran Lebih, Neraca tanggal 31 Desember 2022, Laporan Operasional, Laporan Arus Kas dan Laporan Perubahan Ekuitas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut serta catatan atas Laporan Keuangan.

Menurut opini BPK, Laporan keuangan yang disebut di atas, menyajikan secara wajar dalam semua hal yang material, posisi keuangan Pemerintah Kabupaten Lombok Tengah tanggal 31 Desember 2022, dan realisasi anggaran, perubahan saldo anggaran lebih, operasional, arus kas, serta perubahan ekuitas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintah. Atau dengan kata lain, Pemerintah Kabupaten Lombok Tengah memperoleh opini Wajar Tanpa Pengecualian (WTP).

Untuk memperoleh keyakinan yang memadai atas kewajaran laporan keuangan tersebut, BPK juga melakukan pemeriksaan terhadap sistem pengendalian intern dan kepatuhan terhadap ketentuan peraturan perundang-undangan. Laporan Hasil Pemeriksaan atas Sistem Pengendalian Intern dan Kepatuhan terhadap ketentuan peraturan perundang-undangan disajikan dalam laporan No. 152.B/LHP/XIX.MTR/05/2023.

III.4 Akuntabilitas Keuangan

Akuntabilitas pengelolaan keuangan pada Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Lombok Tengah dapat diketahui dari aspek anggaran dan realisasi belanja tahun 2022 sebagaimana dapat dilihat pada tabel berikut:

Anggaran dan Realisasi Tahun 2022

| No | Uraian | Anggaran | Realisasi | % |
|--------|--|-----------------|-----------------|-------|
| 1. | Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten | 35.600.524.035 | 34.211.602.001 | 96,10 |
| 2. | Program Pengelolaan Keuangan Daerah | 396.329.467.735 | 364.192.602.722 | 91,89 |
| 3. | Program Pengelolaan Barang Milik Daerah | 702.529.805 | 523.135.911 | 74,46 |
| Jumlah | | 432.632.521.575 | 398.927.340.634 | 92,21 |

Penyerapan anggaran belanja Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Lombok Tengah 2022 sebesar 92,21%, yang menunjukkan bahwa serapan anggaran sudah sangat baik atau lebih dari 91%.

Anggaran dan realisasi dari pelaksanaan program/kegiatan yang dilaksanakan SKPD

| Kode | Program/Kegiatan/Sub Kegiatan/Belanja | Pagu Dana | Realisasi | | | Sisa Dana |
|-------|--|-----------------|-----------------|---------|---------|----------------|
| | | | KEUANGAN | KEU (%) | FISIK | |
| BPKAD | | 432.632.521.575 | 398.927.340.634 | 92,21% | 97,61% | 33.705.180.941 |
| 1 | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA | 35.600.524.035 | 34.211.602.001 | 96,10% | 92,82% | 1.388.922.034 |
| | 1 Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah | 33.395.327 | 31.519.427 | 94,38% | 100,00% | 1.875.900 |
| | 1 Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah | 20.292.013 | 19.292.013 | 95,07% | 100,00% | 1.000.000 |
| | 2 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan | 13.103.314 | 12.227.414 | 93,32% | 100,00% | 875.900 |

| Kode | Program/Kegiatan/Sub Kegiatan/Belanja | Pagu Dana | Realisasi | | | Sisa Dana |
|----------|--|----------------------|----------------------|---------------|----------------|-------------------|
| | | | KEUANGAN | KEU (%) | FISIK | |
| | 4 Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi Perubahan RKA-SKPD | 49.164.265 | 46.964.265 | 95,53% | 100,00% | 2.200.000 |
| | 5 Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi DPA-SKPD | 33.074.897 | 29.064.897 | 87,88% | 100,00% | 4.010.000 |
| | 6 Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi Perubahan DPA-SKPD | 28.239.897 | 26.919.897 | 95,33% | 100,00% | 1.320.000 |
| | Belanja Operasi | 28.239.897 | 26.919.897 | 95,33% | 95,33% | 1.320.000 |
| | 7 Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD | 60.057.652 | 49.042.752 | 81,66% | 100,00% | 11.014.900 |
| | 8 Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD | 52.171.952 | 48.761.597 | 93,46% | 100,00% | 3.410.355 |
| | 9 Koordinasi dan Penyusunan Regulasi serta Kebijakan Bidang Anggaran | 44.665.070 | 37.343.948 | 83,61% | 100,00% | 7.321.122 |
| | # Koordinasi Perencanaan Anggaran Pendapatan | 18.340.560 | 4.229.960 | 23,06% | 100,00% | 14.110.600 |
| | # Koordinasi Perencanaan Anggaran Belanja Daerah | 18.340.560 | 17.912.145 | 97,66% | 100,00% | 428.415 |
| 2 | Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah | 1.268.363.452 | 1.243.852.154 | 98,07% | 100,00% | 24.511.298 |
| | 1 Koordinasi dan Pengelolaan Kas Daerah | 1.069.148.089 | 1.069.061.329 | 99,99% | 100,00% | 86.760 |
| | 2 Penyiapan, Pelaksanaan Pengendalian dan Penerbitan Anggaran Kas dan SPD | 4.467.390 | 4.460.900 | 99,85% | 100,00% | 6.490 |
| | 3 Penatausahaan Pembiayaan Daerah | 33.766.982 | 33.559.500 | 99,39% | 100,00% | 207.482 |
| | 4 Koordinasi, Fasilitasi, Asistensi, Sinkronisasi, Supervisi, Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Dana Perimbangan dan Dana Transfer Lainnya | 84.170.056 | 77.290.940 | 91,83% | 100,00% | 6.879.116 |
| | 5 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Realisasi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah, Laporan Aliran Kas, dan Pelaksanaan Pemungutan/Pemotongan dan Penyetoran Perhitungan Fihak Ketiga (PFK) | 11.207.110 | 11.192.000 | 99,87% | 100,00% | 15.110 |
| | 6 Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Pemungutan dan Pemotongan Atas SP2D dengan Instansi Terkait | 65.603.825 | 48.287.485 | 73,60% | 100,00% | 17.316.340 |
| 3 | Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah | 251.290.435 | 233.432.754 | 92,89% | 100,00% | 17857681 |
| | 1 Koordinasi Pelaksanaan Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah | 14.607.664 | 10.792.664 | 73,88% | 100,00% | 3.815.000 |
| | 2 Koordinasi Penyusunan Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Bulanan, Triwulanan dan Semesteran | 50.562.851 | 45.552.851 | 90,09% | 100,00% | 5.010.000 |

| Kode | Program/Kegiatan/Sub Kegiatan/Belanja | Pagu Dana | Realisasi | | | Sisa Dana | |
|----------|---------------------------------------|---|------------------------|------------------------|---------------|----------------|------------------------|
| | | | KEUANGAN | KEU (%) | FISIK | | |
| | 3 | Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah | 53.087.559 | 51.595.559 | 97,19% | 100,00% | 1.492.000 |
| | 4 | Koordinasi dan Penyusunan Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Provinsi dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota | 128.172.504 | 120.631.823 | 94,12% | 100,00% | 7.540.681 |
| | 5 | Penyusunan Tanggapan/Tindak Lanjut terhadap LHP BPK atas Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD | 4.859.857 | 4.859.857 | 100,00% | 100,00% | 0 |
| | | Belanja Operasi | 4.859.857 | 4.859.857 | 100,00% | 100,00% | 0 |
| 4 | | Penunjang Urusan Kewenangan Pengelolaan Keuangan Daerah | 393.568.382.720 | 361.554.618.060 | 91,87% | 100,00% | 234.353.790.660 |
| | 1 | Analisis Perencanaan dan Pelaksanaan Pembayaran Cicilan Pokok dan Bunga Pinjaman Pemerintah Daerah | 11.137.062.477 | 4.257.772.897 | 38,23% | 100,00% | 6.879.289.580 |
| | 2 | Pengelolaan Dana Darurat dan Mendesak | 15.860.656.883 | 8.283.808.128 | 52,23% | 100,00% | 7.576.848.755 |
| | | Belanja Tak Terduga | 15.860.656.883 | 8.283.808.128 | 52,23% | 52,23% | 7.576.848.755 |
| | 3 | Pengelolaan Dana Bagi Hasil Kabupaten/Kota | 22.451.364.168 | 5.710.867.350 | 25,44% | 100,00% | 16.740.496.818 |
| | 4 | Analisis Perencanaan dan Penyaluran Bantuan Keuangan | 344.119.299.192 | 343.302.169.685 | 99,76% | 100,00% | 203.157.155.507 |
| 5 | | Pengelolaan Data dan Implementasi Sistem Informasi Pemerintah Daerah Lingkup Keuangan Daerah | 95.689.760 | 81.146.865 | 84,80% | 100,00% | 14.542.895 |
| | 1 | Implementasi dan Pemeliharaan Sistem Informasi Pemerintah Daerah Bidang Keuangan Daerah | 95.689.760 | 81.146.865 | 84,80% | 100,00% | 14.542.895 |
| 3 | | PROGRAM PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH | 702.529.805 | 523.135.911 | 74,46% | 100,00% | 179.393.894 |
| 1 | | Pengelolaan Barang Milik Daerah | 702.529.805 | 523.135.911 | 74,46% | 100,00% | 179.393.894 |
| | 1 | Penyusunan Standar Harga | 58.976.628 | 30.536.792 | 51,78% | 100,00% | 28.439.836 |
| | 2 | Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah | 9.885.378 | 9.552.056 | 96,63% | 100,00% | 333.322 |
| | 3 | Penatausahaan Barang Milik Daerah | 60.204.500 | 44.600.021 | 74,08% | 100,00% | 15.604.479 |
| | 4 | Pengamanan Barang Milik Daerah | 225.587.812 | 151.350.932 | 67,09% | 100,00% | 74.236.880 |
| | 5 | Penilaian Barang Milik Daerah | 176.544.000 | 161.536.000 | 91,50% | 100,00% | 15.008.000 |
| | 6 | Pengawasan dan Pengendalian Pengelolaan Barang Milik Daerah | 47.656.000 | 32.486.257 | 68,17% | 100,00% | 15.169.743 |
| | 7 | Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Daerah | 16.918.250 | 14.869.116 | 87,89% | 87,89% | 2.049.134 |
| | 8 | Rekonsiliasi dalam rangka Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah | 106.757.237 | 78.204.737 | 73,25% | 100,00% | 28.552.500 |

