

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022



DINAS SOSIAL KABUPATEN LOMBOK TENGAH

TAHUN 2022



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Drs. H. MULIARDI YUNUS**

Jabatan : Kepala Dinas Sosial

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **H. LALU PATHUL BAHRI, S.IP.**

Jabatan : BUPATI LOMBOK TENGAH

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
BUPATI LOMBOK TENGAH



H. LALU PATHUL BAHRI, S.IP.

Praya, 10 Januari 2022
Pihak Pertama,
KEPALA DINAS SOSIAL
KABUPATEN LOMBOK TENGAH



Drs. H. MULIARDI YUNUS
NIP.19640424 199103 1 015

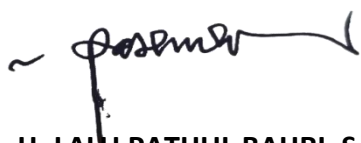
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

DINAS SOSIAL

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Jumlah PMKS yang ditangani	Jumlah PMKS yang ditangani	3.585 Orang
2.	Optimalisasi Penanganan Bencana	Cakupan Penanganan Korban Bencana	100 %

Program	Anggaran	Keterangan
(2)	(3)	(4)
1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	3.142.415.474	Sumber APBD, Kegiatan pada Dinas Sosial
2. Program Pemberdayaan Sosial	4.619.966.365	Sumber APBD, Kegiatan pada Dinas Sosial
3. Program Rehabilitasi Sosial	355.457.120	Sumber APBD, Kegiatan pada Dinas Sosial
4. Program Perlindungan dan Jaminan Sosial	1.599.698.983	Sumber APBD, Kegiatan pada Dinas Sosial
5. Program Penanganan Bencana	235.740.538	Sumber APBD, Kegiatan pada Dinas Sosial
6. Program Pengelolaan Taman Makam Pahlawan	51.466.565	Sumber APBD, Kegiatan pada Dinas Sosial
Jumlah	10.004.745.045	

Pihak Kedua,
BUPATI LOMBOK TENGAH



H. LALU PATHUL BAHRI, S.IP.

Praya, 10 Januari 2022
Pihak Pertama,
KEPALA DINAS SOSIAL
KABUPATEN LOMBOK TENGAH



Drs. H. MULIARDI YUNUS
NIP.19640424 199103 1 015



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **AHMAD WILDAN, A.Ks.**

Jabatan : Sekretaris Dinas

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. H. MULIARDI YUNUS**

Jabatan : Kepala Dinas Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
KEPALA DINAS SOSIAL
KABUPATEN LOMBOK TENGAH

Drs. H. MULIARDI YUNUS
NIP.19640424 199103 1 015

Praya, 10 Januari 2022

Pihak Pertama,
SEKRETARIS

AHMAD WILDAN, A.KS.
NIP. 19651217 198803 1 014

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

DINAS SOSIAL

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terpenuhinya kebutuhan pelayanan administrasi perkantoran	Pelayanan komunikasi, air, listrik, peralatan dan perlengkapan kantor, Administrasi Keuangan, Peralatan kerja, ATK, dan makan minum rapat/tamu	100 %
2.	Terwujudnya kelancaran dalam pelaksanaan tugas-tugas kantor	Pelayanan Pemeliharaan kendaraan untuk kelancaran tugas-tugas dinas	100 %
3.	Tersusunnya laporan capaian kinerja SKPD	Dokumen-dokumen LKj-IP, LKPJ/LPPD, IKK, SPM, RENJA, RENSTRA, SOP, RKA, DPA dan DPPA yang diselesaikan	10 Dokumen

Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	3.142.415.474	
1.1. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	17.793.677	
1.1.1 Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	17.793.677	Sumber APBD
1.2. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	2.796.792.489	
1.2.1. Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	2.777.172.479	Sumber APBD
1.2.2. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	19.620.010	Sumber APBD
1.3. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	68.393.308	
1.3.1. Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	29.387.308	Sumber APBD
1.3.2. Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor	14.760.000	Sumber APBD
1.3.3. Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	24.246.000	Sumber APBD
1.4. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	138.254.000	
1.4.1. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	64.190.000	Sumber APBD
1.4.2. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	74.064.000	Sumber APBD

