



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : TAUFIKURRAHMAN PUA NOTE, S.Pt. M.Sc. M.Eng.

Jabatan : Kepala Badan Keuangan dan Aset Daerah

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : H. LALU PATHUL BAHRI

Jabatan : Bupati Lombok Tengah

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

H. LALU PATHUL BAHRI

Praya, 8 Januari 2025
Pihak Pertama

TAUFIKURRAHMAN PN, S.Pt.M.Sc.M.Eng
NIP. 197305101999021001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

No	Tujuan/Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Kualitas Pengelolaan keuangan dan asset daerah	Opini BPK terhadap Laporan Keuangan Pemerintah Daerah	WTP
2	Meningkatnya Kinerja Pengelolaan Keuangan Daerah	Indeks Pengelolaan Keuangan Daerah	76,40%
3	Meningkatnya Kinerja Pengelolaan Barang Milik Daerah	Persentase Penanganan Permasalahan Aset Daerah	82,41%

No.	Program	Anggaran	Keterangan
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 61.768.993.026,70	DAU
2.	Program Pengelolaan Keuangan Daerah	Rp. 385.422.419.692,60	DAU, Dana Transfer, PAD
3.	Program Pengelolaan Barang Milik Daerah	Rp. 2.264.634.461,00	DAU

Pihak Kedua



H. LALU PATHUL BAHRI

Praya, 8 Januari 2025

Pihak Pertama



TAUFIKURRAHMAN PN, S.Pt.M.Sc.M.Eng
NIP. 197305101999021001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : JANUR WIDODO, SE. M.Ak
Jabatan : Fungsional Perencana Ahli Madya

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : TAUFIKURRAHMAN PUA NOTE, S.Pl. M.Sc. M.Eng.
Jabatan : Kepala Badan Keuangan dan Aset Daerah

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



Pihak Kedua

TAUFIKURRAHMAN PN, S.Pl. M.Sc. M.Eng
NIP. 197305101999021001

Praya, 8 Januari 2025

Pihak Pertama

JANUR WIDODO, SE. M.Ak.
NIP. 197501042006041007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Kinerja Pengelolaan Keuangan Daerah	Tersusunnya Rancangan Kebijakan Umum APBD (Induk dan Perubahan)	2 dokumen
2	Meningkatnya Kinerja Pengelolaan Keuangan Daerah	Tersusunnya Rancangan Pedoman Penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran SKPD (Induk dan Perubahan)	2 dokumen
3	Meningkatnya Kinerja Pengelolaan Keuangan Daerah	Tersusunnya Dokumen Nota Keuangan dan Ranperda APBD (Induk dan Perubahan)	4 dokumen
4	Meningkatnya Kinerja Pengelolaan Keuangan Daerah	Tersusunnya Rancangan Peraturan Daerah Pengelolaan Keuangan Daerah	2 dokumen
5	Meningkatnya Kinerja Pengelolaan Keuangan Daerah	Tersusunnya Bahan Pelaporan Berkala Evaluasi Kinerja Pelaksanaan APBD	4 dokumen
6	Meningkatnya Kinerja Pengelolaan Keuangan Daerah	Terlaksananya Verifikasi RKA-SKPD dan DPA-SKPD Mitra Bidang Perencanaan Pembangunan Ekonomi (Induk dan Perubahan)	170 dokumen
7	Meningkatnya Kinerja Pengelolaan Keuangan Daerah	Tersusunnya Dokumen Penjelasan Kepala Daerah terhadap Rancangan Kebijakan Umum APBD serta Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara (Induk dan Perubahan)	2 dokumen
8	Meningkatnya Kinerja Pengelolaan Keuangan Daerah	Tersusunnya Dokumen Penjelasan Kepala Daerah terhadap Ranperda APBD (Induk dan Perubahan)	2 dokumen
9	Meningkatnya Kinerja Pengelolaan Keuangan Daerah	Tersusunnya Dokumen Hasil Pelaksanaan Tugas Direktif Pimpinan	12 dokumen



Pihak Kedua

TAUFIKURRAHMAN PN, S.Pt. M.Sc. M.Eng
NIP. 197305101999021001

Praya, 8 Januari 2025

Pihak Pertama

JANUR WIDODO, SE. M.Ak.
NIP. 197501042006041007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : IDAYU WAYAN MARET, S.Sos. MPH

Jabatan : Fungsional Perencana Ahli Madya

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : TAUFIKURRAHMAN PUA NOTE, S.Pt. M.Sc. M.Eng.

Jabatan : Kepala Badan Keuangan dan Aset Daerah

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



Pihak Kedua

TAUFIKURRAHMAN PN, S.Pt.M.Sc.M.Eng

NIP. 197305101999021001

Praya, 8 Januari 2025

Pihak Pertama

IDAAYU WAYAN MARET, S.Sos. MPH

NIP. 197403041993012001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Kinerja Pengelolaan Keuangan Daerah	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	6 Dokumen
2	Meningkatnya Kinerja Pengelolaan Keuangan Daerah	Tersusunnya Dokumen Capaian Kinerja Perangkat Daerah	6 Dokumen
3	Meningkatnya Kinerja Pengelolaan Keuangan Daerah	Tersusunnya Dokumen Manajemen Risiko OPD	1 Dokumen
4	Meningkatnya Kinerja Pengelolaan Keuangan Daerah	Tersusunnya rancangan kebijakan perencanaan penganggaran	11 Dokumen
5	Meningkatnya Kinerja Pengelolaan Keuangan Daerah	Terlaksananya Verifikasi RKA dan RKPA, DPA dan DPPA OPD Mitra Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia	22 Dokumen (OPD)
6	Meningkatnya Kinerja Pengelolaan Keuangan Daerah	Terlaksananya Verifikasi DPA dan DPPA OPD Mitra Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia	22 Dokumen (OPD)
7	Meningkatnya Kinerja Pengelolaan Keuangan Daerah	Tersusunnya Rancangan Peraturan dan kebijakan Pengelolaan Keuangan Daerah	1 Dokumen
8	Meningkatnya Kinerja Pengelolaan Keuangan Daerah	Terlaksananya Direktif Pimpinan	12 Kegiatan



TAUFIKURRAHMAN PN, S.Pt.M.Sc.M.Eng
NIP. 197305101999021001

Praya, 8 Januari 2025
Pihak Pertama

IDA AYU WAYAN MARET, S.Sos. MPH
NIP. 197403041993012001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : KUSNA HARIADI, SE. MM
Jabatan : Sekretaris Badan Keuangan dan Aset Daerah
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : TAUFIKURRAHMAN PUA NOTE, S.Pt. M.Sc. M.Eng.
Jabatan : Kepala Badan Keuangan dan Aset Daerah
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



Pihak Kedua

TAUFIKURRAHMAN PN, S.Pt.M.Sc.M.Eng
NIP. 197305101999021001

Praya, 8 Januari 2025
Pihak Pertama

KUSNA HARIADI, SE. MM
NIP. 197312261998031004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Kinerja Pengelolaan Keuangan Daerah	Nilai SAKIP OPD	B

No.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Anggaran	Keterangan
1.	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 147.918.060,00	DAU
2.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 58.911.888.085,70	DAU
3.	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. 217.033.200,00	DAU
4.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 177.641.000,00	DAU
5.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 1.917.037.309,00	DAU
6.	Penyediaan Jasa Penunjang urusan Pemerintah Daerah	Rp. 198.269.712,00	DAU
7.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 199.205.660,00	DAU



Pihak Kedua

TAUFIKURRAHMAN PN, S.Pt.M.Sc.M.Eng
NIP. 197305101999021001

Praya, 8 Januari 2025
Pihak Pertama

KUSNA HARIADI, SE. MM
NIP. 197312261998031004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : LALU KHAERUL HIDAYAT, S.Sos.
Jabatan : Kasubbag. Umum, Kepegawaian dan Keuangan

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : KUSNA HARIADI, SE. MM
Jabatan : Sekretaris Badan Keuangan dan Aset Daerah

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Praya, 8 Januari 2025

Pihak Kedua

KUSNA HARIADI, SE. MM
NIP. 197312261998031004

Pihak Pertama

LALU KHAERUL HIDAYAT, S.Sos.
NIP. 197202041992031003



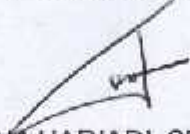
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya kinerja pengelolaan keuangan daerah	Persentase temuan hasil pemeriksaan keuangan OPD	0%
		Tertatanya administrasi Perkantoran	100%
		Persentase SDM dengan capaian kinerja lebih dari 80%	100%
		Persentase penyelesaian pekerjaan sesuai SOP	100%
		Persentase validasi data asset OPD	100%
		Persentase penyelesaian pekerjaan sesuai SOP dan tepat	100%
		Persentase BMD kondisi baik	74%

No.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Anggaran	Keterangan
1.	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 147.918.060	DAU
2.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 58.911.888.085,70	DAU
3.	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. 217.033.200	DAU
4.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 177.641.000	DAU
5.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 1.917037.309	DAU
6.	Penyediaan Jasa Penunjang urusan Pemerintah Daerah	Rp. 198.269.712	DAU
7.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 199.205.660	DAU

Praya, 8 Januari 2025

Pihak Kedua



KUSNA HARIADI, SE. MM
NIP. 197312261998031004

Pihak Pertama



LALU KHAERUL HIDAYAT, S.Sos.
NIP. 197202041992031003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : BAIQ SOLATIAH, S.Sos
Jabatan : Fungsional Analis Keuangan Pusat dan Daerah
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : KUSNA HARIADI, SE. MM
Jabatan : Sekretaris Badan Keuangan dan Aset Daerah

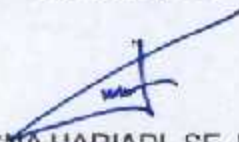
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Praya, 8 Januari 2024

Pihak Kedua


KUSNA HARIADI, SE. MM
NIP. 197312261998031004

Pihak Pertama


BAIQ SOLATIAH, S.Sos.
NIP. 197301261996032002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD yang Akuntabel	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun yang tersusun	1 Laporan
2	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulan/Semesteran SKPD yang Akuntabel	Jumlah Laporan Keuangan yang Tersusun	18 Laporan
3	Jumlah Laporan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran yang Akuntabel	Jumlah Laporan Prognosis yang tersusun	1 Laporan
4	Terlaksananya Direktif Pimpinan Sesuai Aturan	Laporan Aktifitas Pimpinan	100 %