Keseimbangan tingkat kinerja dengan keuangan, berpengaruh terhadap pencapaian kinerja suatu organisasi perangkat daerah. Berikut perbandingan antara realisasi anggaran dengan realisasi kinerja sebagai berikut:

Tabel Perbandingan realisasi Anggaran dan Realisasi kinerja Tahun 2022

| Kinerja | | | | | | Keuangan | | | |
|------------------|---|------------|--------|-----------|--------------|---|--------------------|------------------------|--------------|
| No | Indikator Kinerja | Satuan | Target | Realisasi | % | Program | Target (Rp) | Realisasi (Rp) | % |
| 1 | Indeks Pengelolaan Keuangan Daerah | Point | 70,00 | 60,21 | 86,01 | Program Pengelolaan Keuangan Daerah | 396.329.467.735 | 364.192.602.722 | 91,89 |
| 2 | Prosentase Penanganan Masalah Aset Daerah | Prosentase | 77,65 | 79,24 | 102,05 | Program Pengelolaan Barang Milik Daerah | 702.529.805 | 523.135.911 | 74,46 |
| RATA-RATA | | | | | 94,03 | | | | 92,21 |

Berdasarkan data dalam tabel diatas secara umum realisasi keuangan telah dilaksanakan sesuai ketentuan dan perencanaan yang telah ditetapkan selama Tahun 2022 untuk mewujudkan kinerja organisasi sesuai dengan dokumen perjanjian kinerja.

III. 3 Analisis Efisiensi Sumber Daya

a. Analisis efisiensi SDM dan Aset

Pencapaian sasaran strategis Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Lombok Tengah tidak bisa dilepaskan dari aspek sumber daya yang dimiliki. Adapun efisiensi sumber daya aparatur sebagai berikut:

Tabel Kebutuhan Pegawai Berdasarkan Beban Kerja Berdasarkan Dokumen Evaluasi Jabatan

| No | Nama Unit Kerja | Bezzeting | Kebutuhan | Keterangan |
|----|-----------------------|-----------|-----------|--|
| 1. | Kepala Badan | 1 | 1 | |
| 2. | Sekretariat | 10 | 10 | - |
| 3. | Bidang Anggaran | 8 | 10 | Kurang pada jabatan verifikator anggaran |
| 4. | Bidang Perbendaharaan | 21 | 21 | - |

| | | | | |
|----|--------------------------------|----|----|---|
| 5. | Bidang Akuntansi dan Pelaporan | 11 | 11 | - |
| 6. | Bidang Aset | 12 | 12 | - |

Pada tahun 2022, Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Lombok Tengah mengalami kekurangan pegawai pada bidang anggaran khusus verifikator anggaran.

Selain aspek sumber daya manusia, pencapaian kinerja Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Lombok Tengah dipengaruhi oleh kondisi aset yang dimiliki. Adapun data aset yang dimiliki, Jumlah aset dalam kondisi baik dan data aset dalam kondisi baik yang tidak digunakan oleh Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Lombok Tengah tahun 2022 dirinci sebagaimana terlampir.

a. Analisis Efisiensi Anggaran

pengertian efisiensi adalah suatu ukuran keberhasilan sebuah kegiatan yang dinilai berdasarkan besarnya biaya/ sumber daya yang digunakan untuk mencapai hasil yang diinginkan. Dalam hal ini, semakin sedikit sumber daya yang digunakan untuk mencapai hasil yang diharapkan maka prosesnya dapat dikatakan semakin efisien. Suatu kegiatan dapat dikatakan efisien jika ada perbaikan pada prosesnya, misalnya menjadi lebih cepat atau lebih murah.

Dalam melakukan efisiensi Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Lombok Tengah tahun 2022 telah melakukan langkah-langkah sebagai berikut.

- 1) Terdapat penghematan pada pagu anggaran kegiatan dengan tidak mengurangi output/ capaian kinerja yaitu semua sub kegiatan Tahun 2022 namun tidak mengurangi capaian kinerja.
- 2) Kegiatan pelatihan bendahara pengeluaran yang anggarannya tidak tersedia dilakukan melalui metode zoom meeting dan asistensi.
- 3) Kelancaran Penggunaan Aplikasi SIPD Modul Penatausahaan dan Modul Aklap dikarenakan adanya koordinasi yang sangat intens dengan Tim Pengembang SIPD dan Kementrian Dalam Negeri
- 4) Terdapat penghematan anggaran perjalanan dinas karena kegiatan-kegiatan berupa rapat koordinasi dan bimbingan teknis oleh pemerintah pusat lebih banyak dilakukan melalui zoom meeting.

BAB IV PENUTUP

Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah pada tahun 2022 telah melaksanakan seluruh program yang telah ditetapkan. Program yang diimplementasikan melalui kegiatan yang diprioritaskan sesuai visi misi yang telah diamanatkan. Sehubungan dengan hal tersebut, sebagai wujud pertanggungjawaban pelaksanaan kinerja serta keuangan yang menyertainya, disusunlah Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKj-IP) Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah pada tahun 2022, dengan tujuan menyampaikan tingkat kualitas dan capaian kinerja SKPD.

Sebagaimana telah dijabarkan dalam perjanjian kinerja Kepala BPKAD Kabupaten Lombok Tengah Tahun 2022, BPKAD memiliki 2 (dua) sasaran strategis dan 2 (dua) Indikator Kinerja . Adapun capaian kinerja Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah pada tahun 2022 sasaran kumulatif adalah sebesar 94,03%. Apabila dilihat dari persentase capaian kinerja kumulatif ini, maka kinerja Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah pada tahun 2022 dapat dikategorikan tercapai dengan baik dan berkualitas.

Akhirnya kami menyampaikan apresiasi dan penghargaan yang tinggi kepada segenap ASN lingkup Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah dan seluruh pihak yang telah berpartisipasi aktif dan mendukung penyelenggaraan Tupoksi Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah dengan baik.

Praya, 31 Januari 2022

KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET
KABUPATEN LOMBOK TENGAH



BAIQ ALIH WINDAYU W. SE MM

NIP. 197307291997032008

LAMPIRAN

1. DOKUMEN-DOKUMEN PENDUKUNG PENCAPAIAN TARGET KINERJA PENCAPAIAN SASARAN DALAM PERJANJIAN KINERJA;
2. DAFTAR PRESTASI / PENGHARGAAN YANG DIPEROLEH SKPD TAHUN 2022
3. TABEL HUBUNGAN ANTAR DOKUMEN PERENCANAAN;



**RENCANA KINERJA TAHUNAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH BADAN
PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
TAHUN 2022**

| No | Tujuan | Sasaran | Indikator Kinerja Utama | Target Capaian (2022) | Keterangan |
|----|--|--|--|-----------------------|------------|
| 1 | Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah | Meningkatnya kinerja pengelolaan keuangan daerah | Indeks Pengelolaan Keuangan Daerah | 70,00 | |
| | | Meningkatnya kinerja pengelolaan aset daerah | Prosentase Penanganan Permasalahan Aset Daerah | 77,65 | |



Praya, 31 Januari 2022

KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET
KABUPATEN LOMBOK TENGAH



BAIQ ALUM WINDAYU W. SE MM
NIP. 197307291997032008

DAFTAR PRESTASI / PENGHARGAAN YANG DIPEROLEH OPD TAHUN 2022 :