1.5. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	121.182.000	
1.5.1. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	117.122.000	Sumber APBD
1.5.2. Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya	4.060.000	Sumber APBD

Pihak Kedua,
**KEPALA DINAS SOSIAL
KABUPATEN LOMBOK TENGAH**



Drs. H. MULIARDI YUNUS
NIP.19640424 199103 1 015

Praya, 10 Januari 2022
Pihak Pertama,
SEKRETARIS



AHMAD WILDAN, A.K.S.
NIP. 19651217 198803 1 014



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **MUSYAHRAIN, S.Sos.**

Jabatan : Perencana Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **AHMAD WILDAN, A.Ks.**

Jabatan : Sekretaris Dinas

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
SEKRETARIS

AHMAD WILDAN, A.KS.
NIP. 19651217 198803 1 014

Praya, 10 Januari 2022
Pihak Pertama,
KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN
DAN KEUANGAN,

MUSYAHRAIN, S.Sos.
NIP. 19700705 199203 1 011

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

DINAS SOSIAL

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
2.	Tersusunnya laporan capaian kinerja SKPD	Dokumen-dokumen LKj-IP, Laporan SKPD, IKK, SPM, RENJA, RENSTRA, SOP, RKA, DPA dan DPPA yang diselesaikan	10 Dokumen

Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	3.142.415.474	
1.1. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	17.793.677	
1.1.1 Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	17.793.677	Sumber APBD

Pihak Kedua,
SEKRETARIS

AHMAD WILDAN, A.KS.
NIP. 19651217 198803 1 014

Praya, 10 Januari 2022
Pihak Pertama,
KEPALA SUB BAGIAN
PERENCANAAN DAN KEUANGAN,

MUSYAHRAIN, S.Sos.
NIP. 19700705 199203 1 011



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **LALE MUSTIANAH, S.HI.**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum, Kepegawaian dan Keuangan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **AHMAD WILDAN, A.Ks.**
Jabatan : Sekretaris Dinas

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
SEKRETARIS

AHMAD WILDAN, A.KS.
NIP. 19651217 198803 1 014

Praya, 10 Januari 2022
Pihak Pertama,
KEPALA SUB BAGIAN UMUM
KEPEGAWAIAN DAN KEUANGAN,

LALE MUSTIANAH, S.HI.
NIP. 19770508 200901 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

DINAS SOSIAL

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terpenuhinya kebutuhan pelayanan administrasi perkantoran	Pelayanan komunikasi, air, listrik, peralatan dan perlengkapan kantor, Peralatan kerja, ATK, dan makan minum rapat/tamu	100 %
2.	Terwujudnya kelancaran dalam pelaksanaan tugas-tugas kantor	Pelayanan Pemeliharaan kendaraan untuk kelancaran tugas-tugas dinas	100 %

Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	3.142.415.474	
1.1. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	2.796.792.489	
1.1.1. Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	2.777.172.479	Sumber APBD
1.1.2. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	19.620.010	Sumber APBD
1.2. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	68.393.308	
1.3.1. Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	29.387.308	Sumber APBD
1.3.2. Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor	14.760.000	Sumber APBD
1.3.3. Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	24.246.000	Sumber APBD
1.4. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	138.254.000	
1.4.1. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	64.190.000	Sumber APBD
1.4.2. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	74.064.000	Sumber APBD
1.5. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	121.182.000	
1.5.1. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	117.122.000	Sumber APBD


1.5.2. Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya	4.060.000	Sumber APBD
--------------------------------------------------------------	-----------	-------------