Praya, 8 Januari 2024

Pihak Kedua

KUSNA HARIADI, SE. MM
NIP. 197312261998031004

Pihak Pertama

BAIQ SOLATIAH, S.Sps.
NIP. 197301281996032002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : NURHANAH
Jabatan : Bendahara Pengeluaran

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : LALU KHAERUL HIDAYAT, S.Sos.
Jabatan : Kasubbag. Umum, Kepegawaian dan Keuangan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Praya, 8 Januari 2025

Pihak Kedua

LALU KHAERUL HIDAYAT, S.Sos.
NIP. 197202041992031003

Pihak Pertama

NURHANAH
NIP. 198410082003122063



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN sesuai dengan ketentuan	Jumlah dokumen SPJ perangkat Daerah Jumlah dokumen laporan keuangan tahunan keuangan tahunan dan semesteran perangkat daerah	240 2
2	Terlaksananya penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN sesuai dengan ketentuan	Kelengkapan Dokumen yang di proses	100%
3	Terlaksananya Pengadaan Kendaraan perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Sesuai ketentuan	Kelengkapan Dokumen yang di proses	100%
4	Terlaksananya Direktif Pimpinan	Laporan Pimpinan	100%

Praya, 8 Januari 2025

Pihak Kedua

LALU KHAERUL HIDAYAT, S.Sos.
NIP. 197202041992031003

Pihak Pertama

NURHANAH
NIP. 198410082003122063



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : Ramli
Jabatan : Pramu Kebersihan

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Lalu Khaerul Hidayat, S.Sos
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum, Kepegawaian dan Keuangan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Lalu Khaerul Hidayat, S.Sos
NIP. 197202041992031003

Praya, 8 Januari 2025

Pihak Pertama

Ramli
NIP. 196912312008011112



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tertata dan Rapinya ruangan kantor	Presentase pelaksanaan kegiatan	100%
2.	Terpeliharanya kebersihan lingkungan kantor;	Presentase pelaksanaan kegiatan	100%
3.	Terlaksananya Kegiatan Direktif Pimpinan	Presentase pelaksanaan kegiatan	100%

Pihak Kedua

Lalu Khaerul Hidayat, S.Sos
NIP. 197202041992031003

Praya, 8 Januari 2025

Pihak Pertama

Ramli
NIP. 198912312008011112



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : Arifin
Jabatan : Pengemudi

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Lalu Khaerul Hidayat, S.Sos
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum, Kepegawaian dan Keuangan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Lalu Khaerul Hidayat, S.Sos
NIP. 197202041992031003

Praya, 8 Januari 2025

Pihak Pertama

Arifin
NIP. 197202041992031003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terpenuhinya kelengkapan kendaraan dengan cara mengecek rem, lampu, oli mesin, air radiator, air aki dan tekanan udara ban agar kendaraan dikendarai dengan baik	Presentase pelaksanaan kegiatan	100%
2.	Terlaksananya pemanasan mesin kendaraan sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku guna mengetahui kelainan mesin	Presentase pelaksanaan kegiatan	100%
3.	Terlaksananya "Safety Driving" agar dapat tiba ditujuan dengan selamat	Presentase pelaksanaan kegiatan	100%
4.	Terawatnya kendaraan sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku agar kendaraan terlihat bersih	Presentase pelaksanaan kegiatan	100%
5.	Terlaksananya Direktif Pimpinan Sesuai Dengan Arah dan Pimpinan	Presentase pelaksanaan kegiatan	100%

Pihak Kedua

Lalu Khaerul Hidayat, S.Sos
NIP. 197202041992031003

Praya, 8 Januari 2025

Pihak Pertama

Arifin
NIP. 197202041992031003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : Heru Aristyawan, A.Md
Jabatan : Pengelola SIM Kepegawaian

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Lalu Khaerul Hidayat, S.Sos
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum, Kepegawaian dan Keuangan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

Lalu Khaerul Hidayat, S.Sos
NIP. 197202041992031003

Praya, 8 Januari 2025
Pihak Pertama

Heru Aristyawan, A.Md
NIP. 198705102020121011



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Penyusunan dan Penilaian SKP 2024 melalui e-Kinerja	Jumlah pegawai yang menyusun dan menilai	55 Pegawai
2.	Terlaksananya Kegiatan Administrasi Persuratan Melalui Aplikasi Srikandi	Presentase pelaksanaan kegiatan	100%
3.	Tersedianya laporan Kepegawaian Triwulan dan Tahunan	Jumlah laporan kepegawaian	4 Dokumen
4.	Terlaksananya Updating Data pegawai manual maupun di siDawai dan MyDawai	Presentase Pelaksanaan Kegiatan	100%
5.	Terlaksananya Kegiatan Direktif Pimpinan	Laporan Aktivitas Pimpinan	100%

Pihak Kedua

Lalu Khaerul Hidayat, S.Sos
NIP. 197202041992031003

Praya, 8 Januari 2025
Pihak Pertama

Heru Aristyawan, A.Md
NIP. 198705102020121011



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : KORIATMAJA, SE. MM
Jabatan : Kepala Bidang Anggaran
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : TAUFIKURRAHMAN PUA NOTE, S.Pt. M.Sc. M.Eng.
Jabatan : Kepala Badan Keuangan dan Aset Daerah
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



Pihak Kedua

TAUFIKURRAHMAN PN, S.Pt.M.Sc.M.Eng
NIP. 197305101999021001

Praya, 8 Januari 2025
Pihak Pertama

KORIATMAJA, SE. MM
NIP. 197312311994021015



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Kinerja Pengelolaan Keuangan Daerah	Perencanaan dan penganggaran keuangan tepat waktu	Tepat Waktu

Program	Anggaran	Keterangan
Program Pengelolaan Keuangan Daerah Kegiatan		
1. Koordinasi dan Penyusunan Rencana Anggaran Daerah	Rp 1.595.606.016,00	DAU
2. Pengelolaan Data dan Implementasi Sistem Informasi Pemerintah Daerah Lingkup Keuangan Daerah	Rp 120.625.897,00	DAU



Pihak Kedua

TAUFIKURRAHMAN PN, S.Pt.M.Sc.M.Eng
NIP. 197305101999021001

Praya, 8 Januari 2025
Pihak Pertama

KORIATMAJA SE. MM
NIP. 197312311994021015



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : NURDIAN IRAWANTI, SE
Jabatan : Fungsional Perencana Ahli Muda

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : KORIATMAJA, SE. MM.
Jabatan : Kepala Bidang Anggaran

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

KORIATMAJA, SE. MM
NIP. 197312311994021015

Praya, 10 Januari 2025

Pihak Pertama

NURDIAN IRAWANTI, SE.
NIP. 198510032005012001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Kinerja Pengelolaan Keuangan Daerah	Jumlah Dokumen Bahan Rancangan KUA dan KUPA	2 Dokumen
		Jumlah Dokumen Bahan Penyusunan Ranperda dan Ranperbup APBD murni dan Perubahan	4 Dokumen
		Jumlah Dokumen Bahan Penyusunan Nota Keuangan Murni dan Perubahan	2 Dokumen
		Jumlah dokumen bahan rancangan regulasi pengelolaan keuangan daerah	1 Dokumen
		Jumlah dokumen RKA SKPD/DPA SKPD murni dan perubahan mitra Bidang ekonomi terverifikasi	120 Dokumen
		Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Tugas Direktif Pimpinan	12 Dokumen

Pihak Kedua

KORIATMAJA, SE. MM
NIP. 197312311994021015

Praya, 10 Januari 2025

Pihak Pertama

NURDIAN IRAWANTI, SE.
NIP. 198510032005012001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : CHANDRA RUKMI SARASWATI, SE. M.Ak
Jabatan : Kasubbid Anggaran I

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : KORIATMAJA, SE. MM.
Jabatan : Kepala Bidang Anggaran

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Praya, 10 Januari 2025

Pihak Pertama

Pihak Kedua

KORIATMAJA, SE. MM
NIP. 197312311994021015

CHANDRA RUKMI SARASWATI, SE. M.Ak.
NIP. 197612032006042006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Kinerja Pengelolaan Keuangan Daerah	Jumlah Dokumen Bahan Rancangan KUA dan KUPA	2 Dokumen
		Jumlah Dokumen Bahan Penyusunan Ranperda dan Ranperbup APBD murni dan Perubahan	4 Dokumen
		Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi Perencanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja	2 Dokumen
		Jumlah dokumen bahan rancangan regulasi pengelolaan keuangan daerah	1 Dokumen
		Jumlah dokumen RKA SKPD/DPA SKPD murni dan perubahan	176 Dokumen
		Jumlah Dokumen Implementasi dan Pemeliharaan Sistem Informasi Pemerintah Daerah Bidang Keuangan Daerah	1 Dokumen
		Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Tugas Direktif Pimpinan	100%

No.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten /Kota	Anggaran	Keterangan
1.	Koordinasi dan Penyusunan KUA dan PPAS	Rp. 854.674.240,00	DAU
2.	Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi RKA-SKPD	Rp. 58.837.132,00	DAU
3.	Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi DPA-SKPD	Rp. 28.190.240,00	DAU
4.	Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD	Rp. 138.778.560,00	DAU

- | | | | |
|----|---|--------------------|-----|
| 5. | Koordinasi dan Penyusunan
Regulasi serta Kebijakan Bidang
Anggaran | Rp. 121.506.000,00 | DAU |
| 6. | Koordinasi Perencanaan Anggaran
Pendapatan | Rp. 28.006.000,00 | DAU |
| 7. | Implementasi dan Pemeliharaan
Sistem Informasi Pemerintah
Daerah Bidang Keuangan Daerah | Rp. 120.625.897,00 | DAU |

Praya, 10 Januari 2025

Pihak Kedua

Pihak Pertama



KORI ATMAJA, SE. MM
NIP. 197312311994021015

CHANDRA RUKMI SARASWATI, SE. M.Ak.
NIP. 197612032006042006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : RIA PRIHANTINI, A.Md
Jabatan : Verifikator Bidang Anggaran

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : NURHASANAH, SE.
Jabatan : Kepala Sub Bidang Anggaran II