Penerimaan Piagam WTP oleh Bupati dan Ketua DPRD Kabupaten Lombok Tengah

HUBUNGAN DOKUMEN PERENCANAAN SKPD TAHUN 2022

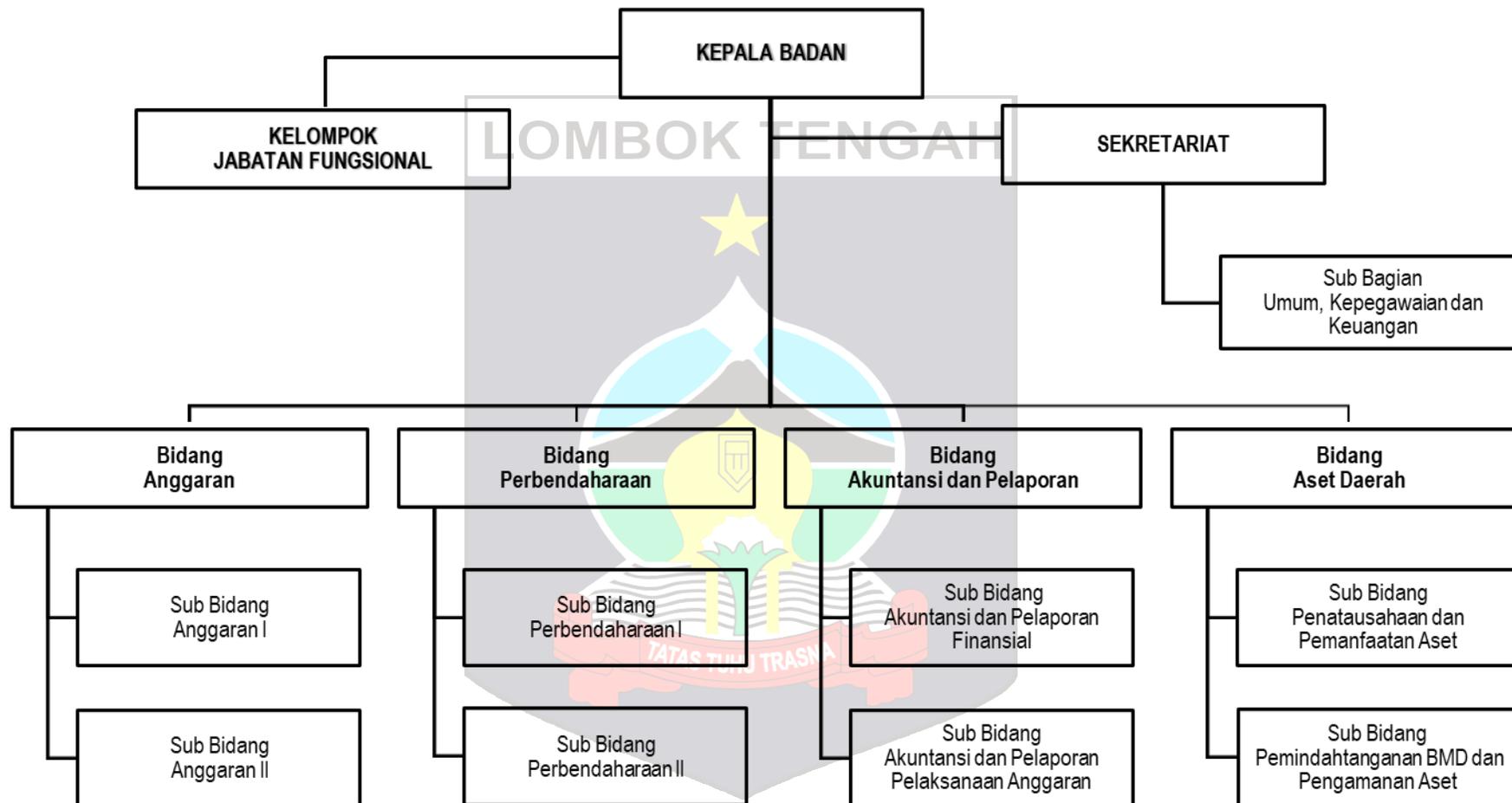
| NO. | SASARAN RPJMD | PRIORITAS PEMBANGUNAN RKPD TAHUN 2022 | SASARAN RENSTRA SKPD | INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU) SKPD | PERJANJIAN KINERJA (PK) SKPD TAHUN 2022 | PROGRAM/KEGIATAN SKPD TAHUN 2022 | ANGGARAN PROGRAM/KEGIATAN TAHUN 2021 |
|-----|--|--|--|--|--|---|--------------------------------------|
| 1 | Meningkatnya akuntabilitas kinerja pemerintah daerah | Terwujudnya tata kelola pemerintahan yang baik | Meningkatnya kinerja pengelolaan keuangan daerah | Indeks Pengelolaan Keuangan Daerah | Meningkatnya kinerja pengelolaan keuangan daerah | Program Pengelolaan Keuangan Daerah | 396.329.467.735 |
| | | | | | | Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota | 35.600.524.035 |
| | | | Meningkatnya kinerja pengelolaan aset daerah | Prosentase Penanganan Permasalahan Aset Daerah | Meningkatnya kinerja pengelolaan aset daerah | Program Pengelolaan Barang Milik Daerah | 702.529.805 |

Praya, 31 Januari 2022
Kepala BPKAD
Kabupaten Lombok Tengah

Bafiq Aluh Windayu W., SE. MM
NIP. 197307291997032008



BAGAN STRUKTUR ORGANISASI BPKAD KAB. LOMBOK TENGAH



POHON KINERJA BKAD 2023

Optimalisasi Pengelolaan Keuangan Dan Aset Daerah Ik : Indeks Pengelolaan Keuangan Daerah

RPJMD
Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Pemerintah Daerah
Ik : Nilai Sakip Kabupaten

Meningkatnya Kinerja Pengelolaan Keuangan Daerah
Ik : Opini Bpk

Meningkatnya Kinerja Pengelolaan Aset Daerah
Ik : Indeks Pengelolaan Aset Daerah

| | | |
|---|-------------------------------------|---|
| Meningkatnya Efektivitas Penganggaran | Meningkatnya Efektivitas Perusahaan | Meningkatnya Efektivitas Pertanggungjawaban Keuangan Daerah |
| Ik : Persentase Program Dalam Dokumen Perencanaan Yang Terangarkan Dalam Dokumen Apbd | Ik : Persentase Belanja Daerah | Ik : Persentase Peringkat Daerah Yang Telah Menyusun Laporan Keuangan Sesuai Standar Akuntansi Pemerintah |

| | | |
|--|--|---|
| Tepat waktunya penyusunan penganggaran | Meningkatnya kualitas pelayanan perberdabaraan | Tepat Waktunya Pertanggungjawaban APBD |
| Ik : Penganggaran Tepat Waktu | Ik :Rata-rata Kecepatan Layanan Perberdabaraan | Ik : Pertanggungjawaban APBD Tepat Waktu |
| | Tertibnya Administrasi Keuangan Daerah | Tersusunnya Laporan Keuangan Sesuai Standar Akuntansi |
| | Ik:Persentase Kelengkapan Dokumen Perusahaan | Ik: Persentase Kelengkapan Dokumen Pertanggungjawaban |

| | | | |
|---|---|--|---|
| Meningkatnya Pengelolaan Bmd Yang Akuntabel Dan Produktif | Kepatuhan Pengelolaan Bmd Terhadap Peraturan Perundang-Undangan | Pengawasan Dan Pengendalian Barang Milik Daerah Yang Efektif | Administrasi BMD Yang Andal |
| Ik : -Realisasi Pendapatan Dari Pengelolaan Aset -Opini Bpk Terhadap Pengelolaan Aset | Ik : Persentase Penyampaian Laporan Tepat Waktu | Ik : Persentase Tindak Lanjut Ternuan Bpk Terkait BMD | Ik : Barang Milik Daerah Memiliki Dokumen Kepemilikan |

| | | | |
|--|--|--|---|
| Terlaksananya perencanaan kebutuhan BMD yang tepat sasaran | Tercatatnya BMD secara riil dan terub administrasi | Terpeptanya potensi pendapatan dari aset-aset milik daerah | Terlindungnya status hukum aset milik daerah |
| Ik: -Persentase OPD yang menyusun RKBMD -Tersedianya satuan harga yang memadai | Ik: Persentase validasi data aset | Ik : Jumlah aset potensial yang terappraisal | Ik : -jumlah sertifikat yang diproses -Jumlah pal yang dipasang |

Praya, Juli 2023

Kepala BKAD
Kabupaten Lombok Tengah



TAUFIKURRAHMAN PUA NOTE, S.Pt., M.Sc., M.Eng
NIP. 197305101999021001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : KUSNA HARIADI, SE. MM.

Jabatan : Sekretaris Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : BAIQ ALUH WINDAYU W,SE.MM

Jabatan : Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Praya, 10 Januari 2022

Pihak Kedua,

(Baiq. Aluh Windayu W,SE.MM)
NIP. 197307291997032008

Pihak Pertama,

(Kusna Hariadi, SE. MM)
NIP. 197312261998031004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

| No | Sasaranstrategis | IndikatorKinerja | Target |
|-----------|--|---|---------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| | Meningkatnya Kinerja Pengelolaan Keuangan Daerah | Pelayanan administrasi perkantoran secara optimal | 100% |

| Program | Anggaran | Keterangan |
|---|----------------------|------------|
| Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota | Rp. 41,939,891,848,- | APBD |
| 1. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah 2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah 3. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah 4. Administrasi Umum Perangkat Daerah 5. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah 6. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah 7. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah | | |

Praya, 10 Januari 2022

Kepala badan Pengelolaan Keuangan dan aset Daerah



(Baiq. Aluh Windayu W, SE.MM)
NIP. 197307291997032008

Sekretaris Badan Pengelolaan dan keuangan Aset Daerah



(Kusna Hariadi, SE. MM)
NIP. 197312261998031004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : KORIATMAJA, SE. MM

Jabatan : Kepala bidang Anggaran

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : BAIQ ALUH WINDAYU W, SE.MM

Jabatan : Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Praya, 10 Januari 2022

Pihak Kedua,

(Baiq. Aluh Windayu W, SE.MM)
NIP.197307291997032008

Pihak Pertama,

(Koriatmaja, SE. MM)
NIP.197312311994021015

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

| No | Sasaranstrategis | IndikatorKinerja | Target |
|-----------|--|---|---------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| | Meningkatnya Kinerja Pengelolaan Keuangan Daerah | Perencanaan dan penganggaran keuangan tepat waktu | 100% |

| Program | Anggaran | Keterangan |
|---|---------------------|-------------------|
| ProgramPengelolaan Keuangan Daerah | | APBD |
| Kegiatan : | | |
| 1. Koordinasi dan Penyusunan Rencana Anggaran Daerah | Rp. 1,114,343,148,- | |
| 2. Pengelolaan Data dan Implementasi Sistem Informasi Pemerintah Daerah Lingkup Keuangan Daerah | Rp. 27,087,960,- | |