Pihak Kedua,
SEKRETARIS



AHMAD WILDAN, A.KS.
NIP. 19651217 198803 1 014

Praya, 10 Januari 2022
Pihak Pertama,
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN
KEPEGAWAIAN,



LALE MUSTIANAH, S.HI.
NIP. 19770508 200901 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SIRAJUDDIN, A.MD.Gz.**
Jabatan : Kepala Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. H. MULIARDI YUNUS**
Jabatan : Kepala Dinas Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
KEPALA DINAS SOSIAL
KABUPATEN LOMBOK TENGAH

Drs. H. MULIARDI YUNUS
NIP.19640424 199103 1 015

Praya, 10 Januari 2022
Pihak Pertama,
KEPALA BIDANG
PERLINDUNGAN DAN JAMINAN SOSIAL

SIRAJUDDIN, A.Md.Gz.
NIP. 19681231 199203 1 112

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

DINAS SOSIAL

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Jumlah PMKS yang ditangani	Terpenuhinya Keluarga Penerima Manfaat (KPM) yang menerima bantuan sosial melalui Program Keluarga Harapan	85.000 KPM
2.	Optimalisasi Penanganan Bencana	Cakupan penanganan Korban Bencana	100 %

Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
4. Program Perlindungan dan Jaminan Sosial	1.599.698.983	
4.1. Kegiatan Pengelolaan Data Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/Kota	1.599.698.983	
4.1.1. Sub Kegiatan Pengelolaan Data Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/Kota	1.160.863.443	Sumber APBD
4.1.2. Sub Kegiatan Fasilitasi Bantuan Sosial Kesejahteraan Keluarga	438.835.540	Sumber APBD
5. Program Penanganan Bencana	235.740.538	
5.1. Kegiatan Perlindungan Sosial Korban Bencana Alam dan Sosial Kabupaten/Kota	205.002.000	
5.1.1. Sub Kegiatan Penyediaan Makanan	205.002.000	Sumber APBD
5.2. Kegiatan Penyelenggaraan Pemberdayaan Masyarakat terhadap Kesiapsiagaan Bencana Kabupaten/Kota	30.738.538	
5.2.1. Sub Kegiatan Koordinasi, Sosialisasi dan Pelaksanaan Taruna Siaga Bencana	30.738.538	Sumber APBD

Pihak Kedua,
KEPALA DINAS SOSIAL
KABUPATEN LOMBOK TENGAH



Drs. H. MULIARDI YUNUS
NIP.19640424 199103 1 015

Praya, 10 Januari 2022
 Pihak Pertama,
KEPALA BIDANG
PERLINDUNGAN DAN JAMINAN SOSIAL



SIRAJUDDIN, A.Md.Gz.
NIP. 19681231 199203 1 112 Praya, 10



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **LALU AHMAD JULIADI, S.Sos.**
Jabatan : Penyuluh Sosial Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SIRAJUDDIN, A.MD.Gz.**
Jabatan : Kepala Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG
PERLINDUNGAN DAN JAMINAN SOSIAL,

SIRAJUDDIN, A.Md.Gz.
NIP. 19681231 199203 1 112

Praya, 10 Januari 2022
Pihak Pertama,
PENYULUH SOSIAL AHLI MUDA

LALU AHMAD JULIADI, S.Sos
NIP. 19680702 199203 1 012

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

DINAS SOSIAL

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Jumlah PMKS yang ditangani	Terpenuhinya Keluarga Penerima Manfaat (KPM) yang menerima bantuan sosial melalui Bantuan Pangan Non Tunai	85.000 KPM

Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
4. Program Perlindungan dan Jaminan Sosial	1.599.698.983	
4.1. Kegiatan Pengelolaan Data Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/Kota	1.599.698.983	
4.1.2. Sub Kegiatan Fasilitasi Bantuan Sosial Kesejahteraan Keluarga	438.835.540	Sumber APBD

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG
PERLINDUNGAN DAN JAMINAN SOSIAL,