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

NURHASANAH, SE.
NIP. 197612312007012058

Praya, 10 Januari 2025

Pihak Pertama

RIA PRIHANTINI A.Md
NIP. 197404022009012002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Kinerja Pengelolaan Keuangan Daerah	Jumlah Dokumen Bahan Rancangan KUA dan PPAS	2 Dokumen
		Jumlah Dokumen Bahan Penyusunan Perbup APBD Murni dan Perubahan	2 Dokumen
		Jumlah Dokumen Bahan Penyusunan Perda APBD Murni dan Perubahan	2 Dokumen
		Jumlah dokumen RKA/DPA Murni SKPD mitra Bidang Aparatur	288 Dokumen
		Jumlah dokumen RKA/DPA Perubahan SKPD mitra Bidang Aparatur	126 Dokumen
		Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Tugas Direktif Pimpinan	12 Dokumen

No.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Anggaran	Keterangan
1.	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS	Rp. 113.939.270,00	DAU
2.	Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi Perubahan RKA-SKPD	Rp. 59.986.100,00	DAU
3.	Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi Perubahan DPA-SKPD	Rp. 31.856.458,00	DAU

4.	Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD	Rp.	73.731.016,00	DAU
5.	Koordinasi dan Penyusunan Regulasi serta Kebijakan Bidang Anggaran	Rp.	121.506.000,00	DAU
6.	Koordinasi Perencanaan Anggaran Belanja Daerah	Rp.	86.101.000,00	DAU

Praya, 10 Januari 2025

Pihak Kedua



NURHASANAH, SE
NIP. 197812312007012058

Pihak Pertama



RIA PRIHANTINI A.Md
NIP. 197404022009012002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : NURHASANAH, SE
Jabatan : Kasubbid Anggaran II

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : KORIAMAJA, SE. MM.
Jabatan : Kepala Bidang Anggaran

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

KORIAMAJA, SE. MM
NIP. 197312311994021015

Praya, 10 Januari 2025

Pihak Pertama

NURHASANAH, SE.
NIP. 197612312007012058



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Kinerja Pengelolaan Keuangan Daerah	Jumlah Dokumen KUA dan PPAS (Induk & Perubahan)	2 Dokumen
		Jumlah Peraturan Daerah Tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang penjabaran APBD (Induk dan Perubahan)	4 Dokumen
		Jumlah RKA-SKPD (Induk dan Perubahan) yang Diverifikasi	88 Dokumen
		Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Tugas Direktif Pimpinan	100%
		Jumlah DPA-SKPD (Induk dan Perubahan) yang diverifikasi	88 Dokumen
		Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi Perencanaan Anggaran Belanja Daerah	1 Dokumen
		Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi Perencanaan Anggaran Pendapatan Daerah	1 Dokumen

No.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Anggaran	Keterangan
1.	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS	Rp. 113.939.270,00	DAU
2.	Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi Perubahan RKA-SKPD	Rp. 59.986.100,00	DAU
3.	Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi Perubahan DPA-SKPD	Rp. 31.856.458,00	DAU

- | | | | | |
|----|---|-----|----------------|-----|
| 4. | Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD | Rp. | 73.731.016,00 | DAU |
| 5. | Koordinasi dan Penyusunan Regulasi serta Kebijakan Bidang Anggaran | Rp. | 121.506.000,00 | DAU |
| 6. | Koordinasi Perencanaan Anggaran Belanja Daerah | Rp. | 86.101.000,00 | DAU |

Pihak Kedua

KORIATMAJA, SE. MM
NIP. 197312311994021015

Praya, 10 Januari 2025

Pihak Pertama

NURHASANAH, SE.
NIP. 197612312007012058



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : MUNIRAH
Jabatan : VERIFIKATOR KEUANGAN

selanjutnya disebut pihak pertama

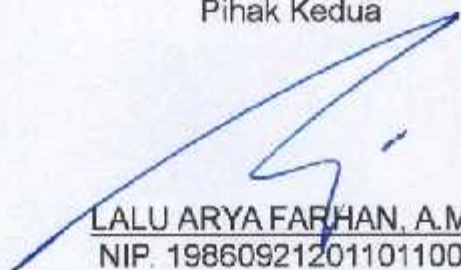
Nama : LALU ARYA FARHAN, A.Md
Jabatan : KEPALA SUB BIDANG PERBENDAHARAAN II

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua


LALU ARYA FARHAN, A.Md
NIP. 198609212011011006

Praya, 8 Januari 2025

Pihak Pertama


MUNIRAH
NIP. 197012311992032048



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025


NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersusunnya bukti-bukti pengeluaran dan penerimaan serta Buku Kas untuk disusun sesuai dengan mata anggaran agar mempermudah dalam pemeriksaan Kecamatan Praya, DISNAKERTRANS, Kecamatan BKU Sesuai Aturan	Jumlah OPD yang diverifikasi	4 OPD
2.	Tersedianya hasil pemeriksaan dan perhitungan laporan SPM, SPJ, daftar pengeluaran dan perhitungan anggaran Kecamatan Praya, DISNAKERTRANS, Kecamatan BKU Sesuai Aturan	Jumlah OPD yang diverifikasi	4 OPD
3.	Tersedianya laporan hasil pemeriksaan dan perhitungan laporan SPM, SPJ Kecamatan Kecamatan Praya, DISNAKERTRANS, Kecamatan BKU Sesuai Aturan	Jumlah OPD yang diverifikasi	4 OPD
4.	Terlaksananya Direktif Pimpinan Sesuai Aturan	Laporan Aktifitas Pimpinan	100%

Pihak Kedua


LALU ARYA FARHAN, A.Md
NIP. 198609212011011006

Praya, 8 Januari 2025

Pihak Pertama


MUNIRAH
NIP. 197012311992032048



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : ROSMALIA HAYATI, SE. M.Ak.
Jabatan : Kepala Bidang Perbendaharaan

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : TAUFIKURRAHMAN PUA NOTE, S.Pt. M.Sc. M.Eng.
Jabatan : Kepala Badan Keuangan dan Aset Daerah

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua



TAUFIKURRAHMAN PN, S.Pt.M.Sc.M.Eng
NIP. 197305101999021001

Praya, 8 Januari 2024
Pihak Pertama



ROSMALIA HAYATI, SE. M.Ak.
NIP. 197605272000032003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Kinerja pengelolaan Keuangan Daerah	Persentase kelengkapan dokumen Penatausahaan APBD	100%
		Persentase penyaluran dana bantuan pemerintah daerah	100%

No.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Anggaran	Keterangan
1.	Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah	Rp. 388.820.790,00	DAU
2.	Penunjang Urusan Kewenangan Pengelolaan Keuangan Daerah	Rp. 382.985.421.984,60	DAU, DD, PAD

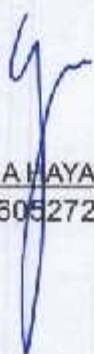


Pihak Kedua

TAUFIKURRAHMAN PN, S.Pt.M.Sc.M.Eng
NIP. 197305101999021001

Praya, 8 Januari 2025

Pihak Pertama


ROSMALIA HAYATI, SE. M.Ak.
NIP. 197605272000032003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : LALU ARYA FARHAN, A.Md
Jabatan : Kasubid Perbendaharaan II

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ROSMALIA HAYATI, SE. M.Ak.
Jabatan : Kepala Bidang Perbendaharaan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

ROSMALIA HAYATI, SE. M.Ak.
NIP. 197605272000032003

Praya, 8 Januari 2025
Pihak Pertama

LALU ARYA FARHAN, A.Md
NIP. 198609212011011006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Kinerja Pengelolaan Keuangan Daerah	Pelayanan Perbendaharaan Tepat Waktu	100%

No.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Anggaran	Keterangan
	Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah		
1.	Koordinasi dan Pengelolaan Kas Daerah	Rp. 229.590.712	DAU
2.	Penyiapan, Pelaksanaan Pengendalian dan Penerbitan Anggaran Kas dan SPD	Rp. 58.749.275	DAU
3.	Penatausahaan Pembiayaan Daerah	Rp. 64.604.320	DAU
4.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Realisasi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah, Laporan Aliran Kas, dan Pelaksanaan Pemungutan/ Pematangan dan Penyetoran Perhitungan Pihak Ketiga (PFK)	Rp. 19.902.888	DAU
5.	Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Pemungutan dan Pematangan atas SP2D dengan Instansi Terkait	Rp. 40.457.103	DAU
6.	Penunjang Urusan Kewenangan Pengelolaan Keuangan Daerah Analisis Perencanaan dan Pelaksanaan Pembayaran Cicilan Pokok dan Bunga Pinjaman Pemerintah Daerah	Rp. 11.870.000.000	DAU

Pihak Kedua

ROSMALIA HAYATI, SE. M.Ak.
NIP. 197605272000032003

Praya, 8 Januari 2025
Pihak Pertama

LALU ARYA FARHAN, A.Md
NIP. 198609212011011006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : BAIQ MIRA LUTHFIANI, SE. M.Ak.

Jabatan : Kasubid Perbendaharaan I

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ROSMALIA HAYATI, SE. M.Ak.

Jabatan : Kepala Bidang Perbendaharaan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Praya, 8 Januari 2025

Pihak Pertama

Pihak Kedua

ROSMALIA HAYATI, SE. M.Ak.
NIP. 197605272000032003

BAIQ MIRA LUTHFIANI, SE. M.Ak.
NIP. 198401082006042012



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Kinerja Pengelolaan Keuangan Daerah	Pelayanan Perbendaharaan Tepat Waktu	100%

No.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Anggaran	Keterangan
1.	Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah Koordinasi, Fasilitasi, Asistensi, Sinkronisasi, Supervisi, Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Dana Perimbangan dan Dana Transfer Lainnya	Rp. 84.696.180,00	DAU
2.	Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Pemungutan dan Pemotongan atas SP2D dengan Instansi Terkait	Rp. 69.816.540,00	DAU
1.	Penunjang Urusan Kewenangan Pengelolaan Keuangan Daerah Analisis Perencanaan dan Penyaluran Bantuan Keuangan	Rp. 332.466.542.560,00	DAU
2.	Pengelolaan Dana Darurat dan Mendesak	Rp. 13.700.285.174,60	DAU
3.	Pengelolaan Dana bagi Hasil Kabupaten/Kota	Rp. 26.998.882.059,00	DAU

Pihak Kedua

ROSMALIA HAYATI, SE. M.Ak.
NIP. 197605272000032003

Praya, 8 Januari 2025

Pihak Pertama

BAIQ MIRA LUTHFIANI, SE. M.Ak.
NIP. 198401082006042012



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : RITA ZAHARA, S.Sos.
Jabatan : Penata Keuangan