Praya, 10 Januari 2022

Kepala Badan Pengelolaan Keuangan Dan Aset Daerah

Kepala Bidang Anggaran




(Baiq. Aluh Windayu W, SE.MM)
NIP. 197307291997032008

(Koriatmaja, SE. MM)
NIP.197312311994021015



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : IDA AYU WAYAN MARET, S.Sos. MPH

Jabatan : Kepala Bidang Perbendaharaan

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : BAIQ ALUH WINDAYU W, SE.MM

Jabatan : Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Praya, 10 Januari 2022

Pihak Kedua,

(Baiq. Aluh Windayu W, SE.MM)
NIP. 197307291997032008

Pihak Pertama,

(Ida Ayu Wayan Maret, S.Sos. MPH)
NIP.197403041993012001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

| No | Sasaranstrategis | IndikatorKinerja | Target |
|-----------|--|--------------------------------------|---------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| | Meningkatnya Kinerja Pengelolaan Keuangan Daerah | Pelayanan perbendaharaan tepat waktu | 100% |

| Program | Anggaran | Keterangan |
|--|-----------------------|-------------------|
| ProgramPengelolaan Keuangan Daerah | | APBD |
| Kegiatan : | | |
| 1. Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah | Rp . 2,562,844,067,- | |
| 2. Penunjang Urusan Kewenangan Pengelolaan Keuangan Daerah | Rp. 409,293,626,024,- | |

Praya, 10 Januari 2022

Kepala Badan Pengelolaan Keuangan Dan Aset Daerah



(Baiq. Aluh Windayu W, SE.MM)
 NIP. 197307291997032008

Kepala Bidang Perbendaharaan



(Ida Ayu Wayan Maret, S.Sos. MPH)
 NIP.197403041993012001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ENDANG TRIWINDUSARI, SP, MM

Jabatan : Kepala Bidang Aset Daerah

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : BAIQ ALUH WINDAYU W, SE, MM

Jabatan : Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Praya, 6 Januari 2022

Pihak Kedua,

(Baiq Aluh Windayu W, SE, MM)
NIP. 197307291997032008

Pihak Pertama,

(Endang Triwindusari, SP, MM)
NIP. 196908171996032006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET
DAERAH

| NO | Sasaranstrategis | IndikatorKinerja | Target |
|-----|--|--|--------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| | Meningkatnya Kinerja Pengelolaan Barang Milik Daerah | Prosentase Pengelolaan Barang Milik Daerah | 100% |

| Program | Anggaran | Keterangan |
|---|-------------------|------------|
| Pengelolaan Barang Milik Daerah Kegiatan : | | APBD |
| 1. Pengelolaan Barang Milik Daerah | Rp. 602,079,993,- | |

Kepala Badan Pengelolaan Keuangan Dan Aset Daerah,

(Baiq Aluh Windayul W, SE, MM)
 NIP.197307291997032008

Praya, 6 Januari 2022

Kepala Bidang Aset,

(Endang Triwindusari, SP, MM)
 NIP.196908171996032006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : DAFINA FATANA,SE.M.Acc

Jabatan : Kepala Bidang Akuntansi dan Pelaporan

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : BAIQ ALUH WINDAYU W,SE.MM

Jabatan : Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Praya, 10 Januari 2022

Pihak Kedua,

(Baiq. Aluh Windayu W,SE.MM)
NIP.19730729199732008

Pihak Pertama,

(Dafina Fatana,SE.M.Acc)
NIP.19721241999022001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

| No | Sasaranstrategis | IndikatorKinerja | Target |
|-----------|--|---|---------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| | Meningkatnya Kinerja Pengelolaan Keuangan Daerah | Penyelesaian laporan keuangan pemerintah daerah tepat waktu | 100% |

| Program | Anggaran | Keterangan |
|--|-------------------|------------|
| Program Pengelolaan Keuangan Daerah | | APBD |
| Kegiatan : Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah | Rp. 251,451,853,- | |

Praya, 10 Januari 2022

Kepala Badan Pengelolaan Keuangan Dan Aset Daerah



(Baiq. Aluh Windayu W, SE.MM)
NIP.19730729199732008

Kepala Bidang Akuntansi Dan Pelaporan



(Dafina Fatana, SE.M.Acc)
NIP.197211241999022001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : LALU KHAERUL HIDAYAT, S.Sos

Jabatan : Kepala Sub.bag.Umum, Kepegawaian dan Keuangan

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : KUSNA HARIADI, SE. MM

Jabatan : Sekretaris Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Praya, 10 Januari 2022

Pihak Kedua,

(Kusna Hariadi, SE. MM)
NIP. 197312261998031004

Pihak Pertama,

(Lalu Khaerul Hidayat, S.sos)
NIP. 197202041992031003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

| No | Sasaranstrategis | IndikatorKinerja | Target |
|-----------|--|---|---------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| | Meningkatnya kinerja pengelolaan keuangan daerah | Pelayanan administrasi perkantoran yang optimal | 100% |

| Program | Anggaran | Ket |
|--|---------------------|------------|
| Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah 1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah 2. Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD | Rp.41,939,891,848,- | APBD |
| Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah 3.Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN 4.Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN 5.Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD 6.Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD 7. Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran | | |
| Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah 8. Penyediaan Bahan Logistik Kantor 9. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah 10. Pengadaan Mebel 11. Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya | | |



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : JANUR WIDODO,SE.M.Ak

Jabatan : Kasubid Anggaran I

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : KORIAMAJA, SE. MM.

Jabatan : Kepala Bidang Anggaran

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Praya, 10 Januari 2022

Pihak Kedua,

(Koriatmaja, SE. MM)
NIP.197312311994021015

Pihak Pertama,

(Janur Widodo,SE.M.Ak)
NIP.197501042006041007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

| No | Sasaranstrategis | IndikatorKinerja | Target |
|-----------|--|---|---------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| | Meningkatnya Kinerja Pengelolaan Keuangan Daerah | Perencanaan dan penganggaran keuangan tepat waktu | 100% |

| Program | Anggaran | Keterangan |
|--|------------------|------------|
| Program Pengelolaan Keuangan Daerah | | APBD |
| Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Rencana Anggaran Daerah | | |
| 1. Koordinasi dan Penyusunan KUA dan PPA5 | Rp.727,935,375 | |
| 2. Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi RKA-SKPD | Rp. 47,964,265,- | |
| 3. Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi DPA-SKPD | Rp. 33,074,897,- | |
| 4. Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD | Rp. 54,557,652,- | |
| 5. Koordinasi dan Penyusunan Regulasi serta Kebijakan Bidang Anggaran | Rp. 37,141,850,- | |
| 6. Koordinasi Perencanaan Anggaran Pendapatan Daerah | Rp. 18,340,560,- | |
| Kegiatan Pengelolaan Data dan Implementasi Sistem Informasi Pemerintah Daerah Lingkup Keuangan Daerah | | |
| 1.Implementasi dan Pemeliharaan Sistem Informasi Pemerintah Daerah Bidang Keuangan Daerah | Rp. 27,087,960,- | |

Kepala Bidang Anggaran

(Koriatmaja, SE. MM)
NIP.197312311994021015

Praya, 10 Januari 2022

Kasubid Anggaran I

(Janur Widodo, SE.M.ak)
NIP.197501042006041007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : NURHASANAH,SE

Jabatan : Kasubid Anggaran II

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : KORIAMAJA, SE. MM.

Jabatan : Kepala Bidang Anggaran

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Praya, 10 Januari 2022

Pihak Kedua,

(Koriatmaja, SE. MM)
NIP.197312311994021015

Pihak Pertama,

(Nurhasanah, SE)
NIP. 197612312007012058

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH**

| No | Sasaranstrategis | IndikatorKinerja | Target |
|-----------|--|---|---------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| | Meningkatnya Kinerja Pengelolaan Keuangan Daerah | Perencanaan dan penganggaran keuangan tepat waktu | 100% |

| Program | Anggaran | Keterangan |
|--|------------------|-------------------|
| Program Pengelolaan Keuangan Daerah | | APBD |
| Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Rencana Anggaran Daerah | | |
| 1. Koordinasi dan Penyusunan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS | Rp. 58,661,875,- | |
| 2. Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi Perubahan RKA-SKPD | Rp. 49,164,265,- | |
| 3. Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi Perubahan DPA-SKPD | Rp. 28,239,897,- | |
| 4. Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD | Rp. 40,921,952,- | |
| 5. Koordinasi Perencanaan Anggaran Belanja | Rp. 18,340,560,- | |

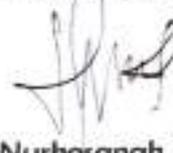
Kepala Bidang Anggaran,



(Koriatmaja, SE. MM)
NIP.197312311994021015

Praya, 10 Januari 2022

Kasubbid Anggaran II,



(Nurhasanah, SE)
NIP.197612312007012058



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : BAIQ MIRA LUTHFIANI,SE. M.Ak.