SIRAJUDDIN, A.Md.Gz.
NIP. 19681231 199203 1 112

Praya, 10 Januari 2022
Pihak Pertama,
PENYULUH SOSIAL AHLI MUDA



LALU AHMAD JULIADI, S.Sos
NIP. 19680702 199203 1 012



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **LALU PUTRANGSA, S.Sos.**
Jabatan : Penyuluh Sosial Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SIRAJUDDIN, A.MD.Gz.**
Jabatan : Kepala Bidang Perlindungan dan jaminan Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG
PERLINDUNGAN DAN JAMINAN SOSIAL,

SIRAJUDDIN, A.Md.Gz.
NIP. 19681231 199203 1 112

Praya, 10 Januari 2022
Pihak Pertama,
PENYULUH SOSIAL AHLI MUDA

LALU PUTRANGSA, S.Sos.
NIP. 19800203 201001 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

DINAS SOSIAL

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Jumlah PMKS yang ditangani	Tersedianya Data PMKS dan PSKS	2 Dokumen

Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
4. Program Perlindungan dan Jaminan Sosial	1.599.698.983	
4.1. Kegiatan Pengelolaan Data Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/Kota	1.599.698.983	
4.1.1. Sub Kegiatan Pengelolaan Data Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/Kota	1.160.863.443	Sumber APBD

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG
PERLINDUNGAN DAN JAMINAN SOSIAL,



SIRAJUDDIN, A.Md.Gz.
NIP. 19681231 199203 1 112

Praya, 10 Januari 2022
Pihak Pertama,
PENYULUH SOSIAL AHLI MUDA



LALU PUTRANGSA, S.Sos.
NIP. 19800203 201001 1 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **H. LALU INDRA JAYA SAKTI, S.SI.**
Jabatan : Kepala Bidang Rehabilitasi Sosial

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. H. MULIARDI YUNUS**
Jabatan : Kepala Dinas Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
KEPALA DINAS SOSIAL
KABUPATEN LOMBOK TENGAH

Drs. H. MULIARDI YUNUS
NIP.19640424 199103 1 015

Praya, 10 Januari 2022
Pihak Pertama,
KEPALA BIDANG
REHABILITASI SOSIAL

H. LALU INDRA JAYA SAKTI, S.Si.
NIP. 19710811 200312 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

DINAS SOSIAL

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Jumlah PMKS yang ditangani	Jumlah PMKS yang ditangani	927 Orang

Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
3. Program Rehabilitasi Sosial	355.457.120	
3.1. Kegiatan Rehabilitasi Sosial Dasar Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar serta Gelandangan Pengemis di Luar Panti Sosial	185.140.876	
3.1.1. Sub Kegiatan Penyediaan Permakanan	150.143.376	Sumber APBD
3.1.2. Sub Kegiatan Penyediaan Sandang	10.000.000	Sumber APBD
3.1.3. Sub Kegiatan Penyediaan Alat Bantu	24.997.500	Sumber APBD
3.2. Kegiatan Rehabilitasi Sosial Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial(PMKS) Lainnya Bukan Korban HIV/AIDS dan NAPZA di Luar Panti Sosial	170.316.244	
3.2.1. Sub Kegiatan Penyediaan Permakanan	139.218.994	Sumber APBD
3.2.2. Sub Kegiatan Kerja Sama Antar Lembaga dan Kemitraan dalam pelaksanaan Rehabilitasi Sosial Kabupate/Kota	31.097.250	Sumber APBD

Pihak Kedua,
**KEPALA DINAS SOSIAL
 KABUPATEN LOMBOK TENGAH**



Drs. H. MULIARDI YUNUS
NIP.19640424 199103 1 015

Praya, 10 Januari 2022
 Pihak Pertama,
**KEPALA BIDANG
 REHABILITASI SOSIAL**



H. LALU INDRA JAYA SAKTI, S.Si.
NIP. 19710811 200312 1 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Baiq Nunung Izzati, S.ST, M.PS.Sp.**