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : BAIQ MIRA LUTHFIANI, SE.M.Ak.
Jabatan : Kepala Sub Bidang Perbendaharaan I

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

BAIQ MIRA LUTHFIANI, SE.M.Ak
NIP. 198401082006042012

Praya, 8 Januari 2025
Pihak Pertama

RITA ZAHARA, S.Sos.
NIP. 198010122001122002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya kegiatan analisis meliputi kegiatan meneliti dan mengkaji kebenaran bukti-bukti dan kelengkapan dokumen pengajuan belanja perangkat daerah di berupa Berkas SPP dan SPM Gaji dan Tunjangan, Tunjangan tambahan penghasilan (TPP), belanja Ganti Uang, belanja Tambah Uang, insentif, dan belanja modal,	Persentase Pelaksanaan Kegiatan	100 %
2	Terlaksananya konsultasi kendala proses analisis belanja perangkat daerah sesuai dengan ketentuan yang berlaku untuk mencapai hasil	Persentase Pelaksanaan Kegiatan	100 %
3	Terbitnya dokumen SP2D untuk setiap pengajuan belanja perangkat daerah	Persentase Pelaksanaan Kegiatan	100 %
4	Tersedianya dokumentasi semua data/bahan/surat keputusan	Persentase Pelaksanaan Kegiatan	100 %
5	Terbitnya SKPP tepat waktu	Persentase Pelaksanaan Kegiatan	100 %
6	Terkoreksi dan terverifikasinya SPJ belanja perangkat daerah	Persentase Pelaksanaan Kegiatan	100 %
7	Tersedianya dokumentasi bahan dan surat penataan keuangan sesuai kebutuhan	Persentase Pelaksanaan Kegiatan	100 %
8	Terlaksannanya Direktif Pimpinan Sesuai Arahan dan Disposisi Pimpinan	Persentase Pelaksanaan Kegiatan	100 %

Pihak Kedua

BAIQ MIRA LUTHFIANI, SE.M.Ak
NIP. 198401082006042012

Praya, 8 Januari 2025

Pihak Pertama

RITA ZAHARA, S.Sos.
NIP. 198010122001122002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : PRASETYO TRI LAKSONO
Jabatan : Penata Keuangan

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : BAIQ MIRA LUTHFIANI, SE.M.Ak.
Jabatan : Kepala Sub Bidang Perbendaharaan I

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Praya, 8 Januari 2025

Pihak Kedua

BAIQ MIRA LUTHFIANI, SE.M.Ak
NIP. 198401082006042012

Pihak Pertama

PRASETYO TRI LAKSONO
NIP. 198512012005011004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersalurnya DAU Spesific Grant tepat watu	Lengkapnya dokumen penyusunan	100 %
2	Tertaksananya Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta pemungutan dan pemotongan atas SP2D dengan Intansi terkait sesuai aturan	Lengkapnya dokumen penyusunan	100 %
3	Tersalurnya DAK Fisik tepat watu	Lengkapnya dokumen penyusunan	100 %
4	Meningkatnya point Kabupaten Lombok Tengah menuju daerah digitalisasi	Lengkapnya dokumen penyusunan	100 %

Pihak Kedua

BAIQ MIRA LUTHFIANI, SE.M.Ak
NIP. 198401082006042012

Praya, 8 Januari 2025

Pihak Pertama

PRASETYO TRI LAKSONO
NIP. 198512012005011004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : ZURRIYATI, S.Pd.
Jabatan : Penata Keuangan

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : BAIQ MIRA LUTHFIANI, SE.M.Ak.
Jabatan : Kepala Sub Bidang Perbendaharaan I

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

BAIQ MIRA LUTHFIANI, SE.M.Ak
NIP. 198401082006042012

Praya, 8 Januari 2025
Pihak Pertama

ZURRIYATI, S.Pd.
NIP. 197406102007012022



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya kegiatan analisis meliputi kegiatan meneliti dan mengkaji kebenaran bukti-bukti dan kelengkapan dokumen pengajuan belanja perangkat daerah di berupa Berkas SPP dan SPM Gaji dan Tunjangan, Tunjangan tambahan penghasilan (TPP), belanja Ganti Uang, belanja Tambah Uang, insentif, dan belanja modal,	Persentase Pelaksanaan Kegiatan	100 %
2	Terlaksananya konsultasi kendala proses analisis belanja perangkat daerah sesuai dengan ketentuan yang berlaku untuk mencapai hasil	Persentase Pelaksanaan Kegiatan	100 %
3	Terbitnya dokumen SP2D untuk setiap pengajuan belanja perangkat daerah	Persentase Pelaksanaan Kegiatan	100 %
4	Tersedianya dokumentasi semua data/bahan/surat keputusan	Persentase Pelaksanaan Kegiatan	100 %
5	Terbitnya SKPP tepat waktu	Persentase Pelaksanaan Kegiatan	100 %
6	Terkoreksi dan terverifikasinya SPJ belanja perangkat daerah	Persentase Pelaksanaan Kegiatan	100 %
7	Tersedianya dokumentasi bahan dan surat penataan keuangan sesuai kebutuhan	Persentase Pelaksanaan Kegiatan	100 %
8	Terlaksannanya Direktif Pimpinan Sesuai Arahan dan Disposisi Pimpinan	Persentase Pelaksanaan Kegiatan	100 %

Pihak Kedua

BAIQ MIRA LUTHFIANI, SE.M.Ak
NIP. 198401082006042012

Praya, 8 Januari 2025
Pihak Pertama

ZURRIYATI S.Pd.
NIP. 197406102007012022



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : SOPIYATUN, S.Sos
Jabatan : PENATA KEUANGAN

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : BAIQ MIRA LUTHFIANI, S.E, M.Ak.
Jabatan : KEPALA SUB BIDANG PERBENDAHARAAN I

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

BAIQ MIRA LUTHFIANI, S.E. M.Ak.
NIP. 198401082006042012

Praya, 8 Januari 2025
Pihak Pertama

SOPIYATUN, S.Sos
NIP. 197001062000032004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya penerimaan kelengkapan pengajuan belanja berupa usulan surat permohonan pencairan belanja perangkat daerah di Kabupaten Lombok Tengah sesuai dengan ketentuan yang berlaku untuk diproses lebih lanjut;	Terlaksananya konsultasi kendala proses analisis belanja perangkat daerah sesuai dengan ketentuan yang berlaku untuk mencapai hasil yang diharapkan;	100%
2.	Terlaksananya kegiatan analisis meliputi kegiatan meneliti dan mengkaji kebenaran bukti-bukti dan kelengkapan dokumen pengajuan belanja perangkat daerah di Kabupaten Lombok Tengah berupa Berkas SPP dan SPM Gajidan Tunjangan, Tunjangan tambahan penghasilan (TPP), belanja Ganti Uang, belanja Tambah Uang, insentif, hibah, dana tak terduga, belanja bantuan keuangan, dan belanja modal	Presentase pelaksanaan kegiatan	100%
3.	Tersedianya SP2D atas pengajuan belanja perangkat daerah meliputi belanja gaji dan tunjangan, tunjangan tambahan penghasilan (TPP), belanja Ganti Uang, belanja Tambah Uang, insentif, hibah, dana tak terduga, belanja bantuan keuangan, dan belanja modal pada setiap pengajuan selama tahun anggaran berjalan;	Presentase pelaksanaan kegiatan	100%

(1)	(2)	(3)	(4)
4.	Terlaksananya konsultasi kendala proses analisis belanja perangkat daerah sesuai dengan ketentuan yang berlaku untuk mencapai hasil yang diharapkan;	Presentase pelaksanaan kegiatan	100%
5.	Tersedianya register SPM dan SP2D atas belanja Perangkat Daerah, pengendalian atas pagu anggaran dan penelitian atas dokumen SPM agar tertib administrasi keuangan;	Presentase pelaksanaan kegiatan	100%
6.	Terlaksananya kegiatan Meneliti dan mengoreksi rincian penggunaan atas pengesahan SPJ belanja perangkat daerah agar sesuai dengan ketersediaan dana;	Presentase pelaksanaan kegiatan	100%
7.	Tersedianya dokumentasi semua data/bahan/surat penataan keuangan agar mudah dicari saat diperlukan;	Presentase pelaksanaan kegiatan	100%
8.	Terlaksananya Evaluasi pelaksanaan analisis keuangan sebagai bahan perbaikan selanjutnya;	Presentase pelaksanaan kegiatan	100%
9.	Terlaksananya Direktif Pimpinan Sesuai Perintah Pimpinan	Laporan Aktivitas Pimpinan	100%

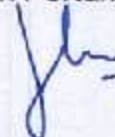
Pihak Kedua



BAIQ MIRA LUTHFIANI, S.E. M.Ak.
NIP. 198401082006042012

Praya, 8 Januari 2025

Pihak Pertama



SOPIYATUN, S.Sos
NIP. 197001062000032004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : MARDIAH, S.AP.
Jabatan : Penata Keuangan

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : BAIQ MIRA LUTHFIANI, SE.M.Ak.
Jabatan : Kepala Sub Bidang Perbendaharaan I

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

BAIQ MIRA LUTHFIANI, SE.M.Ak
NIP. 198401082006042012

Praya, 8 Januari 2025

Pihak Pertama

MARDIAH, S.AP.
NIP. 197812312007012028



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya penerimaan kelengkapan pengajuan belanja berupa usulan surat permohonan pencairan belanja perangkat daerah,	Persentase Pelaksanaan Kegiatan	100 %
2	Terlaksananya kegiatan analisis meliputi kegiatan meneliti dan mengkaji kebenaran bukti bukti dan kelengkapan dokumen pengajuan yang diharapkan;	Persentase Pelaksanaan Kegiatan	100 %
3	Meningkatnya Penatusahaan Pembiayaan Daerah Sesuai Aturan Yang Berlaku	Persentase Pelaksanaan Kegiatan	100 %
4	Terlaksananya kegiatan meneliti dan mengoreksi rincian penggunaan atas pengesahan spj belanja perangkat daerah agar sesuai dengan ketersediaan	Persentase Pelaksanaan Kegiatan	100 %
5	Terlaksananya evaluasi pelaksanaan analisis keuangan sebagai bahan perbaikan selanjutny	Persentase Pelaksanaan Kegiatan	100 %
6	Terbitnya SKPP tepat Waktu	Persentase Pelaksanaan Kegiatan	100 %