Jabatan : Kasubid. Perbendaharaan I

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : IDA AYU WAYAN MARET, S.Sos. MPH

Jabatan : Kepala Bidang Perbendaharaan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Praya, 10 Januari 2022

Pihak Kedua,

(Ida Ayu Wayan Maret, S.Sos. MPH)
NIP.197403041993012001

Pihak Pertama,

(Baiq Mira Luthfiani,SE. M.Ak.)
NIP.198401082006042012



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : CHANDRA RUKMI SARASWATI, SE,M.Ak

Jabatan : Kasubid. Perbendaharaan II

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : IDA AYU WAYAN MARET, S.Sos. MPH

Jabatan : Kepala Bidang Perbendaharaan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Praya, 10 Januari 2022

Pihak Kedua,

(Ida Ayu Wayan Maret, S.Sos. MPH)
NIP.197403041993012001

Pihak Pertama,

(Chandra Rukmi Saraswati, SE, M. Ak)
NIP. 19761203 200604 2006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

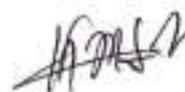
| No | Sasaranstrategis | IndikatorKinerja | Target |
|-----|--|--------------------------------------|--------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| | Meningkatnya Kinerja Pengelolaan Keuangan Daerah | Pelayanan perbendaharaan tepat waktu | 100% |

| Program | Anggaran | Keterangan |
|---|-------------------|------------|
| Pengelolaan Keuangan Daerah | | APBD |
| Kegiatan Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah | Rp. 2,404,461,329 | |
| 1.Koordinasi dan Pengelolaan Kas Daerah | Rp. 4,467,390 | |
| 2. Penyiapan, Pelaksanaan Pengendalian dan Penerbitan Anggaran Kas dan SPD | | |
| 3. Penatausahaan Pembiayaan Daerah | Rp. 12,999,297 | |
| 4. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Realisasi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah, Laporan Aliran Kas, dan Pelaksanaan Pemungutan/Pemotongan dan Penyetoran Perhitungan Pihak Ketiga (PFK) | Rp. 4,512,000 | |
| 5. Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Pemungutan dan Pemotongan Atas SP2D dengan Instansi Terkait | Rp. 62,103,825 | |
| Kegiatan Kegiatan : Penunjang Urusan Kewenangan Pengelolaan Keuangan Daerah | | |
| 1. Analisis Perencanaan dan Pelaksanaan Pembayaran Cicilan Pokok dan Bunga Pinjaman Pemerintah Daerah | Rp.16,137,062,477 | |

Praya, 10 Januari 2022

Kepala Bidang Perbendaharaan

Kasubid Perbendaharaan II

(Ida Ayu Wayan Maret, S.Sos. MPH)
 NIP.197403041993012001

(Chandra Rukmi Saraswati, SE, M.Ak)
 NIP. 19761203 200604 2 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ERA WIGATI,SE

Jabatan : Kasubid. Akutansi dan Pelaporan Pelaksanaan Anggaran

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : DAFINA FATANA,SEM.Acc

Jabatan : Kepala Bidang Akutansi dan Pelaporan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

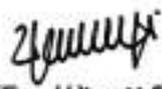
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Praya, 10 Januari 2022

Pihak Pertama,

Pihak Kedua,


(Dafina Fatana,SEM.Acc)
NIP.19721241999022001


(Era Wigati,SE)
NIP.197501102009012003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

| No | Sasaranstrategis | IndikatorKinerja | Target |
|-----|--|---|--------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| | Meningkatnya Kinerja Pengelolaan Keuangan Daerah | Penyelesaian laporan keuangan pemerintah daerah tepat waktu | 100% |

| Program | Anggaran | Keterangan |
|---|------------------|------------|
| Pengelolaan keuangan daerah | | APBD |
| Kegiatan : Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah | | |
| 1.Koordinasi Pelaksanaan Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah | Rp. 16,867,664,- | |
| 2. Koordinasi Penyusunan Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Bulanan, Triwulanan dan Semesteran | Rp. 60,882,851,- | |

Kepala Bidang Akuntansi dan Pelaporan



(Dafina Fatana,SE.M.Acc)
 NIP.197711241999022001

Praya, 10 Januari 2022

Kasubid. Akuntansi dan Pelaporan Pelaksanaan Anggaran



(Era Wigati,SE)
 NIP.197501102009012003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ROSMALIA HAYATI,SE.M.Ak.

Jabatan : Kasubid. Akutansi dan Pelaporan Finansial

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : DAFINA FATANA,SE. M.Acc

Jabatan : Kepala Bidang Akutansi dan Pelaporan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Praya, 10 Januari 2022

Pihak Kedua,

(Dafina Fatana, SE. M.Acc)
NIP.197211241999022001

Pihak Pertama,

(Rosmalia Hayati, SE. M.Ak)
NIP.197605272000032003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

| No | Sasaranstrategis | IndikatorKinerja | Target |
|-----|--|---|--------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| | Meningkatnya Kinerja Pengelolaan Keuangan Daerah | Penyelesaian laporan keuangan pemerintah daerah tepat waktu | 100% |

| Program | Anggaran | Keterangan |
|---|------------------|------------|
| Pengelolaan Keuangan Daerah Kegiatan : Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah | | APBD |
| 1.Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah | Rp. 47,077,559,- | |
| 2. Koordinasi dan Penyusunan Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Provinsi dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD | Rp. 110,270,504 | |
| 3. Penyusunan Tanggapan/Tindak Lanjut terhadap LHP BPK atas Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD | Rp. 16,353,275 | |

Praya, 10 Januari 2022

Kepala Bidang Akuntansi dan Pelaporan

(Dafina Fatmahanik, SE. M.Acc)
NIP.197211241999022001

Kasubid. Akuntansi dan Pelaporan Finansial

(Rosmalia Hayati, SE. M.Ak)
NIP.197605272000032003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : KARDIMAN.S.Sos

Jabatan : Kasubid. Pemindahtanganan dan Pengamanan BMD

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ENDANG TRIWINDUSARI, SP. MM

Jabatan : Kepala Bidang Aset Daerah

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Praya, 6 Januari 2022

Pihak Kedua,


(Endang Triwindusari, SP, MM)
NIP.196908171996032006

Pihak Pertama,


(Kardiman, S.Sos)
NIP.197412311994021007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET
DAERAH

| NO | Sasaranstrategis | IndikatorKinerja | Target |
|-----|--|--|--------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| | Meningkatnya Kinerja Pengelolaan Barang Milik Daerah | Prosentase Pengelolaan Barang Milik Daerah | 100% |

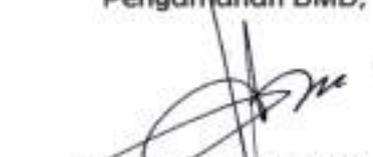
| Program | Anggaran | Keterangan |
|--|-------------------|------------|
| Pengelolaan Barang Milik Daerah Kegiatan : Pengelolaan Barang Milik Daerah | | APBD |
| 1. Penyusunan Standar Harga | Rp. 59,886,628 | |
| 2. Pengamanan Barang Milik Daerah | Rp. 225,588,000,- | |
| 3. Pengawasan dan Pengendalian Pengelolaan Barang Milik Daerah | Rp. 46,296,000 | |
| 4. Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Daerah | Rp. 16,918,250 | |

Praya, 6 Januari 2022

Kepala Bidang Aset Daerah,


 (Endang Triwindasari, SP, MM)
 NIP.196908171996032006

Kasubid Pemindahtanganan dan Pengamanan BMD,


 (Kardiman, S.Sos)
 NIP.197412311994021007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : MIPZAN WADI, S.IP

Jabatan : Kasubid. Pemanfaatan dan Penatausahaan BMD

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ENDANG TRIWINDUSARI, SP.MM

Jabatan : Kepala Bidang Aset Daerah

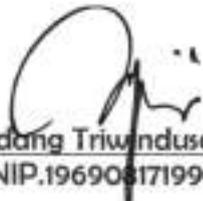
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Praya, 6 Januari 2022

Pihak Kedua,


(Endang Triwindusari, SP, MM)
NIP.196908171996032006

Pihak Pertama,


(Mipzan Wadi, S.IP)
NIP. 19671231 1992031118

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET
DAERAH

| NO | Sasaran/strategis | Indikator Kinerja | Target |
|-----|--|-------------------------------------|--------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| | Meningkatnya Kinerja Pengelolaan Barang Milik Daerah | Prosentase Pengelolaan Barang Milik | 100% |

| Program | Anggaran | Keterangan |
|---|------------------|------------|
| Pengelolaan Barang Milik Daerah Kegiatan : Pengelolaan Barang Milik Daerah | | APBD |
| 1. Penilaian Barang Milik Daerah | Rp. 76,544,000,- | |
| 2. Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah | Rp. 9,885,378,- | |
| 3. Penatausahaan Barang Milik Daerah | Rp. 60,204,500,- | |
| 4. Rekonsiliasi dalam rangka Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah | Rp. 106,757,237 | |

Praya, 6 Januari 2022

Kepala Bidang Aset Daerah,


 (Endang Triwindusari, SP, MM)
 NIP.196908171996032006

Pemanfaatan dan Penatausahaan
BMD,


 (Mipzan Wadi, S.IP)
 NIP. 19671231 1992031118

**MATRIS TINDAK LANJUT HASIL EVALUASI SAKIP TAHUN 2022
PADA BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KABUPATEN LOMBOK TENGAH**