Jabatan : Penyuluh Sosial Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **H. LALU INDRA JAYA SAKTI, S.SI.**

Jabatan : Kepala Bidang Rehabilitasi Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG REHABILITASI SOSIAL

H. LALU INDRA JAYA SAKTI, S.Si.
NIP. 19710811 200312 1 005

Praya, 10 Januari 2022
Pihak Pertama,
PENYULUH SOSIAL AHLI MUDA

Baiq Nunung Izzati, S.ST, M.PS.Sp.
NIP. 19830828 200112 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

DINAS SOSIAL

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Jumlah PMKS yang ditangani	Jumlah PMKS yang ditangani	197 Orang

Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
3. Program Rehabilitasi Sosial	355.457.120	
3.1. Kegiatan Rehabilitasi Sosial Dasar Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar serta Gelandangan Pengemis di Luar Panti Sosial	185.140.876	
3.1.1. Sub Kegiatan Penyediaan Permakanan	150.143.376	Sumber APBD
3.1.3. Sub Kegiatan Penyediaan Alat Bantu	24.997.500	Sumber APBD

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG REHABILITASI SOSIAL

H. LALU INDRA JAYA SAKTI, S.Si.
NIP. 19710811 200312 1 005

Praya, 10 Januari 2022
Pihak Pertama,
PENYULUH SOSIAL AHLI MUDA

Baiq Nunung Izzati, S.ST, M.PS.Sp.
NIP. 19830828 200112 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **LALU AHSANUL HAQ, SH.**

Jabatan : Penyuluh Sosial Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **H. LALU INDRA JAYA SAKTI, S.Si.**

Jabatan : Kepala Bidang Rehabilitasi Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG REHABILITASI SOSIAL

H. LALU INDRA JAYA SAKTI, S.Si.

NIP. 19710811 200312 1 005

Praya, 10 Januari 2022
Pihak Pertama,
PENYULUH SOSIAL AHLI MUDA

LALU AHSANUL HAQ, SH.

NIP. 19650222 198603 1 018

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

DINAS SOSIAL

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Jumlah PMKS yang ditangani	Jumlah PMKS yang ditangani	320 Orang

Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
3. Program Rehabilitasi Sosial	355.457.120	
3.2. Kegiatan Rehabilitasi Sosial Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial(PMKS) Lainnya Bukan Korban HIV/AIDS dan NAPZA di Luar Panti Sosial	170.316.244	
3.2.1. Sub Kegiatan Penyediaan Permakanan	139.218.994	Sumber APBD
3.2.2. Sub Kegiatan Kerja Sama Antar Lembaga dan Kemitraan dalam pelaksanaan Rehabilitasi Sosial Kabupate/Kota	31.097.250	Sumber APBD

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG REHABILITASI SOSIAL

H. LALU INDRA JAYA SAKTI, S.Si.
NIP. 19710811 200312 1 005

Praya, 10 Januari 2022
 Pihak Pertama,
PENYULUH SOSIAL AHLI MUDA

LALU AHSANUL HAQ, SH.
NIP. 19650222 198603 1 018



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SEFTIA NURUL BAITI, S.Psi.**

Jabatan : Penyuluh Sosial Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **H. LALU INDRA JAYA SAKTI, S.Si.**

Jabatan : Kepala Bidang Rehabilitasi Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG REHABILITASI SOSIAL

H. LALU INDRA JAYA SAKTI, S.Si.
NIP. 19710811 200312 1 005

Praya, 10 Januari 2022
Pihak Pertama,
PENYULUH SOSIAL AHLI MUDA

SEFTIA NURUL BAITI, S.Psi.
NIP. 19870922 201101 2 024

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

DINAS SOSIAL

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Jumlah PMKS yang ditangani	Jumlah PMKS yang ditangani	130 Orang

Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
3. Program Rehabilitasi Sosial	355.457.120	
3.1. Kegiatan Rehabilitasi Sosial Dasar Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar serta Gelandangan Pengemis di Luar Panti Sosial	185.140.876	
3.1.1. Sub Kegiatan Penyediaan Permakanan	150.143.376	Sumber APBD
3.1.2. Sub Kegiatan Penyediaan Sandang	10.000.000	Sumber APBD

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG REHABILITASI SOSIAL



H. LALU INDRA JAYA SAKTI, S.Si.
NIP. 19710811 200312 1 005

Praya, 10 Januari 2022
Pihak Pertama,
PENYULUH SOSIAL AHLI MUDA



SEFTIA NURUL BAITI, S.Psi.
NIP. 19870922 201101 2 024



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **DEDE TSABITUL M.H.M, S.Sos**
Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan Sosial

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. H. MULIARDI YUNUS**
Jabatan : Kepala Dinas Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
KEPALA DINAS SOSIAL
KABUPATEN LOMBOK TENGAH

Drs. H. MULIARDI YUNUS
NIP.19640424 199103 1 015

Praya, 10 Januari 2022
Pihak Pertama,
KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN SOSIAL

DEDE TSABITUL M.H.M, S.Sos
NIP. 19880708 201101 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

DINAS SOSIAL

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Kemampuan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial (PSKS)	Persentase Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial (PSKS) yang dibina	50,15 %
2.	Meningkatnya Jumlah PMKS yang ditangani	Terpenuhinya Keluarga Penerima Manfaat (KPM) yang menerima bantuan sosial melalui Bantuan Pangan Non Tunai (BPNT)	130.370 KPM

Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
(2)	(3)	(4)
2. Program Pemberdayaan Sosial	4.619.966.365	
2.1. Kegiatan Pengumpulan Sumbangan dalam Daerah Kabupaten/Kota	5.999.762	
2.1.1. Sub Kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Penertiban Izin Undian Grastis Berhadiah dan Pengumpulan Uang dan Barang	5.999.762	Sumber APBD
2.2. Kegiatan Pengembangan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial Daerah Kabupaten/Kota	4.613.966.603	
2.2.1. Sub Kegiatan Peningkatan Kemampuan Potensi Pekerja Sosial Masyarakat Kewenangan Kabupaten/Kota	3.600.000	Sumber APBD
2.2.2. Sub Kegiatan Peningkatan Kemampuan Potensi Tenaga Kesejahteraan Sosial Kecamatan Kewenangan Kabupaten/Kota	19.200.000	Sumber APBD
2.2.3. Sub Kegiatan Peningkatan Kemampuan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial Kelembagaan Masyarakat Kewenangan Kabupaten/Kota	4.591.166.603	Sumber APBD
3. Program Perlindungan Dan Jaminan Sosial	1.599.698.983	
3.1. Kegiatan Pengelolaan Data Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/Kota	1.599.698.983	
3.1.1. Sub Kegiatan Pengelolaan Data Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/Kota	1.160.863.443	Sumber APBD
3.1.2. Sub Kegiatan Fasilitasi Bantuan Sosial Kesejahteraan Keluarga	438.835.540	Sumber APBD

1. Program Pengelolaan Taman Makam Pahlawan	51.466.565	
1.1. Kegiatan Pemeliharaan Taman Makam Pahlawanan Nasional Kabupaten/Kota	51.466.565	
1.1.1. Sub Kegiatan Pemeliharaan Taman Makam Pahlawanan Nasional Kabupaten/Kota	51.466.565	Sumber APBD

Praya, 10 Januari 2022

Pihak Kedua,
KEPALA DINAS SOSIAL
KABUPATEN LOMBOK TENGAH



Drs. H. MULIARDI YUNUS
NIP.19640424 199103 1 015

Pihak Pertama,
KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN SOSIAL



DEDE TSABITUL M.H.M, S.Sos
NIP. 19880708 201101 1 004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **TITIN PRIHATIN**
Jabatan : Penyuluh Sosial Ahli Muda