Pihak Kedua

BAIQ MIRA LUTHFIANI, SE.M.AK
NIP. 198401082006042012

Praya, 8 Januari 2025

Pihak Pertama

MARDIAH, S.AP.
NIP. 197812312007012028



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : ENDANG WIJI HASTUTI
Jabatan : PENGELOLA PERBENDAHARAAN DAN PELAYANAN

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : LALU ARYA FARHAN, A.Md
Jabatan : KEPALA SUB BIDANG PERBENDAHARAAN II

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua



LALU ARYA FARHAN, A.Md
NIP. 198609212011011006

Praya, 8 Januari 2025

Pihak Pertama



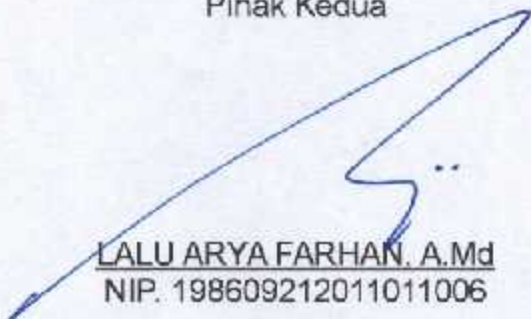
ENDANG WIJI HASTUTI
NIP. 198605162014072003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersusunnya bukti-bukti pengeluaran dan penerimaan serta Buku Kas untuk disusun sesuai dengan mata anggaran agar mempermudah dalam pemeriksaan DPMD, Dinas DUKCAPIL, SATPOLPP, Kec. Praya Barat Sesuai Aturan	Jumlah OPD yang diverifikasi	4 OPD
2.	Tersedianya hasil pemeriksaan dan perhitungan laporan SPM, SPJ, daftar pengeluaran dan perhitungan anggaran DPMD, Dinas DUKCAPIL, SATPOLPP, Kec. Praya Barat Sesuai Aturan	Jumlah OPD yang diverifikasi	4 OPD
3.	Tersedianya laporan hasil pemeriksaan dan perhitungan laporan SPM, SPJ Kecamatan DPMD, Dinas DUKCAPIL, SATPOLPP, Kec. Praya Barat Sesuai Aturan	Jumlah OPD yang diverifikasi	4 OPD
4.	Terlaksananya Direktif Pimpinan Sesuai Aturan	Laporan Aktifitas Pimpinan	100%

Pihak Kedua



LALU ARYA FARHAN, A.Md
NIP. 198609212011011006

Praya, 8 Januari 2025

Pihak Pertama



ENDANG WIJI HASTUTI
NIP. 198605162014072003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : H AHMAD MASRI
Jabatan : VERIFIKATOR KEUANGAN

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : LALU ARYA FARHAN, A.Md
Jabatan : KEPALA SUB BIDANG PERBENDAHARAAN II

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua


LALU ARYA FARHAN, A.Md
NIP. 198609212011011006

Praya, 8 Januari 2024

Pihak Pertama


H AHMAD MASRI
NIP. 197212312008011099



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

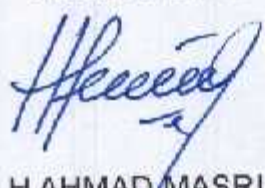
NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersusunnya bukti-bukti pengeluaran dan penerimaan serta Buku Kas untuk disusun sesuai dengan mata anggaran agar mempermudah dalam pemeriksaan Kecamatan Pujut, Kecamatan Pringgarata, Kecamatan Jonggat, Kecamatan Praya Barat Daya, Kecamatan Praya Timur dan Kecamatan Kopang Sesuai Aturan	Jumlah OPD yang diverifikasi	8 OPD
2.	Tersedianya hasil pemeriksaan dan perhitungan laporan SPM, SPJ, daftar pengeluaran dan perhitungan anggaran Kecamatan Pujut, Kecamatan Pringgarata, Kecamatan Jonggat, Kecamatan Praya Barat Daya, Kecamatan Praya Timur dan Kecamatan Kopang Sesuai Aturan	Jumlah OPD yang diverifikasi	8 OPD
3.	Tersedianya laporan hasil pemeriksaan dan perhitungan laporan SPM, SPJ Kecamatan Pujut, Kecamatan Pringgarata, Kecamatan Jonggat, Kecamatan Praya Barat Daya, Kecamatan Praya Timur dan Kecamatan Kopang Sesuai Aturan	Jumlah OPD yang diverifikasi	8 OPD
4.	Tertelaksananya Direktif Pimpinan Sesuai Aturan	Laporan Aktifitas Pimpinan	100%

Pihak Kedua


LALU ARYA FARHAN, A.Md
NIP. 198609212011011006

Praya, 8 Januari 2025

Pihak Pertama


H AHMAD MASRI
NIP. 197212312008011099



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : AMHARI
Jabatan : PENATA KEUANGAN

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : BAIQ MIRA LUTHFIANI, S.E, M.Ak.
Jabatan : KEPALA SUB BIDANG PERBENDAHARAAN I

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

BAIQ MIRA LUTHFIANI, S.E, M.Ak.
NIP. 198401082006042012

Praya, 8 Januari 2025

Pihak Pertama

AMHARI
NIP. 197212312003121041

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tervalidasinya kelengkapan SPP, SPM dan menerbitkan SP2D Gaji bulanan.	Lengkapnya dokumen penyusunan	100%
2.	Terverifikasinya kelengkapan SPP, SPM dan menerbitkan SP2D Tunjangan Tambahan Penghasilan (TPP)	Lengkapnya dokumen penyusunan	100%
3.	Terverifikasinya kelengkapan SPP, SPM Kekurangan Gaji	Lengkapnya dokumen penyusunan	100%
4	Terbitnya Surat Keterangan Penghentian Pembayaran (SKPP)	Lengkapnya dokumen penyusunan	100%
5.	Terlaksananya Direktif Pimpinan Sesuai Arahan dan Disposisi Pimpinan	Laporan Aktifitas Pimpinan	100%

Pihak Kedua



BAIQ MIRA LUTHFIANI, S.E. M.Ak.
NIP. 198401082006042012

Praya, 8 Januari 2025

Pihak Pertama
rtama



AMHARI
NIP. 197212312003121041



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : Nining Rohaini Pua Note
Jabatan : Verifikator Keuangan

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : LALU ARYA FARHAN,A.Md
Jabatan : Kepala Sub Bidang Perbendaharaan II

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua


LALU ARYA FARHAN,A.Md
NIP. 198609212011011006

Praya, 8 Januari 2025
Pihak Pertama


Nining Rohaini Pua Note
NIP. 197502101999022001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersusunnya dokumen penerimaan kelengkapan pengajuan belanja Perangkat Daerah Kabupaten Lombok Tengah	Persentase Pelaksanaan Kegiatan	100 %
2	Tersedianya laporan kegiatan verifikasi dan analisis dokumen pengajuan belanja perangkat daerah	Persentase Pelaksanaan Kegiatan	100 %
3	Terbitnya dokumen SP2D untuk setiap pengajuan belanja perangkat daerah	Persentase Pelaksanaan Kegiatan	100 %
4	Terlaksana kegiatan konsultasi terkait kendala pada proses analisis belanja perangkat daerah	Persentase Pelaksanaan Kegiatan	100 %
5	Tersedianya dokumen register SPM Belanja Perangkat Daerah	Persentase Pelaksanaan Kegiatan	100 %
6	Terkoreksi dan terverifikasinya SPJ belanja perangkat daerah	Persentase Pelaksanaan Kegiatan	100 %
7	Tersedianya dokumentasi bahan dan surat penataan keuangan sesuai kebutuhan	Persentase Pelaksanaan Kegiatan	100 %
8	Tersedianya laporan evaluasi pelaksanaan analisis keuangan daerah sesuai kebutuhan	Persentase Pelaksanaan Kegiatan	100 %

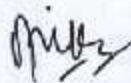
Pihak Kedua


LALU ARYA FARHAN, A.Md

NIP. 198609212011011006

Praya, 8 Januari 2025

Pihak Pertama



Nining Rohaini Pua Note

NIP. 197502101999022001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : BAIQ WINARNI, S.Sos
Jabatan : PENATA KEUANGAN

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : LALU ARYA FARHAN, A.Md.
Jabatan : KEPALA SUB BIDANG PERBENDAHARAAN II

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua


LALU ARYA FARHAN, A.Md
NIP. 198609212011011006

Praya, 8 Januari 2025

Pihak Pertama


BAIQ WINARNI, S.Sos
NIP. 197909092005012013


(1)	(2)	(3)	(4)
4.	Tersedianya hasil pemeriksaan dan perhitungan laporan SPM, SPJ, daftar pengeluaran dan perhitungan anggaran APERIDA, KEBANGPOL, DINSOS, Dan Kec Janapria Sesuai Aturan	Jumlah OPD yang diverifikasi	4 OPD
5.	Tersedianya laporan hasil pemeriksaan dan perhitungan laporan SPM, SPJ BAPERIDA, KEBANGPOL, DINSOS, Dan Kec Janapria Sesuai Aturan	Jumlah OPD yang diverifikasi	4 OPD
6.	Tersedianya Laporan Bagi Hasil Provinsi.	Presentase pelaksanaan kegiatan	100%
7.	Tersedianya Laporan Lembar Kerja Transfer / Dana Transfer Pusat ;	Presentase pelaksanaan kegiatan	100%
8.	Tersedianya laporan Retribusi Pendapatan Daerah;	Presentase pelaksanaan kegiatan	100%
9.	Terlaksananya Direktif Pimpinan Sesuai Perintah Pimpinan	Laporan Aktivitas Pimpinan	100%

Pihak Kedua


LALU ARYA FARHAN, A.Md
NIP. 198609212011011006

Praya, 8 Januari 2025

Pihak Pertama


BAIG WINARNI, S.Sos
NIP. 197909092005012013

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya penerimaan kelengkapan pengajuan belanja berupa usulan surat permohonan pencairan belanja perangkat daerah di Kabupaten Lombok Tengah sesuai dengan ketentuan yang berlaku untuk diproses lebih lanjut;	Terlaksananya konsultasi kendala proses analisis belanja perangkat daerah sesuai dengan ketentuan yang berlaku untuk mencapai hasil yang diharapkan;	100%
2.	Terlaksananya kegiatan analisis meliputi kegiatan meneliti dan mengkaji kebenaran bukti-bukti dan kelengkapan dokumen pengajuan belanja perangkat daerah di Kabupaten Lombok Tengah berupa Berkas SPP dan SPM Gajidan Tunjangan, Tunjangan tambahan penghasilan (TPP), belanja Ganti Uang, belanja Tambah Uang, insentif, hibah, dana tak terduga, belanja bantuan keuangan, dan belanja modal	Presentase pelaksanaan kegiatan	100%
3.	Tersusunnya bukti-bukti pengeluaran dan penerimaan serta Buku Kas untuk disusun sesuai dengan mata anggaran agar mempermudah dalam pemeriksaan BAPERIDA, KEBANGPOL, DINSOS, Dan Kec Janapria Sesuai Aturan	Jumlah OPD yang diverifikasi	4 OPD