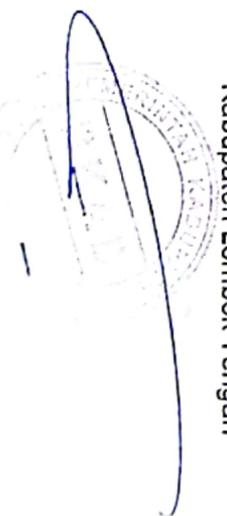
| No | Temuan | Rekomendasi | Rencana Aksi Tindak Lanjut | Penanggung Jawab | Status/Progress Penyelesaian |
|----|---|---|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Dokumen Perencanaan dan laporan kinerja belum dipublikasi tepat waktu | <p>Kepala Badan Pengelola Keuangan dan Aset Daerah Kabupaten Lombok Tengah agar terus berkomitmen dalam peningkatan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah</p> <p>Dokumen Perencanaan dan pelaporan kinerja agar diformalkan;</p> <p>Penyajian informasi dalam laporan kinerja menjadi kepedulian seluruh pegawai;</p> <p>Dokumen perencanaan dan laporan kinerja agar dipublikasi tepat waktu pada e-Sakip sebelum tanggal 28 Pebruari, yang terdiri dari : (a). Renstra; (b). LKJP; (c). Perjanjian Kinerja; (d). IKU (Indikator Kinerja Utama); (e). Renja (Rencanakerja); (f). RKT (Rencana Kerja Tahunan); (g). Rencana Aksi; (h). DPA dan DPPA; (i). Cascading; (j). Logic Model</p> | <p>Berkoordinasi kepada Sekretaris dan Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah dan menekankan mengenai pentingnya akuntabilitas kinerja instansi pemerintah</p> <p>Memformalkan dokumen perencanaan dan pelaporan kinerja yang ada</p> <p>Melakukan komunikasi melalui apel pagi ataupun melalui rapat bulanan di BKAD mengenai laporan kinerja</p> | <p>Kepala BKAD</p> <p>Sekretaris BKAD</p> <p>Sekretaris BKAD</p> | <p>Sudah berjalan dari awal 2023, dan ditetaskan kembali sejak April 2023</p> <p>Sudah dimulai sejak bulan Maret dan diselesaikan pada bulan Juli 2023</p> <p>Sudah dilaksanakan sejak awal 2023 hingga saat ini</p> <p>Sudah dilaksanakan sejak Februari hingga Juli 2023</p> |

| No | Temuan | Rekomendasi | Rencana Aksi Tindak Lanjut | Penanggung Jawab | Status/Progress Penyelesaian |
|----|--|--|---|-----------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | Dokumen perencanaan dan laporan kinerja terdiri dari Renstra, LKJP, IKU agar dipublikasikan pada situs Pemda/OPD masing-masing yang bisa diakses oleh publik; | Berkoordinasi dengan Fungsional Perencanaan, staf PPID BKAD dan admin website BKAD untuk melakukan upload dokumen perencanaan dan laporan kinerja tepat waktu. | Sekretaris BKAD | Sudah dilaksanakan sejak Februari hingga Juli 2023 |
| 2 | Masih terdapat informasi pada laporan kinerja yang belum diungkapkan, sehingga laporan kinerja mampu menghasilkan umpan balik yang dapat digunakan sebagai perbaikan atas perencanaan kinerja dan strategi dalam pelaksanaannya; | Laporan kinerja agar dapat mengungkapkan dan menginformasikan seluruh informasi dan analisis tentang pencapaian kinerja tahun sebelumnya dan membandingkan dengan realisasi kinerja level nasional/internasional (benchmark kinerja), sehingga dapat dijelaskan pencapaian kinerja meningkat atau menurun; | Melakukan rapat Review Laporan Kinerja BKAD dan melakukan komparasi komprehensif terkait pencapaian kinerja tahun sebelumnya dan tahun berjalan dibandingkan realisasi kinerja level lokal dan nasional | Kepala BKAD | Sudah mulai dilaksanakan secara lebih intensif sejak April 2023 |
| 3 | Evaluasi Akuntabilitas kinerja Internal belum dilaksanakan secara berjenjang pada semua unit kerja dan dimanfaatkan untuk perbaikan dan peningkatan kinerja | Laporan kinerja agar dapat menginformasikan upaya perbaikan dan penyempurnaan kinerja kedepan secara mendalam | Melakukan penyempurnaan laporan kinerja dan melakukan penapisan secara lebih mendalam mengenai perbaikan dan penyempurnaan kinerja BKAD | Fungsional Perencanaan BKAD | Sudah Dilaksanakan pada Juni 2023 |

| No | Temuan | Rekomendasi | Rencana Aksi Tindak Lanjut | Penanggung Jawab | Status/Progress Penyelesaian |
|----|--------|---|--|-----------------------------|--|
| 1 | | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | Laporan Kinerja agar menginfokan strategi, inovasi, efisiensi atas penggunaan sumber daya dalam mencapai kinerja. | Melakukan penyempurnaan laporan kinerja dan melakukan pembaruan mengenai implementasi strategi, inovasi, efisiensi sumber daya | Fungsional Perencanaan BKAD | Sudah dilaksanakan mengikuti revisi laporan kinerja BKAD, dan mulai ditekankan bulan |
| | | Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal agar dilaksanakan secara berjenjang pada semua unit kerja dan dimanfaatkan untuk perbaikan dan peningkatan kinerja. | Melakukan Rapat Evaluasi secara berkala (Bulanan) serta koordinasi di Apel Pagi, serta memastikan Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal telah dilaksanakan secara berjenjang di BKAD | Sekretaris BKAD | Mulai dilaksanakan secara bertahap sejak April 2023 |
| | | Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal agar dimanfaatkan dalam mendukung efektifitas dan efisiensi kinerja | Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal mulai dimanfaatkan dalam mendukung efektivitas dan efisiensi. Salah satunya melalui SKP dan review kebijakan di BKAD | Sekretaris BKAD | Mulai dilaksanakan secara bertahap sejak April 2023 |

Kepala BKAD

Kabupaten Lombok Tengah



TAUFIKURRAHMAN PUA NOTE, S.Pt., M.Sc., M.Eng

NIP. 197305101999021001

Rapat Evaluasi Kinerja BPKAD Triwulan I TA. 2022

Tanggal : 7 Maret 2022

Peserta rapat : kepala BPKAD, Sekretaris BPKAD, Kepala Bidang dan Kasubbag/Kasubbid/Fungsional yang disetarakan

Pimpinanan Rapat : Kepala BPKAD

Rapat dibuka oleh Kepala BPKAD

Membahas berkaitan dengan : Target Indikator Kinerja OPD BPKAD TA. 2022

Tujuan Organisasi Perangkat Daerah BPKAD adalah Meningkatnya kualitas pengelolaan keuangan dan aset daerah dengan Indikator Kinerja Tujuan adalah Opini BPK terhadap Laporan Keuangan Pemerintah Daerah.

Indikator Sasaran BPKAD :

1. Meningkatkan Kualitas Pengelolaan Keuangan Daerah
2. Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Aset Daerah

Indikator Program :

Sekretariat : Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota dengan indikator nilai SAKIP OPD B

Sekretariat memfasilitasi pelaksanaan tugas-tugas kesekretariatan, mengkoordinasikan penyusunan program dan pelaksanaan kegiatan yang meliputi urusan perencanaan, keuangan, umum dan kepegawaian.

Untuk pencapaian SAKIP OPD dengan nilai B beberapa hal dapat dikoordinasikan dengan bidang-bidang karena berkaitan dengan pencapaian target kinerja pada masing-masing bidang, serta meningkatkan kualitas laporan-laporan OPD seperti laporan Keuangan OPD, Laporan Monev, Meningkatkan kualitas perencanaan OPD serta Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LkjIP).

Bidang Anggaran : Penyusunan APBD Tepat waktu

- Koordinasi Bidang Anggaran dengan Bappeda berkaitan dengan proses penyusunan RKPD TA. 2023

Berkaitan dengan ketepatan waktu penyusunan rancangan KUA-PPAS yang sesuai dengan jadwal disampaikan ke DPRD paling lambat minggu ke 2 bulan Juli, saat ini sedang proses penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah di Bappeda. Koordinasi dengan Bappeda agar proses penetapan RKPD tepat waktu yaitu paling lambat akhir bulan juni.

Bidang Perbendaharaan :

- Bidang Perbendaharaan berkaitan dengan Data SILPA TA. 2021. Agar SILPA dapat dirincikan sesuai dengan sumbernya untuk dapat memudahkan pemetaan SILPA dalam LKPD serta alokasi anggaran dalam perubahan APBD.
- Sedangkan Proses penatausahaan TA. 2022 dengan menggunakan aplikasi SIPD masih mengalami beberapa kendala antara lain belum semua fitur yang dibutuhkan tersedia dalam aplikasi SIPD

Bidang Aklap :

- OPD masih membutuhkan fasilitasi dalam penyusunan laporan keuangan, sehingga dibutuhkan tindaklanjut berupa peningkatan kapasitas penyusun laporan keuangan OPD
- Persiapan Penyusunan LKPD unAudited dn Koordinasi dengan Inspektorat berkaitan dengan reuiu LKPD
- Koordinasi dengan OPD terkait dengan permintaan Data pada pemeriksaan awal oleh BPK

Bidang Aset :

- Proses rekonsiliasi dengan OPD yang masih berlanjut adalah OPD Dinas Kesehatan dan Dinas Pendidikan
- Kesiapan Data aset terutama yang berkaitan dengan data aset yang bersumber dari dana BOS dan Kapitasi