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **DEDE TSABITUL M.H.M, S.Sos.**
Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN SOSIAL

DEDE TSABITUL M.H.M, S.Sos
NIP. 19880708 201101 1 004

Praya, 10 Januari 2022
Pihak Pertama,
PENYULUH SOSIAL AHLI MUDA

TITIN PRIHATIN
NIP. 19721227 199303 2 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

DINAS SOSIAL

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Sosialisasi Peraturan mengenai Pengumpulan Uang dan Barang(PUB) dan Undian Gratis Berhadiah(UGB)	Lembaga/Dunia Usaha melaksanakan PUB dan UGB sesuai dengan Peraturan yang berlaku	35 Lembaga/ Dunia Usaha
2.	Terlaksananya pemeliharaan TMPNK	TMPNK yang mendapatkan pemeliharaan	1 TMPNK

Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
(2)	(3)	(4)
2. Program Pemberdayaan Sosial	4.619.966.365	
2.1. Kegiatan Pengumpulan Sumbangan dalam Daerah Kabupaten/Kota	5.999.762	
2.1.1. Sub Kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Penertiban Izin Undian Grastis Berhadiah dan Pengumpulan Uang dan Barang	5.999.762	Sumber APBD
6. Program Pengelolaan Taman Makam Pahlawan	51.466.565	
6.1.Kegiatan Pemeliharaan Taman Makam Pahlawanan Nasional Kabupaten/Kota	51.466.565	
6.1.1.Sub Kegiatan Pemeliharaan Taman Makam Pahlawanan Nasional Kabupaten/Kota	51.466.565	Sumber APBD

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN SOSIAL



DEDE TSABITUL M.H.M, S.Sos
NIP. 19880708 201101 1 004

Praya, 10 Januari 2022
Pihak Pertama,
PENYULUH SOSIAL AHLI MUDA



TITIN PRIHATIN
NIP. 19721227 199303 2 008



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **KARYADI, S.Sos.**
Jabatan : Penyuluh Sosial Ahli Muda
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **DEDE TSABITUL M.H.M, S.Sos.**
Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan Sosial

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN SOSIAL

DEDE TSABITUL M.H.M, S.Sos.
NIP. 19880708 201101 1 004

Praya, 10 Januari 2022
Pihak Pertama,
PENYULUH SOSIAL AHLI MUDA

KARYADI, S.Sos.
NIP. 19651231 199102 1 015

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

DINAS SOSIAL

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Kemampuan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial (PSKS)	Persentase Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial (PSKS) yang dibina	50,15 %

Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
(2)	(3)	(4)
2. Program Pemberdayaan Sosial	4.619.966.365	
2.2. Kegiatan Pengembangan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial Daerah Kabupaten/Kota	4.613.966.603	
2.2.1. Sub Kegiatan Peningkatan Kemampuan Potensi Pekerja Sosial Masyarakat Kewenangan Kabupaten/Kota	3.600.000	Sumber APBD
2.2.2. Sub Kegiatan Peningkatan Kemampuan Potensi Tenaga Kesejahteraan Sosial Kecamatan Kewenangan Kabupaten/Kota	19.200.000	Sumber APBD
2.2.3. Sub Kegiatan Peningkatan Kemampuan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial Kelembagaan Masyarakat Kewenangan Kabupaten/Kota	4.591.166.603	Sumber APBD

Pihak Kedua,
**KEPALA BIDANG PEMBERDAYAAN
 SOSIAL**



DEDE TSABITUL M.H.M, S.Sos
NIP. 19880708 201101 1 004

Praya, 10 Januari 2022
 Pihak Pertama,
**KEPALA SEKSI PSPK & KELEMBAGAAN
 MASYARAKAT**



KARYADI, S.Sos.
NIP. 19651231 199102 1 015