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : BAIQ SRI HANDAYANI
Jabatan : Verifikator Keuangan

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : LALU ARYA FARHAN,A.Md
Jabatan : Kepala Sub Bidang Perbendaharaan II

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua


LALU ARYA FARHAN,A.Md
NIP. 198609212011011006

Praya, 8 Januari 2025

Pihak Pertama


BAIQ SRI HANDAYANI
NIP. 196907311992032004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersusunnya dokumen penerimaan kelengkapan pengajuan belanja Perangkat Daerah Kabupaten Lombok Tengah	Persentase Pelaksanaan Kegiatan	100 %
2	Tersedianya laporan kegiatan verifikasi dan analisis dokumen pengajuan belanja perangkat daerah	Persentase Pelaksanaan Kegiatan	100 %
3	Terbitnya dokumen SP2D untuk setiap pengajuan belanja perangkat daerah	Persentase Pelaksanaan Kegiatan	100 %
4	Terlaksana kegiatan konsultasi terkait kendala pada proses analisis belanja perangkat daerah	Persentase Pelaksanaan Kegiatan	100 %
5	Tersedianya dokumen register SPM Belanja Perangkat Daerah	Persentase Pelaksanaan Kegiatan	100 %
6	Terkoreksi dan terverifikasinya SPJ belanja perangkat daerah	Persentase Pelaksanaan Kegiatan	100 %
7	Tersedianya dokumentasi bahan dan surat penataan keuangan sesuai kebutuhan	Persentase Pelaksanaan Kegiatan	100 %
8	Tersedianya laporan evaluasi pelaksanaan analisis keuangan daerah sesuai kebutuhan	Persentase Pelaksanaan Kegiatan	100 %

Pihak Kedua



LALU ARYA FARHAN, A.Md
NIP. 198609212011011006

Praya, 8 Januari 2025

Pihak Pertama



BAIQ SRI HANDAYANI
NIP. 196907311992032004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : WIDYA ASTUTI, SE. M.Si.
Jabatan : Kepala Bidang Akuntansi dan Pelaporan

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : TAUFIKURRAHMAN PUA NOTE, S.Pt. M.Sc. M.Eng.
Jabatan : Kepala Badan Keuangan dan Aset Daerah

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



Pihak Kedua

TAUFIKURRAHMAN PN. S.Pt.M.Sc.M.Eng
NIP. 197305101999021001

Praya, 10 Januari 2025
Pihak Pertama

WIDYA ASTUTI, SE. M.Si.
NIP. 197503022000032006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : SAMSUL HADI, SE, M.Ak
Jabatan : Kasubid. Akutansi dan Pelaporan Finansial

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : WIDYA ASTUTI, SE. M.Si.
Jabatan : Kepala Bidang Akuntansi dan Pelaporan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

WIDYA ASTUTI, SE. M.Si
NIP. 197503022000032008

Praya, 10 Januari 2025

Pihak Pertama

SAMSUL HADI, SE, M.Ak
NIP. 198212312008011033



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Kinerja Pengelolaan Keuangan Daerah	Penyelesaian laporan keuangan pemerintah daerah tepat waktu	100%

No.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Anggaran	Keterangan
1.	Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah	Rp. 78.828.363	DAU

Pihak Kedua

WIDYA ASTUTI, SE. M.Si
NIP. 197503022000032006

Praya, 10 Januari 2025
Pihak Pertama

SAMSUL HADI, SE, M.Ak
NIP. 198212312008011033



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : ERA WIGATI, SE.
Jabatan : Kasubid. Akutansi dan Pelaporan Pelaksanaan Anggaran

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : WIDYA ASTUTI, SE. M.Si.
Jabatan : Kepala Bidang Akuntansi dan Pelaporan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

WIDYA ASTUTI, SE. M.Si
NIP. 197503022000032006

Praya, 10 Januari 2025

Pihak Pertama

ERA WIGATI, SE
NIP. 197501102009012003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Kinerja Pengelolaan Keuangan Daerah	Penyelesaian laporan keuangan pemerintah daerah tepat waktu	100%

No.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Anggaran	Keterangan
1.	Koordinasi Pelaksanaan Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah	Rp. 22.156.276	DAU
2.	Koordinasi Penyusunan Laporan Pertanggungjawaban pelaksanaan APBD Bulanan, Triwulanan, dan Semesteran	Rp. 108.601.553	DAU
3.	Koordinasi dan Penyusunan Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota	Rp. 122.358.013	DAU

Pihak Kedua

WIDYAASTUTI, SE, M.Si
NIP. 197503022000032006

Praya, 10 Januari 2025
Pihak Pertama

ERA WIGATI, SE
NIP. 197501102009012003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : LALE ZOHRATULAINI, ST
Jabatan : Fungsional AKPD

selanjutnya disebut pihak pertama


Nama : WIDYA ASTUTI SE.M.SI
Jabatan : Kabid Akuntansi dan Pelaporan pada BPKAD Kabupaten Lombok

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua



WIDYA ASTUTI SE.M.SI
NIP. 19750302 200003 2 006

Praya, 10 Januari 2025
Pihak Pertama



LALE ZOHRATULAINI, ST
NIP. 19770527 200901 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Menyiapkan bahan-bahan yang diperlukan dan memfasilitasi kegiatan pemeriksaan pelaporan TA 2024 dan pemeriksaan pelaporan TA 2025	Tersedianya bahan-bahan yang diperlukan dan terfasilitasi nya kegiatan pemeriksaan pelaporan TA 2024 dan pemeriksaan pelaporan TA 2025	100 %
2.	Menyusun Laporan Keuangan Pemerintah Daerah TA 2024, berupa laporan Keuangan Pemerintah Daerah sebelum Reviu Inspektorat dan Setelah Reviu Inspektorat.	Tersusun nya Laporan Keuangan Pemerintah Daerah TA 2024 berupa laporan Keuangan Pemerintah Daerah sebelum Reviu Inspektorat dan Setelah Reviu Inspektorat.	2 Buku
3.	Menyusun Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD dan Menyusun Rancangan Peraturan Bupati tentang Penjabaran Pertanggungjawaban APBD TA 2024	Tersusun nya Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD dan Tersusun nya Rancangan Peraturan Bupati tentang Penjabaran Pertanggungjawaban APBD TA 2024	2 buku
4.	Menyusun Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD dan Menyusun Peraturan Bupati tentang Penjabaran Pertanggungjawaban APBD TA 2024	Tersusun nya Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD dan Tersusun nya Peraturan Bupati tentang Penjabaran Pertanggungjawaban APBD TA 2024	2 buku
5.	Menyusun Laporan Prognosis TA 2025	Tersusunnya Laporan Prognosis TA 2025	1 Buku
6.	Koordinasi dan asistensi 3 unit kerja yaitu Bapenda, Baperinda, Pemdamsab dalam rangka penyusunan Laporan Keuangan SKPD TA 2024 dan asistensi dalam Menyusun laporan TA 2025	Terasistensinya unit kerja yaitu Bapenda, Baperinda, Pemdamsab dalam rangka penyusunan Laporan Keuangan SKPD TA 2024 dan asistensi OPD dalam Menyusun laporan TA 2025	3 laporan
7.	Memenuhi dan Mengirim laporan pelaksanaan anggaran pendapatan dan belanja (APBD) secara berkala meliputi laporan bulanan, triwulanan, laporan	Terpenuhinya Terkirim nya laporan pelaksanaan anggaran pendapatan dan belanja (APBD) secara berkala meliputi laporan	24 laporan

	semesteran TA 2025 dan laporan/data sesuai dengan permintaan pengguna.	bulanan, triwulanan, laporan semesteran TA 2025 dan laporan/data sesuai dengan permintaan pengguna.	
8.	Menghimpun, mendokumentasikan dan menyimpan semua informasi terkait Pelaporan Keuangan Pemerintah Daerah.	terhimpunnya, terdokumentasikan nya dan tersimpan nya semua informasi terkait Pelaporan Keuangan Pemerintah Daerah	100%
9.	Melaksanakan tugas-tugas lain yang dilimpahkan oleh atasan sesuai bidang tugasnya.	Melaksanakan tugas-tugas lain yang dilimpahkan oleh atasan sesuai bidang tugasnya	100%

Pihak Kedua



WIDYA ASTUTI SE.M.Si
NIP. 19750302 200003 2 006

Praya, 10 Januari 2025

Pihak Pertama



LALE ZOHRATUL AINI, ST
NIP. 19770527 200901 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : ERMA APRILI YANTI, A.Md
Jabatan : PENATA LAPORAN KEUANGAN

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SAMSUL HADI, SE, MAK
Jabatan : KEPALA SUB BIDANG AKUNTANSI DAN PELAPORAN
FINANSIAL

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

SAMSUL HADI, SE, MAK
NIP. 19821231 200601 1 033

Praya, 10 Januari 2025
Pihak Pertama

ERMA APRILI YANTI, A.Md
NIP. 198304182006042012

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terverifikasinya data transaksi keuangan Organisasi Perangkat Daerah (OPD) (Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, Dinas Permukiman, Sekretariat Daerah dan Batukliang Utara)	Dokumen Keuangan	48 Dokumen
2.	Terkonsolidasinya Laporan Keuangan Organisasi Perangkat Daerah (OPD) dan BLUD menjadi Laporan Keuangan Pemerintah Daerah (LKPD)	Jumlah Dokumen	4 Dokumen
3.	Terlaksananya direktif pimpinan	Laporan aktivitas pimoinan	100%
4.	Terlaksananya Penatausahaan Administrasi Keuangan Bidang Akluntansi dan Pelaporan	Dokumen SPJ	12 Dokumen