Praya, 7 Maret 2022

Notulis Rapat



Rinja Aditya, SE

NIP. 199010042020121012

Dashboard

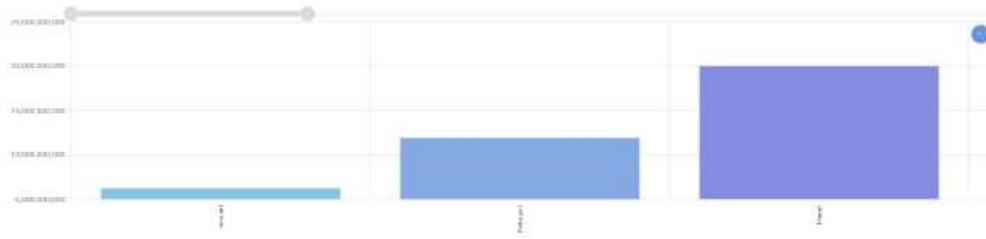
Item Program
2

Item Kegiatan
30

Item Sub-Program
50

Total Peng
Rp. 49.822.000.000

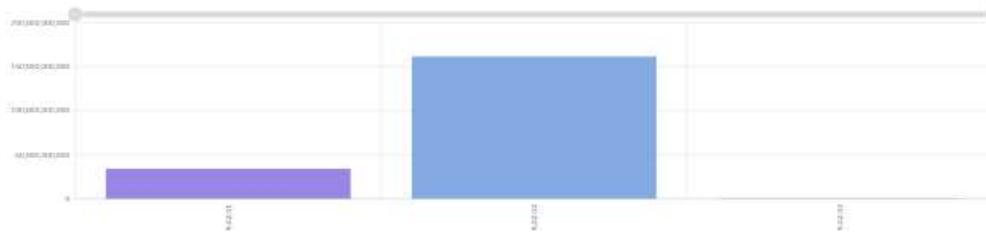
Realisasi Keuangan Berdasarkan Bulan



Realisasi/Piut Berdasarkan Bulan



Realisasi Keuangan Berdasarkan Program



Realisasi/Deviasi/Realisasi Kegiatan



Rapat Evaluasi Kinerja BPKAD Triwulan II TA. 2022

Tanggal : 6 Juni 2022

Peserta : Kepala BPKAD, Sekretaris BPKAD, Kepala Bidang dan Kasubbag/Kasubbid/Fungsional yang disetarakan

Pimpinan Rapat : Kepala BPKAD

Rapat dibuka oleh Kepala BPKAD

Membahas berkaitan dengan :

- Pendampingan Pemeriksaan BPK dan tindak lanjut hasil pemeriksaan BPK
- Koordinasi Bidang Anggaran dengan Bappeda berkaitan dengan proses penyusunan RKPDA TA. 2023 dan Penyusunan KUA-PPAS 2023
- Kendala Proses penataan usaha dengan menggunakan aplikasi SIPD
- Penyusunan SSH, Pemsertifikatan tanah milik pemerintah daerah, pengamanan tanah milik pemda, persiapan kerjasama dengan pihak ketiga berkaitan dengan pengelolaan pasar jelojok dan pasar renteng

Sekretariat :

memfasilitasi pelaporan keuangan OPD, laporan semester 1, laporan monev, serta penyusunan renja OPD TA. 2023

Bidang Anggaran : Penyusunan APBD Tepat waktu

Penyusunan rancangan KUA-PPAS yang telah dibahas melalui rapat TAPD yang sesuai dengan jadwal disampaikan ke DPRD paling lambat minggu ke 2 bulan Juli, sedang dalam proses finalisasi rancangan KUA-PPAS. Rancangan KUA-PPAS TA. 2023 mengacu pada RKPDA TA. 2023 untuk menjaga konsistensi dokumen perencanaan dalam proses perencanaan dan penganggaran.

Penyusunan Regulasi berkaitan dengan amanat Peraturan Menteri Dalam Negeri No. 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah antara lain penyusunan Peraturan Daerah tentang Pengelolaan Keuangan Daerah serta peraturan kepala daerah yang berkaitan dengan pengelolaan keuangan daerah.

Bidang Perbendaharaan :

- Bidang Perbendaharaan berkaitan Proses penataan usaha TA. 2022 dengan menggunakan aplikasi SIPD masih mengalami beberapa kendala antara lain belum semua fitur yang dibutuhkan tersedia dalam aplikasi SIPD antara lain Laporan Pajak, Buku kas dll yang membutuhkan koordinasi yang lebih intensif dengan pemerintah pusat
- Lebih mengintensifkan rekonsiliasi pajak serta kas dengan OPD

Bidang Aklap :

- Penyusunan LKPD audited BPK
- Persiapan penyusunan Rancangan Peraturan Daerah dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD TA. 2021
- Koordinasi dengan OPD berkaitan dengan Laporan keuangan OPD TA. 2022, karena beberapa fitur pelaporan belum muncul dalam aplikasi SIPD, agar dilakukan back-up data secara manual (excell)

Bidang Aset :

- Penyusunan SSH, Pensertifikatan tanah milik pemerintah daerah, pengamanan tanah milik pemda, persiapan kerjasama dengan pihak ketiga berkaitan dengan pengelolaan pasar jelajok dan pasar renteng

Praya, 6 Juni 2022

Notulis Rapat

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Rinja Aditya', written in a cursive style.

Rinja Aditya, SE

NIP. 199010042020121012

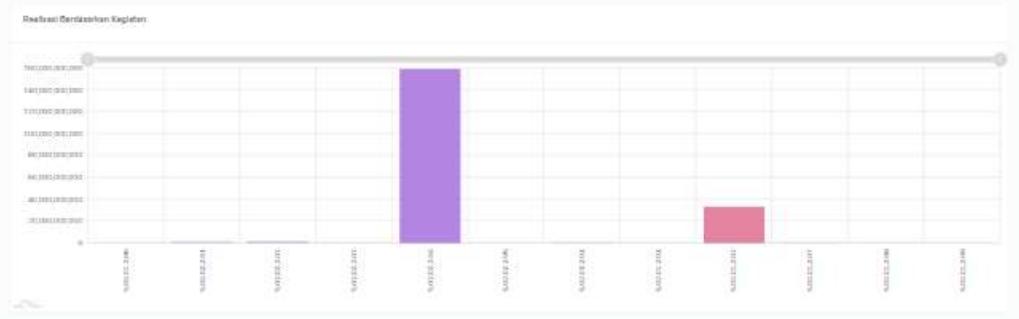
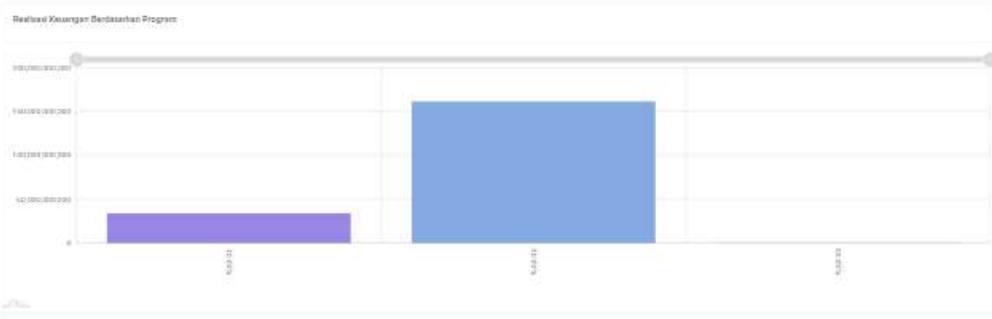
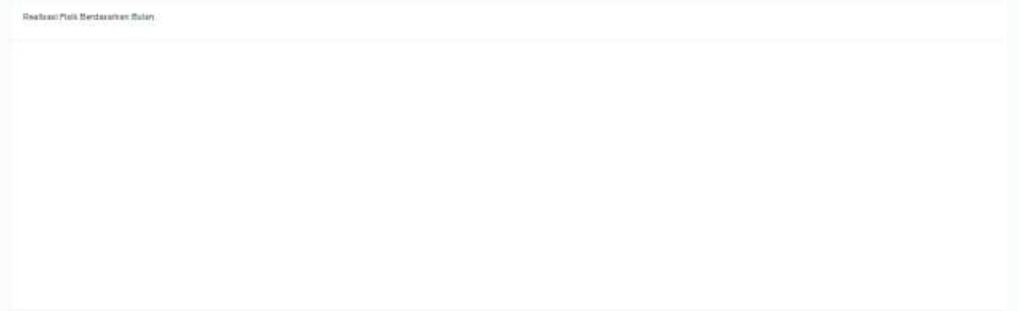
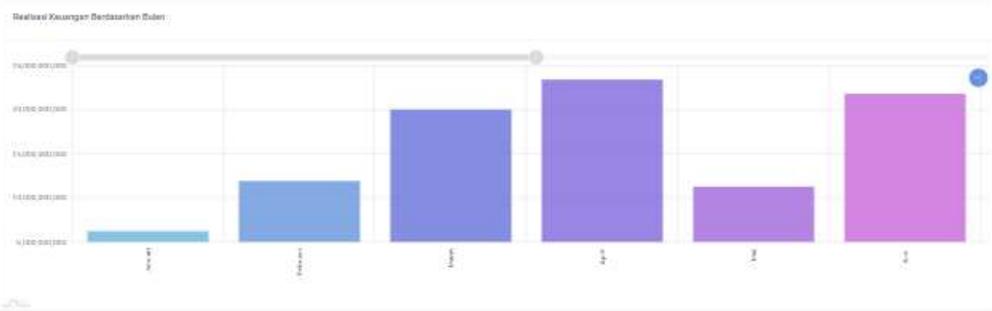
Dashboard

Unit Program
3

Unit Program
30

Unit Sub-Program
50

Unit Page
14.345.000.000



Rapat Evaluasi Kinerja BPKAD Triwulan III TA. 2022

Tanggal : 10 Oktober 2022

Peserta rapat : kepala BPKAD, Sekretaris BPKAD, Kepala Bidang dan Kasubbag/Kasubbid/Fungsional yang disetarakan

Pimpinanan Rapat : Kepala BPKAD

Rapat dibuka oleh Kepala BPKAD

Membahas berkaitan dengan :

Sekretariat :

Bidang Aklap

- Pembahasan ranperda pertanggungjawaban dengan DPRD
- Penetapan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah tepat waktu sesuai dengan ketentuan.
- Penyusunan LRA Bulanan menggunakan aplikasi SIPD dan manual sistem yang disebabkan oleh beberapa fitur laporan dalam SIPD belum tersedia, sehingga penyusunan laporan-laporan yang disyaratkan oleh Kementerian Keuangan dilakukan secara manual dan dapat dilaksanakan tepat waktu

Bidang Anggaran :

- Penyampaian KUPA-PPAS Perubahan APBD-P 2022, Koordinasi dengan Badan Musyawarah berkaitan dengan jadwal pembahasan KUA-PPAS TA. 2023 dan Pembahasan jadwal sidang berkaitan dengan proses pembahasan APBD Perubahan Tahun Anggaran 2022 dan persiapan penyusunan Ranperda APBD TA 2023, agar semua tahapan sesuai dengan Peraturan Pemerintah No.12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah dan Permendagri No. 77 Tahun 2019 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah dan Peraturan Menteri Dalam Negeri No.64 Tahun 2022 Tentang Pedoman Penyusunan APBD TA. 2023

Bidang Perbendaharaan

- Koordinasi dan Konsultasi yang intensif dengan Kementerian dalam negeri, Admin SIPD berkaitan Proses penataan usaha dengan menggunakan aplikasi SIPD
- Koordinasi yang intensif dengan stakeholder berkaitan dengan pencapaian target-target pendapatan
- Melaksanakan management kas untuk mengendalikan belanja, dengan memprioritas belanja-belanja yang bersifat wajib dan mengikat, bersifat diarahkan oleh Pemerintah Pusat (earmark) serta pemenuhan pembayaran kewajiban kepada PT. SMI

- Pengendalian Kasda dilakukan lebih intensif mengingat capaian pendapatan asli daerah belum tercapai sesuai dengan target-target yang telah ditetapkan

Bidang Aset

- Koordinasi dengan pihak ketiga berkaitan dengan appraisal tanah-tanah pemerintah daerah yang akan diappraisal sebelum dikerjasamakan dengan pihak ketiga.
- Pengukuran serta Pemasangan batas tanah pemerintah daerah serta pemasangan plang tanah milik pemerintah daerah
- koordinasi intensif dengan BPN terkait dengan sertifikasi tanah pemerintah daerah

Praya, 10 Oktober 2022

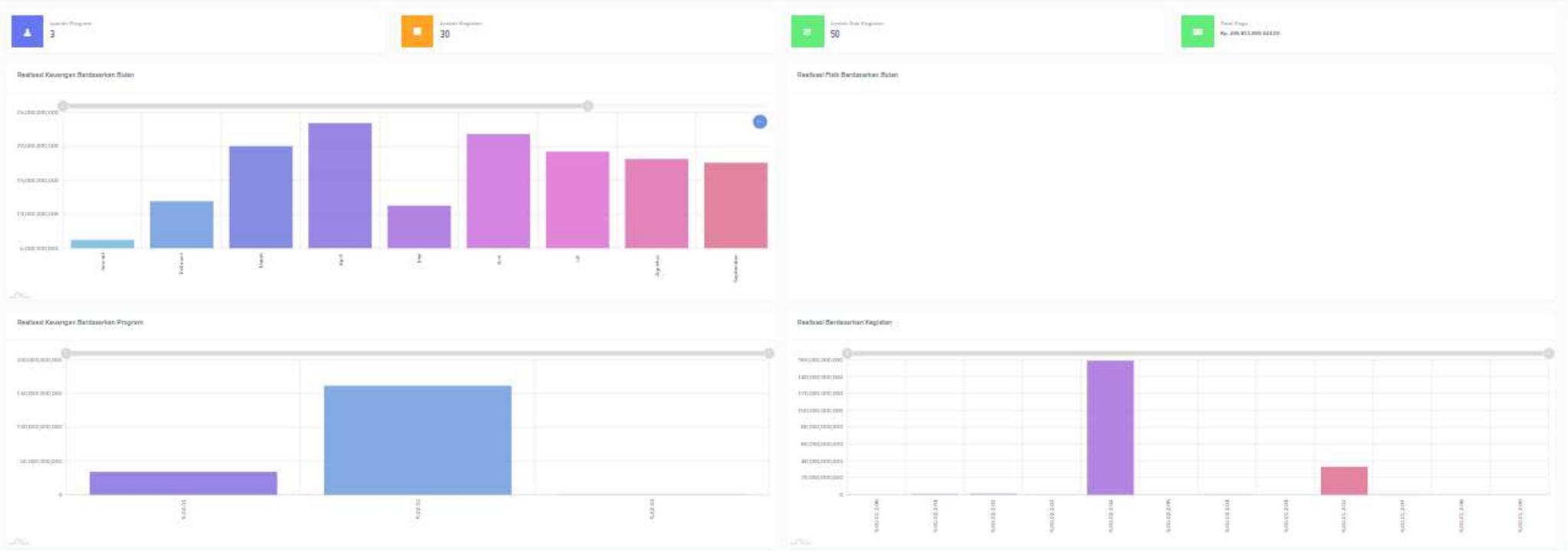
Notulis Rapat



Rinja Aditya, SE

NIP. 197202041992031003

Dashboard



Rapat Evaluasi Kinerja BPKAD Triwulan IV TA. 2022

Tanggal : 12 Desember 2022

Peserta rapat : kepala BPKAD, Sekretaris BPKAD, Kepala Bidang dan Kasubbag/Kasubbid/Fungsional yang disetarakan

Pimpinanan Rapat : Kepala BPKAD

Rapat dibuka oleh Kepala BPKAD

Membahas berkaitan dengan :

Sekretariat :

- Mengharapkan kepada semua bidang agar semua kegiatan dapat dilaksanakan sesuai dengan target kinerja yang telah ditetapkan
- Realisasi anggaran diprioritaskan untuk kegiatan-kegiatan yang lebih prioritas, mengingat kondisi keuangan daerah agar dapat dilakukan optimalisasi pada beberapa belanja
- Persiapan penyusunan laporan keuangan OPD

Bidang Anggaran :

- Koordinasi dengan OPD terkait antara lain Bappeda, Bagian Organisasi dan Bagian PBJ terkait input data dalam Aplikasi Penilaian IPKD Pemerintah Kabupaten Lombok Tengah
- Koordinasi Bidang Anggaran dengan Bappeda berkaitan dengan proses Penyusunan Rancangan Perda dan Perbup APBD TA. 2023 agar semua proses penganggaran sampai dengan penetapan APBD berjalan tepat waktu.
- Proses Evaluasi Gubernur atas rancangan APBD TA.2023 agar mendapat tindaklanjut sesuai dengan ketentuan.

Bidang Perbendaharaan

- Pengendalian Kas Daerah dalam manajemen Kas yang disebabkan oleh beberapa target pendapatan asli Daerah yang tidak tercapai sesuai target, menyusun prioritas penerbitan SP2D sesuai dengan skala prioritas dan sesuai dengan anggaran yang penggunaannya diarahkan (earmark), Mengintensifkan verifikasi belanja terhadap belanja GU OPD, dengan menghentikan mekanisme GU di Bulan Nopember dan selanjutnya hanya menggunakan mekanisme TU guna lebih selektifnya belanja OPD yang disebabkan oleh keterbatasan Kasda yang tersedia

Bidang aset

- Melaksanakan Rekonsiliasi Data Aset dengan OPD

Praya, 12 Desember 2022

Notulis Rapat



Rinja Aditya, SE

NIP. 199010042020121012

Dashboard

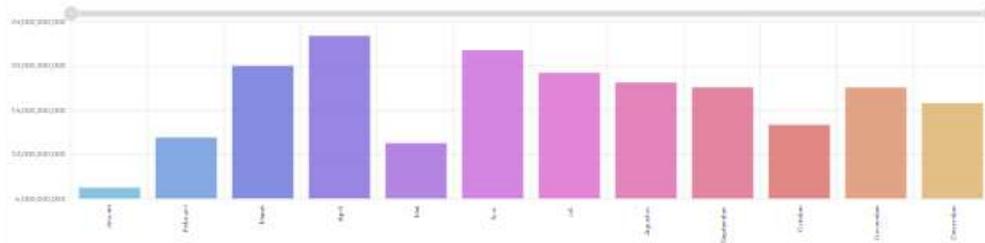
Daftar Program
3

Daftar Program
30

Daftar Sub-Program
50

Daftar Page
No. 400.823.000.0000

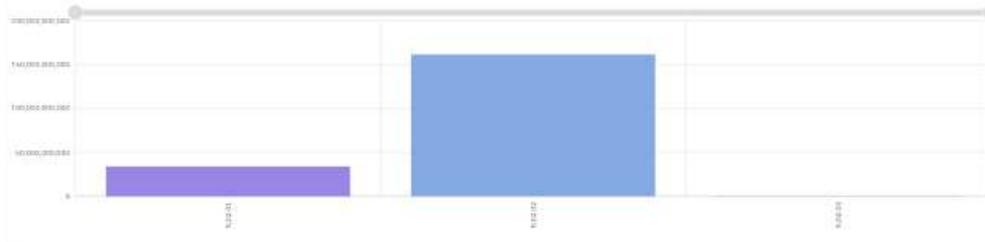
Realisasi Keuangan Restorasi Rutan



Realisasi Pusk Restorasi Rutan



Realisasi Keuangan Restorasi Program



Realisasi Restorasi Kegiatan