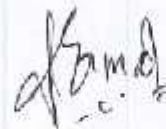
Pihak Kedua



SAMSUL HADI, SE, MAk
NIP. 19821231 200801 1 033

Praya, 10 Januari 2025

Pihak Pertama



ERMA APRILI YANTI, A.Md
NIP198304182006042012



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : SUDARTINI, A.Md
Jabatan : PENATA LAPORAN KEUANGAN

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ERA WIGATI, S.E
Jabatan : KEPALA SUB BIDANG AKUNTANSI DAN PELAPORAN
PELAKSANAAN ANGGARAN BADAN KEUANGAN DAN
ASET DAERAH

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

ERA WIGATI, S.E

NIP. 197501102009012003

Praya, 10 Januari 2025

Pihak Pertama

SUDARTINI, A.Md

NIP. 197708042011012006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terverifikasinya data register transaksi keuangan Organisasi Perangkat Daerah (OPD) Rumah Sakit Umum Daerah, Dinas Perhubungan, Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Dinas KOMINFO, Kantor Camat Praya Timur, Kantor Camat Kopang dan Kantor Camat Batukliang	Dokumen Keuangan	12 Dokumen
2.	Terkonsolidasinya data Laporan Keuangan Organisasi Perangkat Daerah (OPD) Rumah Sakit Umum Daerah, Dinas Perhubungan, Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Dinas KOMINFO, Kantor Camat Praya Timur, Kantor Camat Kopang dan Kantor Camat Batuklian menjadi Laporan Keuangan Pemerintah Daerah (LKPD)	Jumlah Dokumen	84 Dokumen
3.	Terlaksananya Direktif Pimpinan	Laporan Aktivitas Pimpinan	100%

Pihak Kedua

ERA WIGATI, S.E

NIP. 197501102009012003

Praya, 10 Januari 2025

Pihak Pertama

SUDARTINI, A.Md

NIP.197708042011012006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : Aulia Istiqamah
Jabatan : Penata Laporan Keuangan

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Samsul Hadi, SE, M.Ak
Jabatan : Kepala Sub Bidang Akuntansi dan Pelaporan Finansial

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Praya, 10 Januari 2025

Pihak Kedua

Pihak Pertama

SAMSUL HADI, SE, M.Ak
NIP. 1982123120080110

AULIA ISTIQAMAH, S.STP, M.AP
NIP. 199603222018082001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terkonsolidasinya Laporan Keuangan SKPD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah	Jumlah Dokumen	5 Dokumen
2	Terverifikasi Data Transaksi Keuangan Organisasi perangkat Daerah (Dinas Sosial, Dinas Pariwisata, Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi, Dinas Perindustrian dan Perdagangan, dan Kantor Kecamatan Pujut)	Dokumen Keuangan	60 Dokumen
3	Terlaksananya Direktif Pimpinan	Laporan Aktifitas Pimpinan	100%

Pihak Kedua

SAMSUL HADI, SE, M.Ak
NIP. 1982123120080110

Praya, 10 Januari 2025

Pihak Pertama

AULIA ISTIQAMAH, S.STP, M.AP
NIP. 199603222018082001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : BAIQ SRIHARDINIARNI
Jabatan : PENGELOLA LAPORAN KEUANGAN

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ERA WIGATI, S.E
Jabatan : KEPALA SUB BIDANG AKUNTANSI DAN PELAPORAN
PELAKSANAAN ANGGARAN BADAN KEUANGAN DAN
ASET DAERAH

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

ERA WIGATI, S.E

NIP.19750110 200901 2 003

Praya, 10 Januari 2025

Pihak Pertama

BAIQ SRIHARDINIARNI

NIP. 1976124 200701 2 010



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terverifikasinya data register transaksi keuangan Organisasi Perangkat Daerah (OPD) Dinas Kesatuan Bangsa dan Politik dalam Negeri, Satuan Polisi Pamong Praja, Kantor Perpustakaan dan Arsip Daerah, Kecamatan Praya Barat Daya, Kecamatan Pringgarata, Kecamatan Janapria < Kecamatan Jonggat	Dokumen Keuangan	84 Dokumen
2.	Terkonsolidasinya data Laporan Keuangan Organisasi Perangkat Daerah (OPD) Dinas Kesatuan Bangsa dan Politik Dalam Negeri, Kantor Satuan Polisi Pamong Praja Kantor Perpustakaan dan Arsip Daerah, Kecamatan Pringgarata, Kecamatan Praya Barat Daya, Kecamatan Pringgarata, Kecamatan Jonggat menjadi Laporan Keuangan Pemerintah Daerah (LKPD)	Jumlah Dokumen	12 Dokumen
3.	Terlaksananya Direktif Pimpinan	Laporan Aktivitas Pimpinan	100%

Pihak Kedua

ERA WIGATI, S.E

NIP. 19750110 200901 2 003

Praya, 10 Januari 2025

Pihak Pertama

BAIQ SRIHASDINIARNI

NIP.1976124 200701 2 010



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : NI MADE DWI KARYATNI
Jabatan : PENATA LAPORAN KEUANGAN

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ERA WIGATI, S.E
Jabatan : KEPALA SUB BIDANG AKUNTANSI DAN PELAPORAN
PELAKSANAAN ANGGARAN BADAN KEUANGAN DAN
ASET DAERAH

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

ERA WIGATI, S.E

NIP.19750110 200901 2 003

Praya, 10 Januari 2025

Pihak Pertama

NI MADE DWI KARYATNI, SE., M.Ak.

NIP. 198405072011012018



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terverifikasinya data register transaksi keuangan Organisasi Perangkat Daerah (OPD) Dinas Kesehatan, Inspektorat, Dinas Ketahanan Pangan, Dinas Kepemudaan dan Olahraga, Kantor Camat Praya Barat.	Dokumen Keuangan	84 Dokumen
2.	Terkonsolidasinya data Laporan Keuangan Organisasi Perangkat Daerah (OPD) Dinas Kesehatan, Inspektorat, Dinas Ketahanan Pangan, Dinas Kepemudaan dan Olahraga, Kantor Camat Praya Barat. menjadi Laporan Keuangan Pemerintah Daerah (LKPD)	Jumlah Dokumen	12 Dokumen
3.	Terlaksananya Direktif Pimpinan	Laporan Aktivitas Pimpinan	100%

Pihak Kedua

ERA WIGATI, S.E

NIP. 19750110 200901 2 003

Praya, 10 Januari 2025

Pihak Pertama

NI MADE DWI KARYATNI, SE., M.Ak.

NIP.198405072011012018



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : LALU MARZAWAN SUPRIYADI, S.Sos
Jabatan : Kepala Bidang Aset Daerah
selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : TAUFIKURRAHMAN PUA NOTE, S.Pt. M.Sc. M.Eng.
Jabatan : Kepala Badan Keuangan dan Aset Daerah
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua



TAUFIKURRAHMAN PN, S.Pt. M.Sc. M.Eng
NIP. 197305101999021001

Praya, 8 Januari 2025
Pihak Pertama


LALU MARZAWAN SUPRIYADI, S.Sos
NIP. 197102251994021002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Kinerja pengelolaan Asset Daerah	Persentase Kelengkapan dokumen penatausahaan Barang Milik Daerah	100%

No.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Anggaran	Keterangan
1.	Pengelolaan Barang Milik Daerah	Rp. 2.264.634.461,00	DAU



Pihak Kedua

TAUFIKURRAHMAN PN, S.Pt.M.Sc.M.Eng
NIP. 197305101999021001

Praya, 8 Januari 2025
Pihak Pertama

LALU MARZAWAN SUPRIYADI, S.Sos
NIP. 197102251994021002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : MIPZAN WADI, S.IP
Jabatan : Kasubid Pemanfaatan dan Penatausahaan BMD

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : LALU MARZAWAN SUPRIYADI, S.Sos.
Jabatan : Kepala Bidang Aset Daerah

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

LALU MARZAWAN SUPRIYADI, S.Sos.
NIP. 197102251994021001

Praya, 10 Januari 2025

Pihak Pertama

MIPZAN WADI, S.IP
NIP. 196712311992031118



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : DEDI HAMDANI, SSTP
Jabatan : ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : LALU MARZAWAN SUPRIYADI, S.Sos
Jabatan : KEPALA BIDANG ASET PADA BKAD KABUPATEN
LOMBOK TENGAH

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

LALU MARZAWAN SUPRIYADI, S.Sos
NIP. 19710225 199402 1001

Praya, 10 Januari 2025

Pihak Pertama

DEDI HAMDANI, SSTP
NIP. 19820210 200012 1001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : Sintiya Ayu Listari, S.STP

Jabatan : Kustodian Kekayaan Negara

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Kardiman S.Sos

Jabatan : Kepala Sub.Bidang Pemindahtanganan dan Pengamanan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

KARDIMAN, S.Sos

NIP. 19671231 199203 1 118

Praya, 10 Januari 2025

Pihak Pertama

SINTIYA AYU LISTARI, S.STP

NIP. 19980511 202008 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : Rahmanda Friska Adenia, SH
Jabatan : Analis Hukum - Ahli Pertama

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : KARDIMAN, S.Sos.
Jabatan : Kasubid Pemindahtanganan dan Pengamanan BMD

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Praya, 10 Januari 2025
Pihak Pertama

Pihak Kedua


KARDIMAN, S.Sos.
NIP. 19741231 199402 1 007


RAHMANDA FRISKAADENIA, SH
NIP. 19980706 202203 2 009



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Analisis dan evaluasi pembentukan peraturan perundang-undangan	Dokumen Peraturan Perundang-undangan	100%
2.	Analisis dan evaluasi dokumen perjanjian dan pelaksanaan perjanjian terkait dengan BMD	Dokumen kontrak/ perjanjian BMD, NPHD Hibah BMD	100%
3.	Analisis dan evaluasi pelayanan hukum, perizinan dan informasi hukum	Konsultasi/ Koordinasi terkait Pemanfaatan dan Pengamanan BMD	100%
4.	Tersusunnya Standar Harga Satuan (SHS)	Dokumen SHS	2 Dokumen
5.	Terlaksananya Rekonsiliasi Belanja Modal BMD	Berita Acara Rekonsiliasi	20 Dokumen
6.	Terlaksananya Direktif Pimpinan Ssesuai Aturan	Laporan Aktivitas Pimpinan	100%

Pihak Kedua


KARDIMAN, S.Sos.

NIP. 19741231 199402 1 007

Praya, 10 Januari 2025

Pihak Pertama

RAHMANDA FRISKA ADENIA, SH

NIP. 19980706 202203 2 009



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : BAIQ DESI ERMYLANI, S.IP
Jabatan : Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MIPZAN WADI, S.IP
Jabatan : Kasubid Pemanfaatan dan Penatausahaan BMD

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Praya, 10 Januari 2025
Pihak Pertama

Pihak Kedua

MIPZAN WADI, S.IP
NIP. 196712311992031118

BAIQ DESI ERMYLANI, S.IP
NIP. 19781211 200901 2 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersusunnya Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah	Dokumen Berita Acara RKBMD	10 dokumen
2.	Tersusunnya Penatausahaan Barang Milik Daerah	Dokumen SK pemegang Kendaraan Dinas dan BMD	10 dokumen
3.	Terealisasinya pelaksanaan penilaian Barang Milik Daerah	Dokumen Penilaian BMD	1 dokumen
4.	Terealisasinya pelaksanaan usulan kebutuhan barang OPD	Dokumen Rekonsiliasi BMD	1 dokumen
5.	Direktif Pimpinan	Laporan Pimpinan	100 %

Pihak Kedua

MIPZAN WADI, S.IP

NIP. 19671231 199203 11 18

Praya, 10 Januari 2025

Pihak Pertama

BAIQ DESI ERMILANI, S.IP

NIP. 19781211 200901 2 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : LALU MUHAMMAD ZAKARIA
Jabatan : PENATA SARANA DAN PRASARANA

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : KARDIMAN, S.Sos
Jabatan : KEPALA SUB BIDANG PEMINDAH TANGANAN DAN
PENGAMAN BMD

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

KARDIMAN, S.Sos
NIP.197412311994021007

Praya, 10 Januari 2025

Pihak Pertama

LALU MUHAMMAD ZAKARIA
NIP. 197802102009011007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersusunnya Dokumen Standar Harga	Dokumen Keuangan	1 Dokumen
2.	Tersusunnya Dokumen Sertifikat BMD	Dokumen	1 Dokumen
3.	Terlaksananya penentuan Batas Sandingan terhadap tanah Pemda	Dokumen	1 Dokumen
4.	Laporan aktifitas Pimpinan	Laporan Pimpinan Target	100%
5.	Terverifikasinya daftar transaksi dengan laporan hasil posting	Dokumen	1 Dokumen
6.	Terlaksananya Pengesahan Terhadap Gambar Ukur Bidang	Dokumen	1 Dokumen

Pihak Kedua



KARDIMAN, S.Sos
NIP.197412311994021007

Praya, 10 Januari 2025

Pihak Pertama



LALU MUHAMMAD ZAKARIA
NIP. 197802102009011007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : AGUS HARDI JUNAIDI, SE

Jabatan : Pengolah Data Kebijakan Klasifikasi Barang

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MIPZAN WADI, S.IP


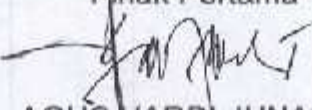
Jabatan : Kasubid Pemanfaatan dan Penatausahaan BMD

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Praya, 8 Januari 2024

<p>Pihak Kedua</p>  <p><u>MIPZAN WADI, S.IP</u> NIP. 196712311992031118</p>	<p>Pihak Pertama</p>  <p><u>AGUS HARDI JUNAIDI, SE</u> NIP. 197410192001121001</p>
--	---



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersusunnya Pengklasifikasian BMD Kabupaen Lombok Tengah yang akuntabel	Dokumen Klasifikasi BMD	100%
2	Terlaksananya Rekonsiliasi BMD Kabupaten Lombok Tengah sesuai target dan waktu yang ditentukan	Dokumen dan Pengentrian di SIMDA	100%
3	Terlaksananya identifikasi dan verifikasi asset milik daerah.	Dokumen verifikasi asset daerah	100%
4	Terwujudnya pemanfaatan asset milik daerah Kabupaten Lombok Tengah.	Dokumen Pemanfaatan asset daerah	100%
5	Terlaksananya direktif Pimpinan sesuai aturan yang berlaku	Laporan akitifitas dan kegiatan	100%

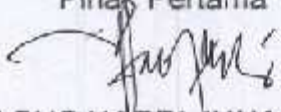
Praya, 8 Januari 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama


MIPZAN WADI, S.IP

NIP. 196712311992031118


AGUS HARDI JUNAIDI, SE

NIP. 197410192001121001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : Ahmad Sya'roni, S.Adm
Jabatan : Kustodian Kekayaan Negara

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : KARDIMAN, S.Sos.
Jabatan : Kasubid Pemindahtanganan dan Pengamanan BMD

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

KARDIMAN, S.Sos.
NIP. 19741231 199402 1 007

Praya, 10 Januari 2025
Pihak Pertama

AHMAD SYA'RONI, S.Adm
NIP. 19731231 200801 1 078



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersusunnya Standar Harga Satuan (SHS) yang Kredibel	Dokumen Usulan SHS	100%
2.	Meningkatnya Pengamanan BMD sesuai Aturan	Pemasangan Plank dan Patok Batas Tanah Pemda	100%
3.	Meningkatnya Pengawasan dan Pengendalian Pengelolaan BMD	Dokumen Pengawasan dan Pengendalian BMD	100%
4.	Terlaksanakannya Penyertifikatan Tanah Milik Pemda	Dokumen Sertifikat Tanah	30 Dokumen
5.	Terlaksananya Direktif Pimpinan Sesuai Aturan	Laporan Aktivitas Pimpinan	100%

Pihak Kedua

KARDIMAN, S.Sos.
NIP. 19741231 199402 1 007

Praya, 10 Januari 2025
Pihak Pertama

AHMAD SYARUNI, S.Adm
NIP. 19731231 200801 1 078



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : Ahmad Patoni
Jabatan : Pengelola Sarana dan Prasarana

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Kardiman, S.Sos.
Jabatan : Kepala Sub Bidang Pemindahtanganan dan Pengamanan
BMD

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Praya, 10 Januari 2025

Pihak Kedua

Pihak Pertama

KARDIMAN S.Sos.

NIP. 19741231 1994021007

AHMAD PATONI

NIP. 19790712 2007011019



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatkan Pengamanan Barang Milik Daerah Sesuai Aturan	Terupdatenya data sertipikat per SKPD	1 Dokumen (Persil / Bidang)
2.	Meningkatnya Pengawasan dan Pengendalian Pengelolaan Barang Milik Daerah Yang kredibel.	Laporan Hasil Penentuan Batas Sandingan Tanah Pemda	1 Dokumen (Persil / Bidang)
3	Tersusunnya Standar Harga Satuan (SHS) Yang Kredibel	Tersusunnya Standar Satuan Harga (SHS)	1 Dokumen
4	Meningkatkan Pengamanan Barang Milik Daerah Sesuai Aturan	Dokumen BPKB Kendaran Bermotor	1 Dokumen
5	Meningkatkan Pengawasan dan Pengendalian Pengelolaan Barang Milik Daerah yang Kredibel	Berita Acara Rekonsiliasi BMD	1 Dokumen
6	Terlaksananya Direktif Pimpinan Sesuai Aturan	Laporan Aktifitas Pimpinan	100 %

Pihak Kedua


KARDIMAN S. Sos.
NIP. 19741231 1994021007

Praya, 10 Januari 2025

Pihak Pertama


AHMAD PATONI
NIP. 19790712 2007011019



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : Dewi Sri Susanti
Jabatan : Pengolah Data Kebijakan Klasifikasi Barang

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Mipzan Wadi, S.IP
Jabatan : Kepala Sub.Bidang Pemanfaatan dan Penatausahaan BMD

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

MIPZAN WADI, S.IP

NIP. 19671231 199203 1 118

Praya, 10 Januari 2025

Pihak Pertama

DEWI SRI SUSANTI

NIP. 19790509 201001 2 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Kebutuhan BMD	Dokumen RKBMD	1 Dokumen
2.	Terlaksananya Rekonsiliasi dalam rangka Penyusunan RKBMD	Berita Acara Rekon	1 Dokumen
3.	Terlaksananya Penatausahaan Barang Milik Daerah	Menyimpan Data Dokumen sebagai Arsip dalam bentuk Soft Copy maupun Fisik untuk mempermudah Pencarian Dokumen	1 Dokumen
4.	Tercatatnya seluruh Penerimaan berdasarkan SP2D yang telah diterima dan tercatatya seluruh Pengeluaran	SP2D yang telah di terima	5 Dokumen
5.	Direktif Pimpinan	Laporan Pimpinan	100%
6.	Terdokumentasinya seluruh Tanda Bukti Penerimaan dan Pengeluaran serta Dokumen lainnya secara tertib dan teratur	Laporan Pimpinan	100%

Pihak Kedua

MIPZAN WADI, S.IP

NIP. 19671231 199203 1 118

Praya, 10 Januari 2025

Pihak Pertama

DEWI SRI SUSANTI

NIP. 19790509 201001 2 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Hariyadi, SE

Jabatan : Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Mipzan Wadi, S.IP

Jabatan : Kepala Sub Bidang Pemanfaatan dan Penatausahaan BMD

Selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supevisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Mipzan Wadi, S.IP
Nip. 196712311992031118

Praya, 10 Januari 2025
Pihak Pertama,

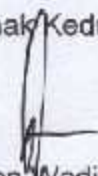
Hariyadi, SE
Nip. 197612312010011021



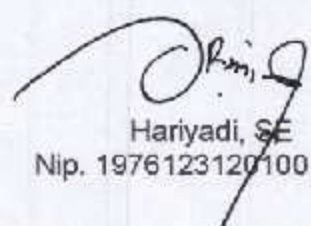
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

No (1)	Sasaran strategis (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1	Terselesainya STS sesuai kontrak perjanjian	Proses terselesainya STS sesuai Kontrak	100%
2	Terlaksananya penerimaan, penyimpanan dan penyaluran barang	Prosentase pendistribusian BMD yang sah kedalam Kartu Inventaris Barang	100%
3	Terlaksananya Pemanfaatan Barang Milik Daerah	Dokumen Pinjam Pakai	100%
4	Terlaksananya direktif Pimpinan sesuai aturan	Laporan Aktivitas Dokumen	100%

Pihak Kedua,


Mipzan Wadi, S.IP
Nip. 196712311992031118

Praya, 10 Januari 2025
Pihak Pertama,


Hariyadi, SE
Nip. 197612312010011021